

Волинський національний університет імені Лесі Українки
Кафедра загальної та клінічної психології

**ЩОДЕННИК ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ З ПРОХОДЖЕННЯ ВИРОБНИЧОЇ
ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ**

(вид і назва практики)

здобувача освіти

(прізвище, ім'я, по батькові)

_____ курс, група _____

галузі знань – 05 соціальні та поведінкові науки

спеціальність 053 Психологія

освітня програма «Клінічна психологія»

Луцьк 20__

УДК 159 (075)
ББК 88я73
Щ 92

*Рекомендовано до друку науково-методичною радою
Волинського національного університету імені Лесі Українки
(протокол № 1 від 21 вересня 2022 р.)*

Рецензенти:

Кульчицька А.В. – кандидат психологічних наук, доцент кафедри педагогічної та вікової психології Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки

Журавльова О.В. – кандидат психологічних наук, доцент кафедри загальної та клінічної психології Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки

Щ 92 Щоденник звітної документації з проходження виробничої переддипломної науково-дослідної практики підготовки магістра спеціальності 053 Психологія освітньо-професійної програми «Клінічна психологія» : метод. матеріали / Уклад. А. Б. Мудрик. Луцьк : Вежа-Друк, 2022.– 32с.

У видання ввійшли методичні матеріали та документи, необхідні студентам факультету психології Волинського національного університету імені Лесі Українки для проходження виробничої переддипломної науково-дослідної практики під час навчання за освітнім ступенем «магістр».

Для цілісного уявлення про означену практику у виданні представлені програма виробничої переддипломної науково-дослідної практики, її опис, мета та основні завдання, етапи проходження та методи і засоби діагностики результатів практичної роботи, загальні вимоги до оформлення звітних матеріалів, критерії оцінювання знань та перелік літературних джерел, рекомендованих для опрацювання.

Рекомендовано магістрам спеціальності 053 Психологія освітньо-професійної програми «Клінічна психологія»

УДК 159 (075)
ББК 88я73

© Мудрик А.Б., 2022
© Волинський національний університет
імені Лесі Українки, 2022

ЗМІСТ

Вступ.....	4
Розпорядження на виробничу переддипломну науково-дослідну практику	7
Мета та завдання виробничої переддипломної науково-дослідної практики	8
Етапи проходження виробничої переддипломної науково-дослідної практики	10
Види індивідуальних завдань.....	11
Керівництво практикою, форми та методи контролю рівня знань, вмінь та навичок здобувачів освіти. оцінювання результатів практики.....	11
Підсумковий контроль.....	20
Індивідуальний план виробничої переддипломної науково-дослідної практики.....	22
Атестаційний лист з проходження виробничої переддипломної науково-дослідної практики	24
Рекомендована література.....	25
Додаткові вказівки та рекомендації.....	29

1. ВСТУП

1.1. Робоча програма виробничої переддипломної науково-дослідної практики підготовки студентів 2-го курсу ступеня вищої освіти магістра (на основі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань – 05 соціальні та поведінкові науки, спеціальності 053 Психологія, за освітньою програмою «Клінічна психологія» укладена відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України» (МОН України № 93 від 08. 04. 1993 р.), ПОЛОЖЕННЯ про проведення практики студентів Волинського національного університет імені Лесі Українки схвалено Вченою радою Волинського національного університету імені Лесі Українки (Протокол №10 від 28 серпня 2020 р.).

1.2. Згідно навчального плану підготовки магістрів у галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки за спеціальністю 053 Психологія освітньо-професійної програми «Клінічна психологія» виробнича переддипломна науково-дослідна практика передбачена у обсязі 90 годин (3 кредити) і проводиться з відривом від навчання впродовж 4 тижнів в умовах різних сучасних закладів, установ та організацій. Виробнича переддипломна науково-дослідна практика за освітнім рівнем «Магістр» входить до компоненту практичної підготовки освітньо-професійної програми. Переддипломна науково-дослідна практика проводиться у першому семестрі другому курсу денної форми навчання. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за системою ЄКТС та національною шкалою оцінювання.

1.3. Положення про переддипломну науково-дослідну практику складено відповідно до освітньо-професійної програми Психологія другого рівня вищої освіти за спеціальністю 053 галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки і відповідає меті освітньої програми – підготувати конкурентоспроможних фахівців в галузі психології, що володіють необхідними компетентностями для ефективної реалізації основних видів професійної діяльності психолога в різних сферах життєдіяльності з врахуванням потреб і запитів сучасного ринку праці регіонального та

загальнодержавного масштабу.

1.4. До виробничої переддипломної науково-дослідної практики допускаються здобувачі освіти, які не мають академічної заборгованості за попередній семестр навчання в магістратурі.

1.5. Керівництво виробничою переддипломною науково-дослідною практикою здійснюють професори та провідні доценти кафедри загальної та клінічної психології.

1.6. На основі програми практики формується силабус, що є основним робочим документом, визначає зміст та організацію практики.

1.7. У процесі проходження виробничої переддипломної науково-дослідної практики у здобувачів освіти формуються загальні компетентності:

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК4. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК6. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

1.8. У процесі проходження виробничої переддипломної науково-дослідної практики у здобувачів освіти формуються спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

ФК1. Здатність здійснювати теоретичний, методологічний та емпіричний аналіз актуальних проблем психологічної науки та / або практики.

ФК2. Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження з елементами наукової новизни та / або практичної значущості.

ФК3. Здатність обирати і застосувати валідні та надійні методи наукового дослідження та/або доказові методики і техніки практичної діяльності.

ФК4. Здатність здійснювати практичну діяльність (тренінгову, психотерапевтичну, консультаційну, психодіагностичну та іншу залежно від спеціалізації) з використанням науково верифікованих методів та технік.

ФК8. Здатність оцінювати межі власної фахової компетентності та підвищувати

професійну кваліфікацію.

1.9. У результаті проходження переддипломної науково-дослідної практики здобувачі освіти готують: звітну документацію за результатами виробничої практики (звіт про проходження практики з коротким самоаналізом, щоденник/індивідуальний план заходів, іншої роботи яка проводилась на базі практики).

Щоденник – основний документ студента під час проходження практики.

Практика не зараховується, якщо щоденник не оформлений згідно з вимогами практики.

Щоденник зберігається на випускаючій кафедрі протягом усього терміну навчання студента в університеті.

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ НА ВИРОБНИЧУ
ПЕРЕДДИПЛОМНУ
НАУКОВО-ДОСЛІДНУ ПРАКТИКУ**

Студент _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

курс _____ група _____

направляється на _____
(назва практики)

у м. (р-н) _____

на _____
(назва підприємства, установи, навчального закладу)

Термін практики з _____ 20__ р. по _____ 20__ р.

Керівник практики від факультету _____
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

Наказ № _____ від _____ 20__ р.

М.П. _____ Декан факультету _____

Керівник практики від бази практики _____
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

Інструктаж із техніки безпеки на виробництві пройшов _____
(підпис студента)

« _____ » _____ 20__ р.

Інструктаж провів _____
(підпис представника бази практики)

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРОГРАМА ТА ОСНОВНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ З ВИРОБНИЧОЇ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

2.1. Виробнича переддипломна науково-дослідна практика передбачає безперервність та послідовність її проведення, формування у здобувачів освіти необхідного і достатнього обсягу практичних знань і вмінь відповідно до ступеня магістра.

2.2. Практика проводиться в умовах максимально наближених до реальної професійної діяльності, логічно поєднує та завершує цикл теоретичного навчання. Під час практики здобувачам освіти надається можливість опанувати професійними вміннями і навичками, досвідом практичної діяльності.

2.3. Метою переддипломної науково-дослідної практики є поглиблення і закріплення знань здобувачів освіти з питань організації науково-дослідницької діяльності і має на меті отримання навичок проведення пошукових та прикладних досліджень в галузі. Магістерська робота покликана засвідчити відповідний рівень фахової освіти здобувача освіти. Вимоги щодо її змісту, творчого характеру, теоретичної та практичної значущості результатів мають свої кваліфікаційні ознаки. Написання магістерських робіт має на меті систематизувати, закріпити, розширити теоретичні та практичні знання зі спеціальності та освітньої програми, виявити навички застосування цих знань при вирішенні конкретних наукових завдань.

Майбутнім фахівцям важливо розвивати навички самостійної роботи, опановувати методику дослідження та експериментувати, з'ясувати підготовленість до самостійної роботи.

2.4. Основними завданнями виробничої переддипломної науково-дослідної практики є:

- розробляти програму психологічного дослідження та використовувати його результати в роботі різних напрямів психології;

- розробляти й проводити різні за формою навчання заняття найбільш ефективні при вивченні відповідних тем і розділів програми, адаптуючи їх до різних

рівнів підготовки здобувачів освіти;

- відбирати й використовувати відповідні навчальні засоби для побудови технологій навчання;

- аналізувати навчальну й учбово-методичну літературу й використовувати її для побудови власного викладу програмного матеріалу;

- організовувати навчальну діяльність здобувачів освіти, управляти нею й оцінювати її результати;

- застосовувати основні методи об'єктивної діагностики знань здобувачів освіти з предмету, вносити корективи в процес навчання з урахуванням даних діагностики;

- володіти методикою проведення заняття із застосуванням мультимедійних засобів навчання;

- знаходити шляхи виправлення помилок на кожному етапі психологічного дослідження;

- обробляти результати емпіричного дослідження;

- розвивати інтереси здобувачів освіти і мотивацію навчання, формувати й підтримувати зворотний зв'язок.

2.5. Програмовані результати навчання у процесі проходження переддипломної науково-дослідної практики у здобувачів такі:

ПРН 1. Здійснювати пошук, опрацювання та аналіз професійно важливих знань із різних джерел із використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.

ПРН 2. Вміти організовувати та проводити психологічне дослідження із застосуванням валідних та надійних методів.

ПРН 3. Узагальнювати емпіричні дані та формулювати теоретичні висновки.

ПРН 4. Робити психологічний прогноз щодо розвитку особистості, груп, організацій.

ПРН 7. Доступно і аргументовано представляти результати досліджень у писемній та усній формах, брати участь у фахових дискусіях.

ПРН 8. Оцінювати ступінь складності завдань діяльності та приймати рішення

про звернення за допомогою або підвищення кваліфікації.

ПРН 10. Здійснювати аналітичний пошук відповідної до сформульованої проблеми наукової інформації та оцінювати її за критеріями адекватності.

ПРН 11 Здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності.

ПРН 12 Демонструвати розуміння закономірностей та особливостей психічного розвитку в нормі і патології та функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.

3. ЕТАПИ

ВИРОБНИЧОЇ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

Зміст програми виробничої переддипломної науково-дослідної практики та організаційні заходи щодо виконання наведені у таблиці 1.

Таблиця 1

Зміст програми

<i>Термін</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Форма звіту</i>	<i>Зміст консультації методиста</i>
<i>1 етап</i>	Вибір бази практики, вибірки досліджуваних		Допомога у визначенні мети та формулюванні завдань наукової роботи .
<i>2 етап</i>	Вибір та узгодження методик дослідження	звіт керівнику про виконану навчальну та робочу програми.	Забезпечення необхідними методичними матеріалами та документами для планування та проведення аудиторних занять.
<i>3 етап</i>	Проведення дослідження	план дослідження	Допомога у визначенні мети та формулюванні завдань дослідження
<i>4 етап</i>	Опрацювання отриманих даних		Інформування здобувача освіти щодо засобів оптимізації форм і методів проведення наукової роботи.
<i>5 етап</i>	Інтерпретація отриманих даних. Факторний, кореляційний або дисперсійний аналіз.	поточний аналіз впровадження окремих елементів	Надання поточного зворотнього зв'язку щодо результатів реалізації окремих елементів проведеної здобувачем освіти науково-дослідної її роботи.

6 етап	Графічне оформлення наукової роботи	отримання характеристики від методиста-керівника.	Допомога у здійсненні рефлексивного аналізу проведеної здобувачем освіти роботи.
7 етап	Складання звіту за результатами переддипломної практики	письмовий звіт про результати переддипломної практики	Надання змістовної оцінки якості та ефективності проведеної здобувачем освіти наукової роботи.

4. ВИДИ ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

Здобувачі освіти отримують індивідуальні завдання щодо проведення просвітницької роботи залежно від специфіки бази практики, обговорюючи їх з керівником практики від факультету та керівником практики від базової установи.

5. КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ, ФОРМИ ТА МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

РІВНЯ ЗНАНЬ, ВМІНЬ ТА НАВИЧОК ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ.

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРАКТИКИ

Навчально-методичне керівництво і виконання програми практики для здобувачів освіти галузі знань – 05 соціальні та поведінкові науки, спеціальності 053 Психологія, за освітньою програмою «Клінічна психологія» забезпечує кафедра загальної та клінічної психології. До керівництва практикою здобувачів освіти залучаються досвідчені викладачі кафедри, представники організацій і установ, на базі яких проводиться практика.

5.1. Керівник практики від кафедри психології виконує такі завдання:

- перед початком практики контролює підготовленість закладів, на базі яких проводиться практика;

- забезпечує проведення всіх організаційних заходів перед відбуттям здобувачів освіти на практику, інструктаж про порядок проходження практики, надання здобувачам освіти необхідної документації (направлення, програми, щоденник, календарний план, індивідуальне завдання, характеристика-відгук, методичні рекомендації тощо), перелік яких встановлює університет;

- повідомляє здобувачів освіти про систему звітності з практики, прийняту на

кафедри (подання письмового звіту, щоденника, характеристики-відгука, зразка оформлення індивідуального завдання, виступу тощо);

- у тісному контакті з керівником практики від базової установи забезпечує високу якість її проходження згідно з програмою;

- контролює забезпечення нормальних умов праці здобувачів освіти;

- контролює виконання здобувачами освіти правил внутрішнього трудового розпорядку, веде таблиць відвідування ними бази практики; у складі комісії приймає заліки з практики;

- подає завідувачу кафедри письмовий звіт про проведення практики із зауваженнями і пропозиціями щодо покращення практики здобувачів освіти.

5.2. Обов'язки керівника від бази практики:

Установи і організації, на базі яких проводиться практика, в особі їх перших керівників разом з університетом несуть відповідальність за організацію, якість і результати виробничої практики здобувачів освіти. Вони зобов'язуються:

- створити умови для безпосереднього і якісного виконання здобувачами освіти програми практики.

- контролювати роботу здобувачів освіти і дотримання ними трудової дисципліни, вести облік виходу на практику.

- перевіряти звіти з практики, давати письмові характеристики на здобувачів освіти з оцінкою їхнього ставлення до роботи, дотримання ними трудової дисципліни, рівня теоретичної і практичної підготовки.

Під час проходження практики кожен здобувач освіти веде щоденник (працює згідно індивідуального плану), в якому систематично робить відмітку про здійснену роботу. Ці записи перевіряються керівником практики від бази практики.

Крім того, здобувач освіти повинен щодня нотувати всю отриману інформацію, супроводжувати її необхідними коментарями, розрахунками, таблицями, графіками та зразками документів. Нагромаджена інформація після обробки та систематизації використовується при складанні звіту про практику.

5.3. Обов'язки здобувача освіти

Здобувачі освіти галузі знань – 05 соціальні та поведінкові науки,

спеціальності 053 Психологія, за освітньою програмою «Клінічна психологія» при проходженні виробничої переддипломної науково-дослідної практики зобов'язані:

- до початку практики одержати від керівника практики від кафедри загальної та клінічної психології консультації щодо оформлення всіх необхідних документів.
- своєчасно прибути на базу практики
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і рекомендаціями керівника від бази практики, сумлінно виконувати програму практики, намагатись розширити свої знання та навички, виконувати завдання і доручення керівника від базової установи.
- нести відповідальність за виконану роботу.
- вести щоденник практики або індивідуальний план, у якому відобразити результати виконаної роботи та систематично робити відмітки про здійснену роботу. Ці записи перевіряються керівником від бази практики. Нагромаджена інформація після обробки та систематизації використовується при складанні звіту про практику.
- здати після закінчення практики на кафедру психології пакет необхідних документів: 1) щоденник / або індивідуальний план, завірені підписом керівника від бази практики і печаткою підприємства; 2) звіт про практику; 3) характеристику на здобувача освіти, надану керівником від бази практики (характеристика також засвідчується печаткою); 4) папку з матеріалами виконаних завдань, що передбачені програмою практики.
- своєчасно скласти залік з практики.

5.4. Загальні критерії диференціації оцінок з практики:

Оцінка «відмінно» (90–100 балів, рівень А):

Виконання програми практики: дотримання режиму практики, відсутність негативних відгуків, позитивний відгук керівника практики від установи, на базі якої проходила практика, своєчасне виконання індивідуального плану. Усі завдання практики виконано творчо, в повному обсязі, виявлено вміння здобувача освіти застосовувати і використовувати психологічні теоретичні та методичні знання, пов'язані з особливостями і засобами психологічної діяльності.

Ведення документації: звіт, який містить всі структурні елементи, подано у

встановлений термін. Подані матеріали демонструють здатність узагальнювати результати проведеної роботи та формулювати висновки. У щоденнику здобувача освіти зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження практики, є характеристика, підписи керівника від бази та університету, завірені печаткою.

Оцінка професійних якостей: здобувач освіти продемонстрував високу активність та ініціативність у підготовці та проведенні всіх видів робіт на практиці, високу загальну культуру, розвинутий професійний такт, комунікабельність, організаторські здібності. Виявлено здатність узагальнювати результати дослідження та формулювати висновки, вміння будувати міжособистісні стосунки з психологом бази практики та членами колективів. Характеристика-відгук позитивна, оцінка керівника за практику від бази – «відмінно».

Оцінка «добре» (82–89 балів, рівень В)

Виконання програми практики: неістотні зауваження щодо режиму практики, відсутність негативних відгуків, позитивний відгук керівника практики від установи, на базі якої проходила практика (із зазначенням окремих зауважень), своєчасне виконання індивідуального плану. Завдання практики виконано правильно, але недостатньо повно. Виявлено вміння здобувач освіти застосовувати психологічні знання, пов'язані з особливостями і засобами психологічної діяльності. Методичні уміння сформовані, але робота була здійснена шаблонно, не виявлено творчого, індивідуального підходу.

Ведення документації: звіт, який містить всі структурні елементи, подано у встановлений термін. У щоденнику здобувач освіти зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження практики, є характеристика, підписи керівника від бази та університету завірені печаткою.

Оцінка професійних якостей: здобувач освіти продемонстрував добре розвинуті моральні якості, загальну культуру, професійний такт, комунікабельність, організаторські здібності. Виявлено вміння встановлювати контакт з психологом бази практики та членами колективу. Характеристика-відгук позитивна, оцінка керівника за практику від бази – «добре».

Оцінка «добре» (74–81 балів, рівень С)

Виконання програми практики: мають місце зауваження щодо поодиноких проявів порушення режиму практики, відсутність негативних відгуків, позитивний відгук керівника практики від установи, на базі якої проходила практика (із зазначенням окремих зауважень), своєчасне виконання індивідуального плану. Завдання практики виконано правильно, але неповно. В ході виконання завдань, зокрема при здійсненні просвітницької роботи допускалися незначні помилки. Методичні уміння сформовані, але робота була здійснена шаблонно.

Ведення документації: звітна документація оформлена згідно вимог. У щоденнику здобувач освіти зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження практики, є характеристика, підписи керівника від бази та університету завірені печаткою.

Оцінка професійних якостей: здобувач освіти продемонстрував розвинуті моральні якості, загальну культуру, професійний такт, комунікабельність, організаторські здібності. Виявлено вміння встановлювати контакт з психологом бази практики та членами колективу. Характеристика-відгук позитивна, оцінка керівника за практику від бази – «добре».

Оцінка «задовільно» (64–73 балів, рівень D)

Виконання програми практики: нерегулярне дотримання режиму практики, наявність поодиноких негативних зауважень у відгуку керівника практики від установи і організації, на базі якої проходила практика, зауваження щодо виконання індивідуального плану. Завдання практики виконано в неповному обсязі, в ході виконання завдань практики допускалися помилки. Здобувач освіти не вміє узагальнювати результати дослідження та надавати необхідну психологічну допомогу.

Ведення документації: звітна документація недооформлена або оформлена з помилками. Щоденник не вірно оформлений. Переважна більшість питань програми у звіті висвітлена, однак мають місце помилки та неточності.

Оцінка професійних якостей: характеристика здобувача освіти в цілому позитивна. У характеристиці-відгуку оцінка керівника за практику від бази –

«задовільно».

Оцінка «задовільно» (60–63 балів, рівень E)

Виконання програми практики: нерегулярне дотримання режиму практики, мають місце негативні зауваження у відгуку керівника практики від установи і організації, на базі якої проходила практика, щодо виконання індивідуального плану. Завдання практики виконано з помилками. Здобувач освіти не вміє узагальнювати результати дослідження та надавати необхідну психологічну допомогу.

Ведення документації: звітна документація недооформлена або оформлена з помилками, суттєвими неточностями. Щоденник недооформлений. Переважна більшість питань програми у звіті не висвітлена або висвітлена з неточностями, помилками, логічними похибками.

Оцінка професійних якостей: характеристика здобувача освіти в цілому позитивна. У характеристиці-відгуку оцінка керівника за практику від бази – «задовільно».

Оцінка «незадовільно з можливістю повторного проходження» (35-59 балів – FX)

Виконання програми практики: недбале дотримання режиму практики, неповний обсяг годин, негативний відгук керівника практики від установи чи організації, де проходила практика. Завдання практики не виконано. Мали місце проблеми встановлення контакту, низький рівень сформованості вмінь проводити відповідні види психологічної діяльності.

Ведення документації: неякісне і несвоєчасне оформлення звіту. Відсутній щоденник, характеристика-відгук.

Оцінка професійних якостей: характеристика здобувача освіти в цілому негативна. Мали місце прояви нетактовного, неуважного ставлення до колег і користувачів соціальних послуг. У характеристиці-відгуку оцінка керівника за практику від бази – «незадовільно».

Оцінка «незадовільно» (0-34 балів – F)

Виконання програми практики: недбале дотримання режиму практики, неповний обсяг годин, негативний відгук керівника практики від установи чи

організації, де проходила практика. Завдання практики не виконано. Виявлені серйозні проблеми встановлення контакту, низький рівень сформованості професійної мотивації та вмінь проводити відповідні види психологічної діяльності.

Ведення документації: неякісне і несвоєчасне оформлення звіту. Відсутній щоденник, характеристика-відгук.

Оцінка професійних якостей: характеристика здобувача освіти в цілому негативна. Керівник бази практики надає незадовільну характеристику з грубим порушенням дисципліни та робочого часу. Мали місце нетактовне, неуважне ставлення до колег і користувачів психологічних послуг.

5.5. Форми та методи контролю під час проходження виробничої переддипломної науково-дослідної практики.

Під час проходження виробничої переддипломної науково-дослідної практики контролюється та оцінюється наступне:

- 1) трудова дисципліна, щоденна робота здобувача освіти;
- 2) підготовленість здобувача освіти до проведення науково-дослідної роботи;
- 3) результативність всіх видів діяльності здобувача освіти відповідно програмі;
- 4) вчасна розробка і надання керівникам практики звітної документації.

Контроль здобувач освіти за проходженням практики в повному обсязі, згідно з програмою і календарним графіком, здійснюється керівниками практики від кафедри загальної та клінічної психології та від бази практики. Щодобовий поточний контроль за проведенням практики здійснює керівник практики від бази практики, який наглядає за веденням табеля обліку робочого часу здобувачів освіти, виконанням робіт по робочому графіку і програмі, за станом трудової дисципліни, якістю складання звітів. Керівники практики від університету під час її проведення перебувають на базах практики періодично і також здійснюють контроль здобувачів освіти за всіма показниками.

По завершенню практики керівник від бази практики перевіряє щоденник, звіт, вносить в них виправлення, складає на кожного здобувача освіти коротку характеристику, відмічає в ній виконання програми практики, ставлення до роботи, трудову дисципліну, ступінь оволодіння професійними навичками, оцінює ступінь

залучення, самостійність та ініціативність кожного практиканта у виконанні різних видів робіт. Звіт здобувача освіти, характеристика на нього керівника від бази практики і щоденник засвідчуються керівником (директором або начальником) підприємства і гербовою печаткою.

Керівники практики від бази практики і університету узагальнюють підсумки проходження практики і розробляють заходи по її удосконаленню.

5.6. Вимоги до звіту здобувача освіти з виробничої переддипломної науково-дослідної практики:

При завершенні терміну практики здобувачі освіти повинні здати методисту з практики наступну документацію:

1. Щоденник практики, в якому мають бути щоденні записи з роботи, яка проводилась на базі практики.

2. Звіт про проходження практики з коротким самоаналізом.

5.7. Підведення підсумків виробничої переддипломної науково-дослідної практики здобувачів освіти:

Підсумковий контроль з виробничої переддипломної науково-дослідної практики здійснюється у вигляді доповіді на заключній конференції, в якій відображені всі пункти звітів і результати аналізу власної діяльності. Для отримання позитивної оцінки здобувач освіти повинен повністю виконати зміст практики, своєчасно оформити поточну і підсумкову документацію. Здобувач освіти складає залік комісії під головуванням завідувача кафедри або відповідального методиста практики.

При оцінюванні продемонстрованої роботи здобувачів освіти під час проходження практики та підготовлених ними звітних матеріалів враховується наступне:

Під час проходження виробничої науково-дослідної практики контролюється та оцінюється наступне:

- 1) трудова дисципліна, щоденна робота здобувач освіти;
- 2) підготовленість здобувач освіти до проведення науково-дослідної роботи;
- 3) результативність всіх видів діяльності здобувача освіти відповідно програми;

4) вчасна розробка і надання керівникам практики звітної документації.

5.8. Критерії оцінювання проходження здобувачами освіти виробничої просвітницької практики.

Під час проходження практики кожен здобувач освіти виконує обов'язкові завдання, які оцінюються відповідною кількістю балів в системі ECTS за критеріями, представленими у таблиці 2.

5.9. Критерії оцінювання проходження здобувачами освіти виробничої просвітницької практики.

Під час проходження практики кожен здобувач освіти виконує обов'язкові завдання, які оцінюються відповідною кількістю балів в системі ECTS за критеріями, представленими у таблиці 2.

Таблиця 2

Критерії оцінювання проходження виробничої переддипломної науково-дослідної практики

Критерій	Максимальна кількість балів
Повнота виконання індивідуального плану /запланованого у щоденнику	20
Якість проведення методичних / теоретичних розробок, звітів-аналізів, зазначених у завданнях практики	15
Якість проведення практичних / емпірико-діагностичних розробок, звітів-аналізів, зазначених у завданнях практики	15
Якість оформлення звітної документації	15
Якість виступу на підсумковій конференції	20
Дисциплінованість, відповідальність	5
Ініціатива, творчість	5
Самостійність, працьовитість	5
Разом	100 балів

Оцінювання результатів проходження здобувачами освіти виробничої переддипломної науково-дослідної практики за вказаними критеріями представляється у атестаційному листі з проходження практики і зберігається на кафедрі загальної та клінічної психології 1 рік.

Підсумкова оцінка за практику виставляється безпосередньо керівником

практики. Оцінки за практику заносяться у відомість і залікові книжки здобувачів освіти.

Якщо здобувач освіти не виконав навчальний план практики в повному обсязі і не представив відповідних звітних документів, він не допускається до підсумкової конференції. Негативна оцінка, отримана за проходження практики, вважається академічною заборгованістю.

Процедура оскарження результатів контрольних заходів.

Здобувачі освіти мають можливість порушити будь-яке питання, яке стосується процедури проведення чи оцінювання контрольних заходів та очікувати, що його буде розглянуто згідно із заздалегідь визначеними процедурами у ЗВО (див. [Положення про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ВНУ імені Лесі Українки](#), пункт 5 «ВРЕГУЛЮВАННЯ КОНФЛІКТІВ У НАВЧАЛЬНОМУ ПРОЦЕСІ»).

Шкала оцінювання

Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності	Оцінка	
	для екзамену	для заліку
90 – 100	Відмінно	Зараховано
82 – 89	Дуже добре	
75 - 81	Добре	
67 -74	Задовільно	
60 - 66	Достатньо	
1 – 59	Незадовільно	Незараховано (з можливістю повторного складання)

6. ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Підсумкова оцінка за практику виставляється безпосередньо керівником практики. Оцінки за практику заносяться у відомість і залікові книжки здобувачів освіти.

Якщо здобувач освіти не виконав навчальний план практики в повному обсязі і не представив відповідних звітних документів, він не допускається до підсумкової

конференції. Негативна оцінка, отримана за проходження практики, вважається академічною заборгованістю.

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН
ВИРОБНИЧОЇ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ
ПРАКТИКИ**

Здобувача освіти _____

(прізвище, ім'я по батькові)

галузі знань – 05 соціальні та поведінкові науки

спеціальність 053 Психологія

освітня програма «Клінічна психологія»

Місце проходження практики

Термін практики: з _____ по _____ 20__ г.

Керівник практики від базового закладу:

Керівник практики від університету:

(прізвище, ініціали, вчене звання, наукова ступінь)

Дата (період)	Зміст запланованої роботи	Відмітка керівника про виконання

**АТЕСТАЦІЙНИЙ ЛИСТ З ПРОХОДЖЕННЯ
ВИРОБНИЧОЇ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ**

Здобувача освіти _____

(прізвище, ім'я по батькові)

галузі знань – 05 соціальні та поведінкові науки

спеціальність 053 Психологія

освітня програма «Клінічна психологія»

Керівник практики від університету:

(прізвище, ініціали, вчене звання, наукова ступінь)

Критерій	Максимальна кількість балів	Оцінка
Повнота виконання індивідуального плану /запланованого у щоденнику	20	
Якість проведення методичних / теоретичних розробок, звітів-аналізів, зазначених у завданнях практики	15	
Якість проведення практичних / емпірико-діагностичних розробок, звітів-аналізів, зазначених у завданнях практики	15	
Якість оформлення звітної документації	15	
Якість виступу на підсумковій конференції	20	
Дисциплінованість, відповідальність	5	
Ініціатива, творчість	5	
Самостійність, працьовитість	5	
Разом	100 балів	

(підпис керівника)

7. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Навчально-методичні матеріали

1. Аврамченко Н. В. Практична спрямованість студентів-психологів під час проходження практики : метод. рек. – К: НПУ ім. М. Драгоманова. – 2007. – 64с.
2. Гошовська Д.Т. Пропедевтична практика (психолога-стажиста): методичні рекомендації для студентів факультету психології та соціології. - Луцьк, 2020. - 15с.
3. Гошовська Д.Т. Консультативна практика: методичні рекомендації для студентів факультету психології та соціології. - Луцьк, 2020.- 29с.
4. Гошовська Д.Т. Діагностична практика: методичні рекомендації для студентів факультету психології та соціології. - Луцьк, 2020. - 63с.
5. Загальна психологія : методичні рекомендації до лабораторного практикуму. / уклад. О.В. Кихтюк, А.Б. Мудрик, О.А. Соловей, Т.В. Федотова – Луцьк : Вежа-Друк, 2015. – 156 с.
6. Методичні рекомендації до організації навчально-дослідницької діяльності студентів та написання наукових робіт/ Укладач О. Є. Іванашко. – Луцьк, РВВ «Вежа» ВНУ ім. Лесі Українки, 2011. – 60 с.
7. Мудрик А. Б. Соціально-психологічна діагностика : метод. рек. до самост. та індивід. роботи студ. / уклад. А.Б. Мудрик; Східноєвропейський нац. ун-т імені Лесі Українки, Ф-т психології, каф. заг. та соц. психології. – Луцьк : ССНУ ім. Лесі Українки, 2012. – 45 с.
8. Мудрик А. Б. Загальна психологія : навч-метод. матеріали до курсу / Алла Богданівна Мудрик. – Луцьк : Вежа–Друк, 2013. – 37 с.
9. Мудрик А.Б. Загальна психологія : навчальний посібник. – Луцьк : Вежа- Друк, 2015. – 190 с.
10. Соціально-психологічний тренінг: теорія та практика [Текст]: навч. посіб. / Кульчицька А. В., Мудрик А.Б., Соловей-Лагода О.А., Федотова Т.В. – Луцьк : Вежа-Друк, 2020. – 168 с.

Основна

1. Васильків О. Понятійні виміри соціально-психологічної допомоги населенню / Психологія і суспільство. 2018. №1-2. С. 163-170.
2. Галян І.М. Психодіагностика: Навчальний посібник. К.: «Академвидав», 2011.

464 с.

3. Лучко М., Надвинична Т. Психологічна допомога сім'ям за складних життєвих обставин / Психологія і суспільство. 2018. №3-4. С. 224-250.

4. Парфанович І.І. Соціальна діагностика. Тернопіль: ТДПУ. 2009. 182 с.

5. Поліщук С. А. Методичний довідник з психодіагностики: Навчально-методичний посібник. Суми: Університетська книга, 2009. 440 с.

6. Соціальна реабілітація дітей та молоді з особливими потребами. Інформаційно-методичний збірник. Одеса: ООЦССМ, 2001. 162 с.

7. Соціальна реабілітація молоді з обмеженою дієздатністю // За заг. ред. Толстоухової С.В., Пінчук І.М. К.: УДЦССМ, 2000. 184 с.

8. Соціально-педагогічна робота з дітьми та молоддю з функціональними обмеженнями. Навч.-метод. посібник для соціальних працівників і соціальних педагогів / За ред. А. Й. Капської. К. : ДЦССМ, 2003. 168 с.

9. Технологии социальной работы / Т.В. Шевляг и др. М.: ИНФА-М. 2003. 399 с.

10. Цимбалюк І.М. Психологічне консультування та корекція: навчальний посібник. К.: ВД «Професіонал». 2005. 656 с.

11. Шахрай В.М. Технології соціальної роботи. К.: Центр навчальної літератури. 2006. 464 с.

12. Штифурак В.С. Консультування як вид психологічної допомоги. Вінниця. 2017. 188 с.

Додаткова

1. Акатов Л.И. Социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья. М.: ВЛАДОС. 2003. 368 с.

2. Афанасьева В.В. Психолого-педагогічні проблеми соціальної адаптації девіантних підлітків. Соціальна педагогіка: теорія та практика. 2009. №2. С.65- 70.

3. Безпалько О.В. До питання про структуру та функції соціальнопедагогічної діяльності. Практична психологія та соціальна робота. 2000. №5.

4. Віноградська О.М., Белова Л.О. Соціальні технології. Харків: ХНАМГ. 2009. 135 с.

5. Дементьева Н. Ф., Устинова Э. В. Формы и методы медико-социальной реабилитации нетрудоспособных граждан. М. : ЦИЭТИН, 2001. 217 с.

6. Добренъков В.И., Кравченко А.И. Методы социологического исследования: Учебник. М.: ИНФРА – М. 2004. 768 с. 30.
7. Доуэл М., Марш П. Ориентированная на решение задач социальная работа. Амстердам; К. 1997. 137 с.
8. Закон України “Про соціальну роботу з дітьми та молоддю” від 21.06.2001 р. №2558-III. Відомості Верховної Ради, 2001. №42. С. 213.
9. Закон України «Про реабілітацію інвалідів в Україні». Відомості Верховної Ради України (ВВР). 2006. № 2-3. С. 36.
10. Иващенко Г.М., Мирсогатова М.Н., Камаева Г.И. Организация социальной реабилитации несовершеннолетних в специализированных учреждениях социальной защиты. Вестник психосоциальной и коррекционнореабилитационной работы. 1995. №1. С. 15-20.
11. Каган Л. Реабілітація – шлях до інтеграції у суспільне життя. Соціальний захист. 2004. №12. С. 12-16.
12. Карамен О.Л. Нормативно-правова база соціальної роботи. Соціальна педагогіка: теорія і практика. 2006. №1. С. 6-12.
13. Кизименко Л.Д., Бедна Л.М. Словник-довідник соціального працівника (для студентів та соціальних працівників) : Мініглосарій. – Львів: ДЦ МОУ. 2000. 67 с.
14. Концепція ранньої соціальної реабілітації дітей-інвалідів. Права інвалідів в Україні. К. : Сфера. 2002. 96 с.
15. Луценко Ю. Соціально-психологічний супровід дітей, схильних до правопорушень. Соціальний педагог. 2009. №8. С 10-14.
16. Мошняга В. Т. Технологии социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями. Технологии социальной работы /Под. общ. ред. Е. Холостовой. М. : Инфра-М. 2003. 418 с.
17. Нижник Г. Казкотерапія в соціальній роботі. Соціальний педагог. 2007. №11. С.29-30.
18. Райгородский Д.Я. Практическая психодиагностика. Методики и тесты. Учебное пособие. Самара: Издательский Дом «БАХРАХ – М», 2002. 456 с.
19. Репнова Т.П. Соціальний патронаж сім'ї. Практична психологія та соціальна робота. Репнова. 2008. № 10. С 15-31.

20. Сорочинська В.Є. Організація виховної взаємодії соціального педагога з важковиховуваними підлітками. Організація роботи соціального педагога. Вінниця, 2004. С. 181-216.
21. Храпылина Л. П. Основы реабилитации инвалидов. М. : Академия, 2006. 167 с.
22. Шведов А. Відкрита модель соціальної реабілітації. Повір у себе. 2002. №45. С. 21-24.
23. Шевцов А.Г. Методологічні принципи соціальної реабілітації осіб з обмеженими функціями здоров'я : Зб. наук. пр. Кам'янець-Подільського 31 державного університету. Серія соціально-педагогічна, Вип. VI. Кам'янецьПодільський, 2006. С. 337- 342.
24. Щербакова К. В. Реабілітація дітей з функціональними обмеженнями засобами мистецтва: Навч. Посібник. К. : ДЦССМ, 2002. 217 с.

8. ДОДАТКОВІ ВКАЗІВКИ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ

Додаток 1

Волинський національний університет імені Лесі Українки

Кафедра загальної та клінічної психології

ЗВІТ З ПРОХОДЖЕННЯ ВИРОБНИЧОЇ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

Здобувача освіти _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник практики:

(прізвище, ініціали, вчене звання, наукова ступінь)

(оцінка, підпис керівника)

Орієнтовна схема характеристики здобувача освіти

ВИКОНУЄТЬСЯ КЕРІВНИКОМ ПРАКТИКИ ВІД БАЗОВОГО ЗАКЛАДУ або НА ФІРМОВОМУ БЛАНКУ УСТАНОВИ, або (у разі відсутності такого) – ЗІ ШТАМПОМ УСТАНОВИ У ВЕРХНЬОМУ ЛІВОМУ КУТКУ ІЗ ЗАЗНАЧЕННЯМ ДАТИ ВИДАЧІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ТА КРУГЛОЮ ПЕЧАТКОЮ ВНИЗУ.

НАПРИКЛАД,

Місце для штампа установи

із зазначенням дати видачі характеристики

ХАРАКТЕРИСТИКА

здобувача освіти

(прізвище, ім'я, по батькові)

ПІД ЧАС ВИРОБНИЧОЇ ПСИХОЛОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

1. Термін проходження практики здобувачем освіти.
2. Характеристика якості виконання здобувачем освіти основних видів діяльності, передбачених планом та завданнями практики.
3. Повнота виконання індивідуального плану.
4. Оцінка професійних якостей особистості практиканта.
5. Оцінка загального рівня розвитку, культури поведінки здобувача освіти.
6. Недоліки в підготовці до психологічної діяльності.
7. Рекомендація установи щодо оцінки роботи здобувача освіти.
8. Підписи директора (начальника) установи та психолога.

Кругла печатка.

Дата.

Характеристика подається у друкованому вигляді.

ДЛЯ НОТАТОК

Навчально-методичне видання

Алла Богданівна Мудрик

**ЩОДЕННИК ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ З ПРОХОДЖЕННЯ
ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ**

галузі знань – 05 соціальні та поведінкові науки

спеціальність 053 Психологія

освітня програма «Клінічна психологія»

методичні матеріали

Друкується в авторській редакції