

“ВИКОРИСТАННЯ ПРОГРАМИ “ПАРУС – МЕНЕДЖМЕНТ І МАРКЕТИНГ 7.40” ДЛЯ ПІДГОТОВКИ СТУДЕНТІВ ЕКОНОМІЧНОГО ФАКУЛЬТЕТУ ВОЛИНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ”

**Тоцька Олеся Леонтіївна студентка
Волинський національний університет імені Лесі Українки**

У доповіді будуть розглянуті основні підсумки навчально-практичної та методичної роботи автора з програмним продуктом протягом 2003–2008 років.

Під час викладання дисципліни “Система обробки економічної інформації” на економічному факультеті Волинського національного університету імені Лесі Українки, починаючи з 2003 року використовується програма “ПАРУС – Менеджмент і маркетинг 7.40”. Її освоєння базується на виконанні студентами шести лабораторних робіт і проходженні тестування, за підсумками яких найкращі нагороджуються на дні факультету сертифікатами “Сертифікованого користувача програмного забезпечення “ПАРУС – Менеджмент і маркетинг 7.40”.

Зміст лабораторних робіт полягає у наступному:

лабораторна робота № 1 – створення бази даних і заповнення словників “Назви та курси валют”, “Одиниці виміру”;

лабораторна робота № 2 – заповнення словників “Номенклатор товарів та послуг”, “Співробітники”;

лабораторна робота № 3 – заповнення розділу “Клієнти та потенційні клієнти” і словників “Відвідувачі”, “Потенційні працівники”;

лабораторна робота № 4 – заповнення розділів “Журнал звертань”, “Журнал обліку робочого часу” і “Журнал обліку рекламаций”;

лабораторна робота № 5 – заповнення розділів “Маркетингові акції” і “Маркетинг та збут”;

лабораторна робота № 6 – заповнення словника “Організації, МВО”, створення різноманітних документів.

Підсумкові тести по освоєнню програми складаються з восьми блоків, які містять 64 запитання про:

- клавіші (комбінації клавіш) для виконання команд,
- кнопки на панелі інструментів, пункти меню,
- призначення розділів,
- особливості виконання окремих операцій тощо.

Кожен студент отримує вісім запитань (по одному з кожного блоку), на які повинен надати правильну відповідь, обравши її з чотирьох запропонованих варіантів.

Перед початком роботи у програмі “ПАРУС – Менеджмент і маркетинг 7.40” студенти ознайомлюються з методичними матеріалами, у яких подано:

- коротку довідку про склад модулів програми;
- опис кнопок, розміщених на панелі інструментів;

- методику створення розділів і підрозділів;
- алгоритм внесення записів у верхній та нижній панелях вікна;
- особливості заповнення окремих полів;
- методику перенесення записів (підрозділів) з одного розділу в інший;
- алгоритм сортування записів;
- опис обов'язкових для заповнення полів;
- методику перегляду усіх записів словника, в якому є декілька розділів;
- алгоритм виділення та відміни виділення записів;
- методику виклику довідки.

Для виконання лабораторних робіт і проходження тестів розроблена та опублікована наступна методична література:

1. Тоцька О. Л. Методичні вказівки до виконання лабораторних робіт з дисципліни “Система обробки економічної інформації” для студентів економічних спеціальностей.— Луцьк: Ред.-вид. відділ “Вежа”, 2004.— 56 с.

2. Тоцька О. Л. Методичні матеріали до тестування з дисциплін “Система обробки економічної інформації”, “АРМ економіста-фінансиста”, “Інформаційні системи і технології у фінансах” для студентів економічних спеціальностей.— Луцьк: Ред.-вид. відділ “Вежа”, 2006.— 52 с.

3. Тоцька О. Л. Система обробки економічної інформації: Лабораторний практикум: Навч. посіб.— Луцьк: Ред.-вид. відділ “Вежа”, 2006.— 152 с.

У ній описано методику виконання лабораторних робіт, подані тестові завдання, а також малюнки, які унаочнюють методику і дозволяють покращити якість засвоєння студентами програмного продукту.

Методичні розробки автора відзначались на щорічних конкурсах, проведених корпорацією “ПАРУС”:

- дипломом “За активне впровадження інформаційних технологій “ПАРУС” в навчальний процес” (Київ, 31.10.03);
- дипломом “Найкраща методика викладання програмних продуктів “ПАРУС” I місце (Київ, 15.10.04);
- дипломом “За активне впровадження інформаційних технологій “ПАРУС” в навчальний процес” (Київ, 14.10.05);
- дипломом “Найкраща методика викладання програмних продуктів “ПАРУС” (Київ, 20.10.06);
- подякою корпорації ПАРУС “За активну участь у впровадженні інформаційних технологій в навчальний процес та участь у всеукраїнській програмі “Корпорація ПАРУС для вищих навчальних закладів України” (Київ, 05.10.07).

Засвоївши програмний продукт у запропонованому обсязі, студенти здатні самостійно створювати базу даних підприємства, накопичувати вхідну інформацію та розв'язувати задачі оперативного, поточного і перспективного характеру.

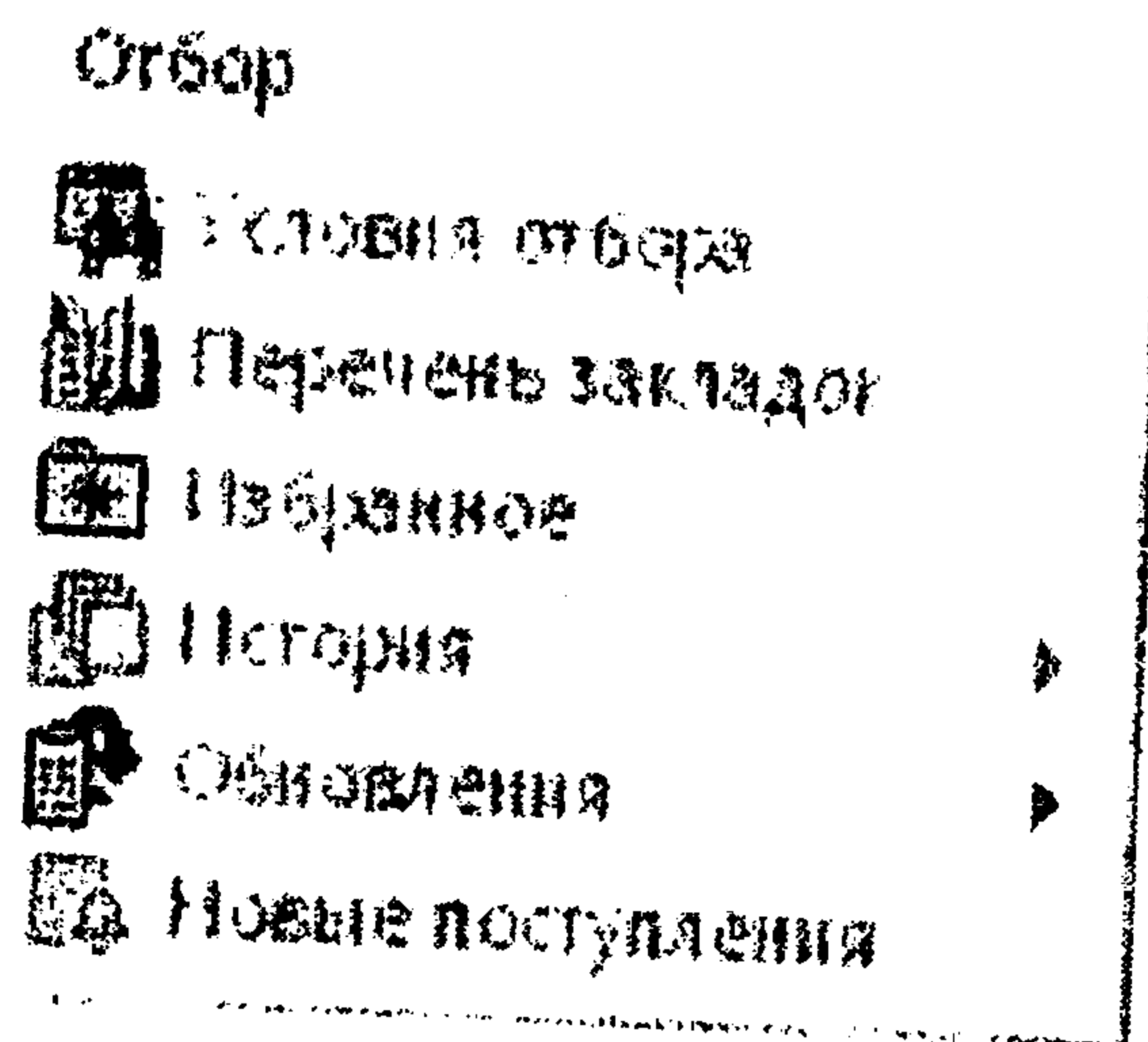
Актуальність використання програми “ПАРУС – Менеджмент і маркетинг 7.40” при вивченні студентами навчальної дисципліни “Система обробки економічної інформації” полягає у тому, що персональні комп'ютери

та пакети прикладних програм є ефективним засобом прискорення аналітичного процесу та економії робочого часу спеціалістів.

«ОТБОР ДОКУМЕНТОВ В ИАС "ПАРУС-КОНСУЛЬТАНТ"»

Гребёнкин Е.Ю. студент
Донецкий экономико-правовой кооперативный
техникум им. Н. П. Баллина

Пункт меню «Отбор» содержит широкий набор поисковых возможностей. ИАС «Парус-Консультант» предлагает найти нужный документ одним из нескольких способов, в зависимости от Ваших потребностей. После щелчка на вкладке меню «Отбор» раскрывается контекстное меню, содержащее список шести способов отбора: «Условия отбора», «Перечень закладок», «Избранное», «История», «Обновления» и «Новые поступления».



Функция «Условия отбора» позволяет просмотреть подборку всех документов по определённой теме, по ключевому слову или термину, а также найти конкретный документ по его реквизитам. При выборе этого пункта меню будет выведена форма для задания условий отбора, содержащая вкладки «Основные», «Дополнительно» и «Контекстный поиск».

На вкладке «Основные» предлагается заполнить поля, упрощающие поиск конкретного документа или группы документов, самостоятельно, либо выбрать реквизиты из раскрывающегося списка. Также можно указать, среди каких документов будет проводиться отбор: действующих, отмененных или тех и других одновременно («все»). Если же какое-либо поле останется незаполненным, то соответствующая характеристика при отборе учитываться не будет. Установленные в форме условия отбора можно сохранить так, чтобы они действовали при следующем входе в данную форму. Для этого в форме «Настройка системы» на вкладке «Основные» необходимо установить переключатель «Сохранять условия отбора». На вкладке «Дополнительно» указываются дополнительные реквизиты документов, например номер регистрации в Министерстве юстиции, временные рамки, названия