

**Східноєвропейський національний університет  
імені Лесі Українки  
Факультет психології**

# **ЩОДЕННИК**

**звітної документації з проходження  
навчальної практики психолога-стажиста  
для студентів освітньо-кваліфікаційного  
рівня «бакалавр» напряму 6.030102 – «Психологія»  
денної та заочної форми навчання**

Студента \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

Група, форма навчання \_\_\_\_\_

**Луцьк – 2014**

УДК 159 (075)  
ББК 88я73  
Щ 92

*Рекомендовано до друку науково-методичною радою  
Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки  
(протокол № 2 від 16.10.2013 року)*

**Рецензенти:**

**Вірна Ж. П.** – доктор психологічних наук, професор кафедри загальної та соціальної психології Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки

**Гошовський Я. О.** – доктор психологічних наук, професор кафедри педагогічної та вікової психології Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки

**Щ 92 Щоденник звітної документації з проходження навчальної практики психолога-стажиста для студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» напрямку 6.030102 – «Психологія» денної та заочної форми навчання : метод. матеріали / Уклад. А. Б. Мудрик, Т. М. Павлюк.– Луцьк : РВВ «Вежа-Друк», 2013.– 40 с.**

У видання ввійшли методичні матеріали та документи, необхідні студентам факультету психології Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки для проходження навчальної практики психолога-стажиста під час навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр».

Для цілісного уявлення про означену практику у виданні представлені програма навчальної практики психолога-стажиста, її опис, мета та основні завдання, етапи проходження та методи і засоби діагностики результатів практичної роботи, загальні вимоги до оформлення звітних матеріалів, критерії оцінювання знань та перелік літературних джерел, рекомендованих для опрацювання.

Рекомендовано студентам ОКР «бакалавр» напрямку 6.030102 – «Психологія» денної та заочної форми навчання.

УДК 159 (075)  
ББК 88я73

© Мудрик А.Б., Павлюк Т.М., 2014.

© Східноєвропейський національний  
Університет імені Лесі Українки, 2014

## ЗМІСТ

Вступ.....	4
Основні положення практики.....	4
Розпорядження на навчальну практику психолога-стажиста.....	7
Мета та завдання навчальної практики психолога-стажиста.....	8
Етапи проходження навчальної практики психолога-стажиста.....	12
Завдання для самостійної роботи .....	16
Індивідуальні завдання.....	18
Методи та засоби діагностики результатів проходження навчальної практики психолога-стажиста.....	19
Загальні вимоги до оформлення звітних матеріалів про проходження навчальної практики психолога-стажиста.....	20
Критерії оцінювання роботи студентів.....	23
Шкала оцінювання (національна та ECTS).....	25
Методичне забезпечення.....	26
Рекомендована література.....	28
Інформаційні ресурси.....	33
Календарний графік проходження навчальної практики психолога-стажиста.....	34
Звіт студента про проходження навчальної практики психолога-стажиста.....	36
Оцінювання роботи студента керівниками практики від базової установи та університету.....	37
Характеристика керівника практики від базової установи на студента-практиканта й оцінка його діяльності.....	38
Висновки керівника практики від університету про роботу студента при проходженні навчальної практики психолога-стажиста й оцінка його діяльності.....	39

## **ВСТУП**

Робоча програма навчальної практики психолога-стажиста складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки ОКР «бакалавр» за напрямом підготовки 6.030102 – «Психологія».

Навчальна практика психолога-стажиста передбачає формування професійних умінь і особистісних якостей майбутнього психолога і оволодіння студентами видами професійної діяльності на рівні, що відповідає ОКР «бакалавр».

Навчальна практика психолога-стажиста проводиться у II семестрі для студентів денної форми навчання та у IV семестрі для студентів заочної форми навчання. Тривалість практики – 2 тижні.

### **ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ ПРАКТИКИ**

(Витяг із Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, затвердженого наказом Міністерства освіти України № 93 від 8.04.1993 р.)

П. 3.8. Студенти вищих навчальних закладів під час проходження практики зобов'язані:

- до початку практики одержати від навчального закладу консультації щодо оформлення всіх необхідних документів; вчасно прибути на практику;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і вказівками її керівників;

- вивчити й суворо дотримуватися правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
- нести відповідальність за невиконану роботу;
- вчасно скласти залік практики.

П. 4.1. Після закінчення терміну практики студенти звітують про виконання програми та індивідуального завдання.

Загальна і характерна форма звітності студентів за практику – це подання письмового звіту, підписаного й оціненого безпосередньо керівником від бази практики. Письмовий звіт разом з іншими документами, установленими навчальним закладом (щоденник, характеристика та інше), подається на рецензування керівнику практики від навчального закладу.

Звіт має містити відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики й індивідуального завдання, мати розділи з питання охорони праці, висновки і пропозиції, список використаної літератури тощо.

П. 4.2. Звіт із практики захищається студентом (з диференційованою оцінкою) в комісії. Комісія приймає залік у студентів на базах практики в останні дні її проходження або після практики. Оцінка за практику вноситься в заліково-екзаменаційну відомість і залікову книжку студента за підписами членів комісії.

П. 4.4. Студенту, який не виконав програму практики без поважних причин, може бути надано право проходження практики повторно при виконанні умов, визначених вищим навчальним закладом. Студент, який востаннє отримав негативну оцінку з практики в комісії, відраховується з вищого навчального закладу.

**Щоденник – основний документ студента під час проходження практики.**

**Практика не зараховується, якщо щоденник не оформлений згідно з вимогами практики.**

**Щоденник зберігається на випускаючій кафедрі протягом усього терміну навчання студента в університеті.**

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ НА ПРАКТИКУ ПСИХОЛОГА–СТАЖИСТА

Студент \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

курс \_\_\_\_\_ група \_\_\_\_\_ форма навчання \_\_\_\_\_

направляється на \_\_\_\_\_  
(назва практики)

у м. (р-н) \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_

(назва підприємства, установи, навчального закладу)

Термін практики з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Керівник практики від університету \_\_\_\_\_

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

Розпорядження № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

М.П.

Декан факультету \_\_\_\_\_

Керівник практики від базової установи \_\_\_\_\_

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

Інструктаж із техніки безпеки на виробництві пройшов \_\_\_\_\_

(підпис студента)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Інструктаж провів \_\_\_\_\_

(підпис представника практики базової установи)

## **МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ ПСИХОЛОГА-СТАЖИСТА**

Сучасна ситуація підготовки спеціалістів із психології, реальне зростання суспільного запиту на практичних психологів істотно підвищує рівень вимог до майбутніх спеціалістів, а також змінює зміст і структуру завдань, які студент повинен вміти вирішувати самостійно.

Саме тому головною метою навчальної практики психолога-стажиста є оволодіння студентами сучасними методами і формами організації діяльності в галузі їх майбутньої професії, формування у них професійних умінь і навичок професійної діяльності, опрацювання прикладних алгоритмів вирішення конкретних завдань, що виникають в різних галузях застосування психологічних знань.

### **Мета:**

- поглиблення теоретичних знань;
- закріплення на практиці знань про принципи і методи психологічних емпіричних досліджень;
- ознайомлення студентів з основними формами та напрямками роботи психолога різного профілю за змістом і специфікою психодіагностичної роботи;
- спостереження за проведенням діагностичної, консультативної, психокорекційної, просвітницької роботи психолога;



- перевірка здатності студентів-психологів до створення довірливих і продуктивних контактів з членами і керівниками малих груп;
- отримання навичок обробки результатів проведених психологічних досліджень, компетентної інтерпретації отриманої психологічної інформації;
- залучення студента-практиканта до опрацювання літератури на замовлення психолога базової установи;
- формування умінь щодо оформлення звітної документації.

Мета практики конкретизується низкою завдань, що взаємно доповнюють одне інше:

**Завдання:**

- опрацювання наукової та методичної психологічної літератури з питань теорії і практики психологічної діагностики консультування та корекції;
- ознайомлення студентів з базовою установою, визначеною для проходження практики;
- ознайомлення студентів з основними формами та напрямками роботи психолога;
- ознайомлення студентів з організацією робочого кабінету (місця) психолога;
- вивчення робочого графіка психолога;
- складання студентами орієнтовного плану роботи та його узгодження з керівником практики і психологом установи;
- спостереження за проведенням діагностичної роботи психологом;

- допомога психологу в підготовці до тестування та обробки даних;
- спостереження за проведенням консультативної роботи психологом;
- спостереження за веденням консультацій психологом;
- допомога в оформленні протоколу консультативної бесіди;
- спостереження за поведінкою психолога та клієнта під час проведення консультації;
- спостереження за проведенням психокорекційної роботи психолога;
- участь у роботі тренінгової групи (можливість розігрування певної ролі за завданням психолога);
- участь у проведенні групової дискусії (підготовка відповідних тем для групової дискусії);
- опрацювання інших технік для проведення психокорекційної роботи;
- спостереження за проведенням просвітницької роботи психологом;
- опрацювання літератури на замовлення психолога установи;
- допомога у підготовці матеріалів для проведення психологом тематичних бесід, круглих столів, наукових семінарів, лекцій;
- допомога психологу у проведенні просвітницької роботи;
- складання звіту за результатами проходження практики.

За результатами проходження практики студент повинен:

**знати:**

- основні відомчі нормативно-правові акти, які регламентують діяльність практичного психолога в установі (організації);
- функціональні обов'язки психолога установи (організації);
- основні механізми організації та проведення психологічних досліджень;
- основні методи психологічних досліджень;
- особливості вибору та застосування психодіагностичних методів у практичній діяльності психолога;

**вміти:**

- здійснювати підбір психодіагностичного інструментарію, необхідного для проведення психологічного дослідження;
- проводити психологічні обстеження, передбачені програмою практики;
- здійснювати обробку результатів дослідження і їх аналіз;
- узагальнювати та обґрунтовувати результати матеріалів практики.

## ЕТАПИ ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ ПСИХОЛОГА-СТАЖИСТА

Зміст навчальної практики психолога-стажиста визначається програмою, а її терміни і порядок проведення – навчальним планом.

Перед початком практики на факультеті психології проводиться настановна конференція, у якій беруть участь студенти-практиканти та їх керівники від університету та базової установи. На ній відповідальні за проведення практики від кафедр ознайомлюють студентів та керівників з розпорядженням про проходження навчальної практики психолога-стажиста, вимогами щодо проходження практики, обов'язками студентів-практикантів та керівників. Для кожної бази практики з числа студентів призначається староста.

*Основними обов'язками студентів-практикантів є:*

1. Розпочати і завершити практику у визначений термін.
2. Перебувати на базі практики відведену кількість годин.
3. Якісно виконувати усю роботу, передбачену програмою практики.
4. Дотримуватися правил внутрішнього розпорядку бази практики.
5. Виконувати розпорядження адміністрації бази практики та керівників практики.
6. Дотримуватися норм поведінки.
7. Дотримуватися положень Кодексу психологів.
8. Вчасно оформити документацію.

9. Захистити звіт по практиці на підсумковій конференції.

*Основними обов'язками керівника практики від університету є:*

1. Ознайомити студентів-практикантів з правилами техніки безпеки та протипожежної безпеки на робочому місці.
2. Ознайомити студентів з метою та завданнями практики.
3. Ознайомити студентів з правилами ведення документації.
4. Допомогти укласти індивідуальний план (календарний графік проходження практики) практикантів, затвердити його та контролювати виконання.
5. Проводити індивідуальні та групові консультації.
6. Контролювати хід практики.
7. Оцінити роботу студентів на практиці.
8. Взяти участь у настановній та підсумковій конференціях з питань практики.

*Основними обов'язками керівника практики від базової установи є:*

1. Ознайомити студентів-практикантів з базою практики.
2. Допомогти укласти індивідуальний план (календарний графік проходження практики) практикантів та контролювати його виконання.
3. Проводити індивідуальні та групові консультації.
4. Контролювати хід практики.
5. Оцінити роботу студентів на практиці, їхню готовність до професійної діяльності.
6. Підготувати характеристику на студента-практиканта.

Реалізація закладених в основу програми навчальної практики психолога-стажиста змісту й основних завдань, передбачає проходження студентами наступних етапів роботи:

<b>Етапи</b>	<b>Зміст, основні завдання, тривалість</b>
<b><i>Підготовчий</i></b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Настановче заняття.</li> <li>2. Знайомство студентів з програмою практики.</li> <li>3. Опрацювання необхідного теоретичного матеріалу.</li> <li>4. Розподіл студентів по групам, закріплення керівників груп і баз проходження практики.</li> </ol>
<b><i>Ознайомлювальний</i></b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознайомлення з базовою установою, визначеною для проходження практики.</li> <li>2. Ознайомлення з основними відомчими нормативно-правовими актами, які регламентують діяльність практичного психолога в установі (організації).</li> <li>3. Ознайомлення з функціональними обов'язками психолога установи (організації).</li> <li>4. Складання студентами календарного графіку проходження практики) й узгодження з керівником практики і психологом установи.</li> </ol>
<b><i>Основний</i></b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознайомлення з основними формами та напрямками роботи психолога.</li> <li>2. Ознайомлення з організацією робочого</li> </ol>

кабінету (місця) психолога.

3. Вивчення робочого графіка психолога.

4. Спостереження за проведенням діагностичної роботи психологом.

5. Допомога психологу в підготовці до тестування та обробки даних.

6. Спостереження за проведенням консультативної роботи психологом.

7. Спостереження за веденням консультацій психологом.

8. Допомога в оформленні протоколу консультативної бесіди.

9. Спостереження за поведінкою психолога та клієнта під час проведення консультації.

10. Спостереження за проведенням психокорекційної роботи психолога.

11. Участь у роботі тренінгової групи (можливість розігрування певної ролі за завданням психолога).

12. Участь у проведенні групової дискусії (підготовка відповідних тем для групової дискусії).

13. Опрацювання інших технік для проведення психокорекційної роботи.

14. Спостереження за проведенням

	<p>просвітницької роботи психологом.</p> <p>15. Опрацювання літератури на замовлення психолога установи.</p> <p>16. Допомога у підготовці матеріалів для проведення психологом тематичних бесід, наукових семінарів, лекцій.</p> <p>17. Допомога психологу у проведенні просвітницької роботи.</p>
<b><i>Підсумковий</i></b>	<p>1. Аналіз ефективності практики і пропозиції по удосконаленню її проведення.</p> <p>2. Оформлення щоденника практики та подання його на затвердження методисту і керівнику від бази практики.</p> <p>3. Оформлення та презентація на факультеті стінгазети з інформацією про проходження практики психолога – стажиста.</p> <p>4. Захист матеріалів практики.</p>

## ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

№	Зміст завдання
1	Складання студентами календарного графіку проходження практики та його узгодження з керівником практики і психологом установи.
2	Складання графіку відвідування баз проходження практики.



3	Ознайомлення з основними відомчими нормативно-правовими актами, які регламентують діяльність практичного психолога в установі (організації).
4	Ознайомлення з функціональними обов'язками психолога установи (організації).
5	Заповнення щоденника спостережень.
6	Ознайомлення з діяльністю психологічної служби за місцем проходження практики: <ul style="list-style-type: none"> <li>• з планом та змістом роботи психолога;</li> <li>• обов'язками практикуючого психолога;</li> <li>• розподілом часу на різні види діяльності;</li> <li>• психологічною документацією;</li> <li>• робочим місцем психолога;</li> <li>• вимогами щодо оформлення кабінету психолога.</li> </ul>
7	Присутність під час проведення психологічних обстежень, бесід, консультування. Допомога в обробці результатів проведених психодіагностичних досліджень.
8	Оформлення звітної документації про проходження практики.
9	Аналіз ефективності проходження практики студентами-стажистами, розробка пропозицій щодо вдосконалення її проведення.
10	Оформлення звітної документації практики.

## ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

№	Назва теми
1	<p>Представлення рекламно-інформаційних матеріалів на базі практики (буклети, листівки, плакати, інформація про умови вступу, психологічні послуги, що надає факультет тощо). Інформування про проведення «Дня відкритих дверей» та профорієнтаційну програму «Відчуй себе студентом факультету психології» з метою популяризації спеціальності «Психологія».</p>
2	<p>Допомога в організації та проведенні профорієнтаційних заходів (круглі столи, тренінги, групові дискусії, лекції, профорієнтаційні бесіди, демонстрація слайдів, діагностика професійної спрямованості учнів, виховні заходи, сумісні вечори відпочинку, оформлення шкільних стінгазет із посиланням на сайт університету і факультету тощо) з метою популяризації спеціальності «Психологія».</p>
3	<p>Оформлення та презентація на факультеті стінгазети з інформацією про проходження навчальної практики психолога-стажиста.</p>

## **МЕТОДИ ТА ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ ПСИХОЛОГА-СТАЖИСТА**

На всіх етапах проходження навчальної практики студенти отримують індивідуальні консультації у своїх викладачів-керівників.

В процесі здійснення практичної роботи передбачається ведення студентом щоденника (як звітної документації) з практики встановленого зразка, в якому висвітлюються всі етапи роботи і форми контролю.

Упродовж всього періоду практики з боку методистів і керівників забезпечується безперервний контроль її ефективності. По закінченні практики студенти представляють керівнику практики від вузу звітну документацію.

Формою звітності за навчальну практику психолога-стажиста є оформлений щоденник із зазначенням відомостей про виконання студентом всіх завдань програми практики та індивідуальних завдань.

## **ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ МАТЕРІАЛІВ ЗВІТУ ПРО ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ ПСИХОЛОГА-СТАЖИСТА**

Після проходження навчальної практики студент готує і здає в комісію із захисту практики щоденник із зазначенням відомостей про виконання всіх завдань практики та індивідуальних завдань.

У випадку, коли студент проходить практику за угодою з установою, звіт практики може складатись індивідуально з урахуванням угоди на цільову підготовку.

Наприкінці практики керівник від базової установи (психолог) дає відгук про роботу студента-практиканта, його ставлення до обов'язків, дисциплінованість тощо. У відгуку обов'язково повинна бути зазначена рекомендована оцінка за практику. Відгук підписують керівник практики від базової установи та керівник установи, а також завіряють печаткою установи.

Для оцінки навчальної практики психолога-стажиста в комісію із захисту подається:

► щоденник навчальної практики психолога-стажиста студента з відгуком психолога установи, висновками і його оцінкою.

Щоденник практики повинен містити:

- Титульну сторінку яка містить наступну інформацію: назва навчального закладу, факультет, назва документа, назва практики, назва бази практики, інформація про виконавця, керівника від бази практики та керівника від навчального закладу
- Розпорядження на навчальну практику психолога-стажиста
- Робочу програму навчальної практики психолога-стажиста

- Інформацію про розподіл балів, які отримують студенти за проходження практики

- Критерії оцінювання роботи студентів

- Шкалу оцінювання (національну та ECTS)

- Загальні вимоги до оформлення матеріалів звіту про проходження навчальної практики психолога-стажиста

- Календарний графік проходження практики

- Відгук керівника практикою від базової установи про роботу студента й оцінка його діяльності

- Висновки керівника практики від факультету про роботу студента.

- ▶ допоміжна документація (стінгазета, наочний матеріал, знімки тощо).

## РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ\*

№ з/п	Види робіт	Максимальне оцінювання в балах
1	Складання плану роботи психолога-стажиста (календарного графіку проходження практики)	10
2	Участь у психодіагностичних обстеженнях та обробці отриманих результатів	10
3	Оформлення протоколу консультативної роботи	10
4	Аналіз графіка й основних форм роботи психолога	10
5	Участь у роботі тренінгової групи	10
6	Участь у проведенні групової дискусії	10
7	Допомога у підготовці матеріалів для проведення психологом тематичних бесід, наукових семінарів, лекцій	10
8	Захист матеріалів практики	30
	Разом у балах	100

\* Для студентів денної форми навчання

Пункти № 1–7 – оцінюються керівником практики від базової установи

Пункт № 8 – оцінка пропонується керівником від університету, затверджується комісією.

## КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

При оцінці роботи студентів на практиці враховується оцінка керівника практики від університету та оцінка представника практики базової установи:

Теоретична підготовка:

- знання предмету;
- володіння матеріалом під час проходження навчальної практики психолога-стажиста.

Психологічна майстерність та особистісні характеристики:

- психологічний такт;
- комунікабельність;
- емпатійність;
- не конфліктність;
- вміння налагоджувати стосунки з колективом;
- дисциплінованість під час проходження практики;
- вчасне виконання поставлених завдань;
- ініціативність;
- самостійність;
- професійна спрямованість;
- інноваційність тощо.

Оцінювання процесу проходження практики:

- допомога у проведенні виховних та профорієнтаційних заходів, психологічних обстежень, експериментів;
- допомога у формуванні технічної документації, облікової звітності на базах практики тощо;

- якість виконання письмових матеріалів і тематичних завдань;

- якість підсумкового аналізу і самоаналізу;

Оцінювання звітної документації:

- обсяг проведеної роботи в рамках програми практики;
- повнота, відповідність вимогам оформлення щоденника практики;

- акуратність і продуманість оформлення результатів практики;

- загальне оформлення щоденника;

- оформлення допоміжної документації (стінгазета, наочний матеріал, знімки тощо);

- аналіз ефективності практики і пропозиції по удосконаленню її проведення;

- своєчасність подання звітної документації на кафедру (Термін подання матеріалів звіту (щоденника) керівнику від факультету не пізніше, ніж за три дні до захисту).

Захист практики:

- оцінка захисту матеріалів і результатів дослідження перед комісією (компетентність, уміння представити й узагальнити результати проведеної роботи, давати аргументовану відповідь на питання).



## ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ (НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS) \*

Переведення підсумкових семестрових оцінок, виражених у балах за багатобальною шкалою, в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS здійснюється відповідно до наведеної нижче таблиці:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
75 – 81	C		
67 – 74	D	задовільно	
60 – 66	E		
1 – 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	незараховано з можливістю повторного складання

\* Для студентів денної форми навчання

## МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Аврамченко Н. В. Практична спрямованість студентів-психологів під час проходження практики : метод. рек. / Н. В. Аврамченко. – К : НПУ ім. М. Драгоманова. – 2007. – 64 с.

2. Навчальна практика психолога-стажиста : робоча програма / Дарія Тарасівна Гошовська, Оксана Євгеніївна Іванашко, Тетяна Миколаївна Павлюк, Алла Богданівна Мудрик, Раїса Петрівна Федоренко, Катерина Іванівна Шкарлатюк. – Луцьк : Вежа–Друк, 2013. – 32 с.

3. Наскрізна програма практики для студентів спеціальності 6.030102 – «Психологія» / Дарія Тарасівна Гошовська, Оксана Євгеніївна Іванашко, Тетяна Миколаївна Павлюк, Алла Богданівна Мудрик, Раїса Петрівна Федоренко, Катерина Іванівна Шкарлатюк. – Луцьк : Вежа–Друк, 2013. – 19 с.

4. Методичні рекомендації до організації навчально-дослідницької діяльності студентів та написання наукових робіт/ Укладач О. Є. Іванашко. – Луцьк, РВВ «Вежа» ВНУ ім. Лесі Українки, 2011. – 60 с.

5. Мітлош А. В. Федотова Т. В. Методичні рекомендації до курсових робіт з дисципліни «Загальна психологія», «Соціальна психологія» для студентів спеціальностей «Психологія», «Соціальна педагогіка», «Початкова освіта» / Антоніна Василівна Мітлош, Тетяна Володимирівна Федотова. – РВВ „Вежа” СНУ імені Лесі Українки, 2012. – 21 с.

6. Мудрик А. Б. Соціально-психологічна діагностика : метод. рек. до самот. та індивід. роботи студ. / уклад. А.Б. Мудрик; Східноєвропейський нац. ун-т імені Лесі Українки, Ф-т психології, каф. заг. та соц. психології. – Луцьк : СЄНУ ім. Лесі Українки, 2012. – 45 с.
7. Мудрик А. Б. Загальна психологія : навч-метод. матеріали до курсу / Алла Богданівна Мудрик. – Луцьк : Вежа–Друк, 2013. – 37 с.
8. Мудрик А. Б. Соціальна психологія : навч-метод. матеріали до курсу / Алла Богданівна Мудрик. – Луцьк : Вежа–Друк, 2013. – 44 с.
9. Федотова Т. В. Соціальна психологія : методичні рекомендації до самотійної роботи студентів / Тетяна Володимирівна Федотова. – Луцьк : [б.в.], 2012. – 36 с.
10. Федотова Т. В. Соціальна психологія та спецпрактикум із соціальної психології : робоча навчальна програма / Тетяна Володимирівна Федотова. – Луцьк : Ред.-вид. відд. „Вежа” Волин нац. ун-ту ім. Л.Українки, 2012. – 70 с.
11. Федоренко Р. П., Шкарлатюк К. І. Психологічна практика в клініці : навч.-метод. посіб. [текст] / Раїса Петрівна Федоренко, Катерина Іванівна Шкарлатюк. – Луцьк : Вежа-Друк, 2013. – 232 с.

## РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

### Базова

1. Абрамова Г. С. Практическая психология: учебник для студентов вузов / Г. С. Абрамова. – Изд. 6-е, перераб. и доп. – М. : Академический проект, 2001. – 480 с.
2. Активные методы в работе психолога : Сб. науч. тр. / Отв.ред. И. В. Дубровина. – М., 2007. – 165 с. .
3. Баскаков А. Я., Методология научного исследования / А. Я. Баскаков, А. В. Туленков. – К. : МАУП, 2002. – 158 с.
4. Болотова А. К. Прикладная психология : учеб. для вузов / А. К. Болотова – М. : Аспект Пресс, 2001. – 383 с.
5. Бурлачук Л.Ф. Психодиагностика / Л. Ф. Бурлачук. – СПб. : Питер, 2002. – 356 с.
6. Бурлачук Л.Ф. Словарь-справочник по психодиагностике / Л. Ф. Бурлачук. – СПб. : Питер, 2002. – 528 с.
7. Бурлачук Л. Ф., Савченко Е. П. Психодиагностика (психодиагностический инструментарий и его применение в условиях социальных служб) / Л. Ф. Бурлачук, Е. П. Савченко – К., 1995. – 100 с.
8. Галян І. М. Психодіагностика : навчальний посібник / І. М Галян. – К. : Академвидав, 2009. – 464 с.
9. Горбатов Д. С. Практикум по психологическому исследованию / Д. С. Горбатов – Самара : Издательский Дом «БАХ-РАХ-М», 2000. – 248с.
10. Дружинин В. Н. Практика психологического исследования / В. Н. Дружинин – М., 2009. – 264 с.

11. Дуткевич Т. В. Практична психологія : вступ до спеціальності. – [навч. посібник для ВНЗ] / Т. В. Дуткевич, О. В. Савицька. – 2-е вид. – Київ, 2010. – 256 с.
12. Ковальчук В. В., Основи наукових досліджень : навчальний посібник / В. В. Ковальчук, Л. М. Моїсєєв. – 2-ге вид. перероблене і доповнене. – К.; ВД «Професіонал». – 214 с.
13. Марков В. Н. Психодіагностика : діагностика особистісно-професійного потенціала : учеб. пособие / В. Н. Марков – РАГС, 2005. – 72 с.
14. Методы социально-психологического исследования : учебное пособие для вузов / под ред. Т. В. Фоломеевой. – Кемерово : Юнити, 2002. – 277 с.
15. Мостова К. К. Соціально-психологічні аспекти підготовки студентів ВНЗ до практики / К. К. Мостова – К., 2008. – 62 с.
16. Наследов А. Д. Математические методы психологического исследования. Анализ и интерпретация данных : учеб. пособие / А. Д. Наследов. – 2-е изд., испр. и доп. – СПб. : Речь, 2006. – 392 с.
17. Немов Р. С. Психология / Р. С. Немов – М. : Просвещение, 1995. – 500 с.
18. Немов Р. С. Психология : словарь-справочник : В 2-х ч. Ч.1. / Р. С. Немов – М. : Владос-ПРЕСС, 2003. – 304 с.
19. Общая психодіагностика / под ред. А. А. Бодалева, В. В. Столина. – СПб. : Речь, 2000. – 420 с.
20. Основи практичної психології / В. Панок, Т. Титаренко, Н. Чепелева та ін. : підручник. – Київ : Либідь, 1999. – 536 с.

21. Основи психології : підручник / За заг. ред. О. В. Киричука, В. А. Роменця. – К. : Либідь, 2002. – 630 с.
22. Полтавченко Н. Г. Психологічне дослідження особистості / Н. Г. Полтавченко – К., 2007. – 231 с.
23. Практикум із загальної психології / За ред. Т. І. Пашукової – К. : Т-во «Знання», КОО, 2000. – 204 с.
24. Практикум по психологии профессиональной деятельности и менеджмента : учеб. пособие / под. ред. Г. С. Никифора, М. А. Дмитриевой, В. М. Сметкова. – 2-е изд. – СПб. : Изд-во ун-та, 2001. – 240 с.
25. Приходько Ю. О. Практична психологія : введення у професію : навч. посібник. – 2-е вид. / Юлія Олексіївна Приходько – К. : Каравела, 2010. – 232 с.
26. Психологія : підручник / За ред. Ю. Л. Трофімова – К. : Либідь, 2001. – 390 с.
27. Психологические тесты : В 2-х т. / Под. ред. А. А. Карелина. Т. 1. – М. : ВЛАДОС, 2003. – 248 с.
28. Робер М., Тильман Ф. Психология индивида и группы / М. Робер, Ф. Тильман – М. : Прогресс, 1998. – 256 с.
29. Романова, Е.С. Психодиагностика : учебное пособие для вузов по направлению и специальностям психологии / Е.С. Романова . – СПб. : Питер, 2006. – 400 с.
30. Русинка І. І. Психологія : навчальний посібник / І. І. Русинка – К. : Знання, 2007. – 367 с.
31. Туриніна О. Л. Практикум по психології : навч. посіб. – К. : МАУП, 2007. – 186 с.

32. Фетискин Н. П. Социально-психологическая диагностика развития личности и малых групп / Н. П. Фетискин, В. В. Козлов, Г. М. Мануйлов. – М. : Изд-во ин-та психотерапии, 2005. – 490 с.

33. Цехмістрова Г. С. Основи наукових досліджень : навчальний посібник / Г. С. Цехмістрова. – К. : ВД «Слово», 2003. – 185 с.

34. Цигульська Т. Ф. Загальна та прикладна психологія : навчальний посібник / Т. Ф. Цигульська – К. : Наукова думка, 2000. – 190 с.

35. Шейко В. М., Організація та методика науково-дослідницької діяльності : підручник. – 2-е вид., переробл. і доп / В. М. Шейко, Н. М. Кушнарєнко. – К. : Знання-Прес, 2007. – 154 с.

#### **Допоміжна**

36. Варій М. Й. Загальна психологія : навчальний посібник / Мирон Йосипович Варій. – К. : «Центр учбової літератури», 2007. – 968 с.

37. Вікова та педагогічна психологія : навч. посіб. / О. В. Скрипченко, Л. В. Долинська, З. В. Огороднійчук та ін. 2-ге вид. – К. : Каравела, 2007. – 400 с.

38. Гамезо М. В., Петрова Е. А., Орлова Л. М. Возрастная и педагогическая психология : учеб. пособие для студентов всех специальностей педагогических вузов / М. В. Гамезо, Е. А. Петрова, Л. М. Орлова. – М. : Педагогическое общество России, 2003. – 512 с.

39. Дубравська Д. М. Основи психології : навчальний посібник / Д. М. Дубравська.– Львів : Світ, 2001. – 280 с.

40. Загальна психологія : підручник / О. В. Скрипченко, Л. В. Долинська, З. В. Огороднійчук та ін. – К. : Либідь, 2005. – 464 с.
41. Загальна психологія / За заг. ред. С. Д. Максименка. Підручник. – Вінниця : Нова книга, 2004. – 704 с.
42. Кириленко Т. С. Психологія: емоційна сфера особистості : навчальний посібник / Т. С. Кириленко. – К. : Либідь, 2007. – 256 с.
43. Клименко В. В. Психологія творчості : навчальний посібник / В. В. Клименко. – К. : Центр навч. літератури, 2006. – 480 с.
44. Лозниця В. С. Психологія і педагогіка : основні положення. Навчальний посібник / В. С. Лозниця. – К. : «ЕксОб», 1999. – 303 с.
45. Максименко С. Д., Соловієнко В. О. Загальна психологія : навчальний посібник / Сергій Дмитрович Максименко, Валентин Олександрович Соловієнко. – К. : МАУП, 2000. – 256 с.
46. М'ясоїд П. А. Курс загальної психології: у 2 т. : підручник / П. А. М'ясоїд. – К. : Алеута, 2011. – 496 с.
47. Основи психології : підручник / За заг. ред. О. В. Киричука, В. А. Роменця. – К. : Либідь, 2002. – 630 с.
48. Савчин М. В., Василенко Л. П. Вікова психологія : навчальний посібник / М. В. Савчин, Л. П. Василенко. – К. : Академвидав, 2005. – 360 с.
49. Скрипченко О. В. Загальна психологія / О. В. Скрипченко, Л. В. Долинська, З. В. Огороднійчук та ін. : посібник – К. : Каравела, 2012. – 464 с.



50. Степанов О. М., Фіцула М. М. Основи психології і педагогіки : навчальний посібник / О. М. Степанов, М. М. Фіцула. – К. : Академвидав, 2005. – 520 с.

51. Столяренко Л. Д. Основы психологии / Л. Д. Столяренко. – Ростов-на-Дону : Феникс, 1997. – 721 с.

52. Столяренко А. М. Психология и педагогика : учебное пособие. / А. М. Столяренко. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2004. – 423 с.

53. Цимбалюк І. М. Психологія / І. М. Цимбалюк. – К. : ВД «Професіонал», 2004. – 304 с.

### **ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ**

1. <http://testme.org.ua/glossary/detali/902>
2. [www.yapsy.ru](http://www.yapsy.ru) и др. електронні версії книг, статей, сайти.

## **КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ ПСИХОЛОГА-СТАЖИСТА**

№	Дата	Зміст роботи	Відмітка про виконання

№	Дата	Зміст роботи	Відмітка про виконання

Керівник практики від базової установи

---

(посада, підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник практики від університету

---

(посада, підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

# **ЗВІТ СТУДЕНТА ПРО ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ ПСИХОЛОГА-СТАЖИСТА**

Керівник практики від базової установи

---

(посада, підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник практики від університету

---

(посада, підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

## ОЦІНЮВАННЯ РОБОТИ СТУДЕНТА КЕРІВНИКАМИ ПРАКТИКИ ВІД БАЗОВОЇ УСТАНОВИ ТА УНІВЕРСИТЕТУ

№ з/п	Види робіт	Оцінювання в балах	Максимальне оцінювання в балах
1	Складання плану роботи психолога-стажиста (календарного графіку проходження практики)		10
2	Участь у психодіагностичних обстеженнях та обробці отриманих результатів		10
3	Оформлення протоколу консультативної роботи		10
4	Аналіз графіка й основних форм роботи психолога		10
5	Участь у роботі тренінгової групи		10
6	Участь у проведенні групової дискусії		10
7	Допомога у підготовці матеріалів для проведення психологом тематичних бесід, наукових семінарів, лекцій		10
8	Захист матеріалів практики		30
	Разом у балах		100

\* Для студентів денної форми навчання

Пункти № 1–7 – оцінюються керівником практики від базової установи

Пункт № 8 – оцінка пропонується керівником від університету, затверджується комісією.

Підпис керівника практики від базової установи \_\_\_\_\_  
(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Підпис керівника практики від університету \_\_\_\_\_  
(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**ХАРАКТЕРИСТИКА КЕРІВНИКА ПРАКТИКИ ВІД БАЗОВОЇ  
УСТАНОВИ НА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА  
Й ОЦІНКА ЙОГО ДІЯЛЬНОСТІ**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Підпис керівника практики від базової установи\_\_\_\_\_   
(посада, підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

М.П.                                «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ р.

**ВИСНОВКИ КЕРІВНИКА ПРАКТИКИ ВІД УНІВЕРСИТЕТУ  
ПРО РОБОТУ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА  
ПРИ ПРОХОДЖЕННІ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ  
ПСИХОЛОГА СТАЖИСТА Й ОЦІНКА ЙОГО ДІЯЛЬНОСТІ**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оцінка захисту матеріалів практики \_\_\_\_\_

Підпис керівника від університету \_\_\_\_\_  
(посада, підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

Оцінка за практику \_\_\_\_\_

Підписи членів комісії \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ р.

Навчально-методичне видання

Алла Богданівна Мудрик

Тетяна Миколаївна Павлюк

**ЩОДЕННИК ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ З ПРОХОДЖЕННЯ  
НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ ПСИХОЛОГА-СТАЖИСТА ДЛЯ  
СТУДЕНТІВ ОСВІТНЬО-КВАЛІФІКАЦІЙНОГО РІВНЯ «БАКАЛАВР»  
НАПРЯМУ 6.030102 – «ПСИХОЛОГІЯ»  
ДЕННОЇ ТА ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ :  
МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ**

Друкується в авторській редакції

Формат 60x84 1/16. Папір офс. Гарн. Таймс. Друк цифровий.  
Обсяг 2,3 ум. друк.арк., 1,37 обл.-вид.арк. Тираж 100 пр.  
Зам. 1240. Видавець і виготовлювач – Вежа-Друк  
(м. Луцьк, вул. Бойка, 1, тел. 29-90-65)  
Свідоцтво Держ. комітету телебачення і радіомовлення України  
ДК № 4039 від 08.04.2011 р.