

Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України
Волинський національний університет імені Лесі Українки

Економічний факультет
Кафедра економічної теорії

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДЛЯ НАПИСАННЯ КУРСОВИХ РОБІТ
з дисципліни

„МАКРОЕКОНОМІКА”

для студентів спеціальностей:

**„фінанси і кредит”,
„облік і аудит”,
„економіка підприємства”**

денної та заочної форми навчання

Луцьк 2011

УДК 330.101.541 (072)

ББК 65.012.3я73–9+74.580252.45я73–9

М 54

Бобох Н.М. Методичні вказівки для написання курсових робіт з дисципліни „Макроекономіка” / Н.М. Бобох. – Луцьк : ВНУ імені Лесі Українки, 2011. – 30 с.

Укладач:

к.е.н. Н.М. Бобох

Рецензент:

к.е.н., доц. В.В. Левицький

Рекомендовано до друку методичною радою Волинського національного університету імені Лесі Українки, протокол № 4 від „ 21 ” грудня 2011 р.

Рекомендовано до друку методичною комісією економічного факультету ВНУ імені Лесі Українки, протокол № від „ 7 ” грудня 2011 р.

Затверджено на засіданні кафедри економічної теорії, протокол № 6 від „ 23 ” листопада 2011 р.

© Бобох Н.М.

Вступ

Курсова робота з курсу „Макроекономіка” – це індивідуальне завдання студента, розраховане на семестр. Цей вид роботи передбачається навчальним планом і є одною з умов отримання диплома про освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем „бакалавр”.

Виконання курсової роботи з макроекономіки дозволить закріпити і поглибити знання з навчального курсу, сприятиме формуванню економічного мислення, розвитку навичок самостійної роботи над певною темою, аналізу та систематизації інформації, розвине вміння аргументовано та послідовно викладати свої думки, робити обґрунтовані висновки, застосовувати теоретичні знання для аналізу макроекономічних процесів в країні.

Метою виконання курсової роботи з дисципліни «Макроекономіка» є:

- систематизація, закріплення та поглиблення теоретичних і практичних знань, набутих студентами у процесі вивчення однієї з конкретних економічних проблем функціонування національної економіки;
- формування навиків самостійної роботи з економічною літературою (збір необхідної інформації та здійснення необхідних узагальнень і висновків);
- опанування методів наукових досліджень при вирішенні проблем та завдань, що опрацьовуються.

Методичні вказівки містять тематику курсових робіт, вимоги до змісту та оформлення курсової роботи, приклади побудови плану та типові теми курсових робіт.

Мета методичних вказівок – допомогти студентові в організації роботи по виконанню і підготовці до захисту курсової роботи.

1. Загальні вимоги до написання курсової роботи

Курсова робота являє собою самостійне дослідження однієї з актуальних макроекономічних проблем. Вона є однією із основних та найбільш ефективних форм самостійної роботи студентів, що підбиває підсумки у вивченні теоретичного матеріалу з дисципліни «Макроекономіка».

Курсова робота повинна відповідати наступним вимогам:

- носити самостійний характер;
- бути присвяченою актуальним питанням функціонування національної економіки;
- відповідати загальноприйнятим вимогам до оформлення, використання літературних джерел, статистичних матеріалів, нормативної бази.

Студент повинен глибоко і всебічно висвітлити актуальні проблеми національної економіки, проаналізувати основні макроекономічні показники, їх тенденції, дати їм оцінку, обґрунтувати напрямки вдосконалення тих чи інших процесів і явищ. Глибокий критичний аналіз досліджуваної макроекономічної проблеми дозволить виробити власні обґрунтовані пропозиції і рекомендації.

На підставі вивчення та аналізу фактичного матеріалу студент повинен зробити правильні, ґрунтовні висновки, якісно розкрити зв'язок теорії і практики, тому необхідно навчитися вірно аналізувати цифровий і фактичний матеріал, вміти його науково обробляти.

Характерною особливістю макроекономічного аналізу є яскраво виражена концептуальність, розбіжність поглядів по одній і тій же самій проблемі. Тому в процесі написання курсової роботи необхідно критично осмислювати інформацію при толерантному сприйнятті різних підходів та перевіряти її достовірність, використовуючи словники, енциклопедичні видання, довідкову літературу тощо. В цьому випадку варто навести думки кількох авторів, дати критичну оцінку їх точок зору та одночасно викласти власні погляди з даного питання.

Курсова робота повинна бути виконана на належному:

- *теоретичному рівні* – досліджувати актуальні проблеми розвитку економіки країни; містити глибоке та всебічне теоретичне висвітлення проблеми; бути самостійним дослідженням та носити творчий характер.

- *аналітичному рівні* – висвітлювати практичні аспекти вирішення проаналізованої проблеми; мати високий рівень обґрунтування пропозицій і висновків.

- *рівні оформлення* – написана літературною мовою, науковим стилем, без граматичних та стилістичних помилок, відповідно до вимог технічного оформлення; виклад матеріалу повинен бути у логічній послідовності та взаємозв'язку між окремими частинами роботи.

Студент несе відповідальність за дотримання встановлених вимог до курсової роботи та часового регламенту її виконання.

2. Основні етапи проведення дослідження

Виконання курсової роботи повинно проводитись у такому порядку:

1. Вибір теми курсової роботи, узгодження її з науковим керівником.

2. Підбір літератури та її вивчення, збирання, обробка та аналіз інформації.
 3. Складання плану курсової роботи та узгодження його з науковим керівником; визначення мети і кола завдань, що вирішуватимуться стосовно об'єкта дослідження..
 4. Написання та оформлення роботи.
 5. Представлення роботи на кафедрі у встановлений термін для рецензування.
 6. Доопрацювання роботи згідно зауважень рецензента.
 7. захист курсової роботи.
- Захист курсової роботи відбувається у присутності комісії, призначеної кафедрою.

Студент у своїй доповіді на захисті визначає:

- назву та актуальність теми;
- об'єкт та основні теоретичні положення дослідження;
- результати проведеного аналізу;
- виявлені проблеми та напрями їх вирішення.

Після виступу члени комісії задають доповідачу питання. Після обговорення роботи та відповідей на запитання комісія оцінює роботу.

3. Вибір і обґрунтування теми курсової роботи

Діяльність студента щодо виконання курсової роботи розпочинається з вибору теми. Вибір теми курсової роботи здійснюється студентом самостійно у межах переліку, який щорічно оновлюється і затверджується на засіданні кафедри.

Дозволяється опрацювання індивідуальної теми поза запропонованим переліком, але за умови її актуальності та відповідності курсу “Макроекономіка”, а також попереднього узгодження з науковим керівником. Стандартну тематику курсових робіт подано у додатку А, але потрібно врахувати, що періодично запропоновані теми оновлюються, коригуються та уточнюються з урахуванням змін, що відбуваються в економічній теорії і практиці. Остаточний вибір теми затверджується науковим керівником з урахуванням усіх обставин.

При виборі теми курсової роботи студент повинен враховувати наступне:

- актуальність теми дослідження та її практичне значення;
- рівень дослідження теми у літературних джерелах (наявність публікацій у навчальній, науковій, періодичній літературі);
- можливість ефективного використання статистичної інформації, на базі якої виконуватиметься дослідження;
- зв'язок обраної теми з науковими інтересами студента, раніше виконаними індивідуальними, дослідницькими роботами.

Обрана студентом тема курсової роботи реєструється і затверджується у встановленому порядку, після чого студент не має права самостійно її змінити.

Роботи виконані на теми, не узгоджені з керівником та не вказані в тематиці кафедри, до захисту не допускаються.

4. Підбір та вивчення літератури

На початковому етапі студент ознайомлюється зі станом опрацювання теми для обґрунтування її актуальності, вибору предмета дослідження та постановки завдань на основі літературних, довідкових, методичних, статистичних та інших матеріалів. Важливе місце має робота зі статистичним матеріалом, що в подальшому стане базою для аналітичної частини дослідження та емпіричних розрахунків.

Літературу студент підбирає самостійно – під час роботи у бібліотеках та за допомогою опрацювання електронних джерел інформації, орієнтуючись при цьому на рекомендований список літератури.

Методика опрацювання літератури залежить від характеру досліджуваної проблеми та індивідуальних особливостей студента. Спочатку доцільно ознайомитися з основною літературою (підручники, монографії, енциклопедичні видання, публікації в періодичних виданнях), потім доцільно вивчити нормативні документи (закони Верховної Ради, укази Президента, постанови Кабінету Міністрів тощо). Особливу увагу слід звернути на періодичні фахові видання, де публікується аналітична інформація. Варто уникати використання газетних статей публіцистичного характеру. Допустимим є використання Інтернет-джерел, проте вони повинні відображатись у списку використаних джерел точною Інтернет-адресою та не складати більшості опрацьованої літератури (за винятком електронної версії періодичних видань).

Вивчаючи наукові джерела, потрібно ретельно оформити виписки, щоб надалі було легко ними користуватися. Для більш глибокого ознайомлення з різними науковими підходами з обраної теми дослідження доцільно скласти картотеку наукових досліджень. Важливо насамперед звернутися до загальних праць, а потім до додаткових джерел. Під час опрацювання літературних джерел на особливу увагу заслуговує ідентифікація питань дискусійного характеру, які повинні аналізуватися під час дослідження та отримати авторську оцінку.

Успішне виконання курсової роботи з курсу “Макроекономіка” можливе лише при осмисленій аналітичній роботі з усіма публікаціями по темі роботи за останні 3 роки.

У процесі вивчення літературних та інших джерел корисно робити робочі нотатки з кожного пункту плану. На полях конспекту або на окремому аркуші треба виписувати незрозумілі слова та питання, щоб надалі уточнити їх значення, використовуючи довідкову літературу або консультації викладача.

Попереднє вивчення літературних джерел є підґрунтям для складання плану курсової роботи.

5. Складання плану роботи

Після вибору теми та ознайомлення з літературою розробляється план роботи. Правильно побудований план має вирішальне значення для успішного виконання курсової роботи. Всі пункти плану повинні бути логічно послідовними, торкатися одного з аспектів проблеми, не повторювати один одного і сприяти повному та всебічному розкриттю теми дослідження.

Структура роботи повинна бути простою і забезпечувати пропорції між окремими її частинами. Складання плану повинно йти паралельно з підбором, вивченням та систематизацією теоретичних та практичних даних. Зібраний матеріал поділяють на окремі розділи і пункти.

Складений план затверджується керівником, який вносить в назви розділів та пунктів необхідні виправлення та доповнення.

При складанні плану потрібно дотримуватися таких логічних принципів логічного розміщення матеріалу:

- *повнота* – розкриття в роботі всіх важливих питань та уникнення зайвих та несуттєвих елементів;

- *підпорядкованість та логічність* – кожна частина роботи повинна розкривати мету роботи, кожна наступна структурна частина роботи повинна бути продовженням попередньої частини і формувати основу для наступної;

У процесі складання плану варто виділити два основних етапи: складання попереднього плану та складання остаточного плану. Попередній план складається після ознайомлення з літературою. В процесі написання курсової роботи план уточнюється, деталізується. Назви розділів, пунктів та підпунктів повинні бути прості, точні та складені з ключових слів. Слід врахувати, що назви окремих розділів та пунктів не повинні дослівно повторювати тему курсової роботи, а також дублюватися між собою.

Корисним етапом у роботі є складання розширеного, деталізованого плану перед початком написання тексту роботи. Такий план є робочим документом студента. Але варто його показати керівнику. Ця робота дозволить запобігти повторів, забезпечити логічну послідовність і просто полегшить роботу над текстом, яка перетвориться у послідовне поєднання коротеньких відповідей на кожний деталізований пункт плану.

План роботи разом зі списком використаної літератури та додатками складає її зміст.

Структура роботи складається з таких елементів:

- титульний аркуш;
- зміст;
- вступ;
- основна частина:
 - перший розділ (теоретична частина, в якій розкривається об'єкт дослідження, аналізуються основні поняття, здійснюється огляд літературних джерел);
 - другий розділ (аналітична частина, де здійснюється аналіз стану та тенденцій зміни досліджуваного явища чи процесу за останні три роки);
 - третій розділ (проектна частина, в якій обґрунтовуються шляхи вирішення проблеми, перспективи розвитку досліджуваного питання);
- висновків та пропозицій;
- списку використаних джерел;
- додатків.

6. Вимоги до структури та змісту курсової роботи

6.1. Титульний лист

Титульний аркуш є першою сторінкою курсової роботи та має відомості, які подають у такій послідовності:

- вгорі по центру розміщують назву міністерства (Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України) та навчального закладу
- у правій частині сторінки – назву кафедри;
- посередині зазначають повну назву документа («КУРСОВА РОБОТА») тему роботи та дисципліну, з якої виконується робота;
- у правій частині внизу пишеться прізвище та ініціали автора, номер його групи та спеціальність. Після невеликого відступу зазначаються дані про наукового керівника (його вчений ступінь, вчене звання, прізвище та ініціали);
- в самому низу титульного листа вказують місто та рік виконання роботи.

На титульному листі також повинні бути підписи студента та відповідальних осіб.

Приклад оформлення титульного листа наведено у додатку Б.

6.2. Зміст

Зміст розміщується на окремій сторінці, відразу за титульним листом. У змісті подають (із вказанням сторінок тексту, з яких вони починаються) перелік структурних елементів курсової роботи: вступ, заголовки розділів та пунктів, висновки, перелік використаних джерел, додатки.

Заголовки змісту повинні чітко повторювати заголовки в тексті. Скорочувати чи подавати їх в іншому формулюванні, послідовності, у порівнянні із заголовками в тексті, не можна. Вступ, висновки, список використаних джерел, додатки – ці елементи у змісті не нумеруються. Приклад оформлення змісту див. у додатку В.

6.3. Вступ

Вступ курсової роботи має розкривати актуальність обраної теми курсової роботи, мету, завдання, об'єкт та предмет дослідження, стан вивчення проблеми, інформаційну базу, методи дослідження та опис структури роботи.

У вступі слід зробити короткий аналіз використаних джерел, згадати тих авторів та їх роботи, що зробили помітний внесок у розробку проблеми, що вивчається. Цю частину вступу доцільно розмістити після обґрунтування та у взаємозв'язку з актуальністю роботи.

При обґрунтуванні *актуальності теми*, що власне зумовила вибір теми дослідження, необхідно звернути увагу не тільки на теоретичну значимість теми, але й на значимість її розробки для вирішення реальних макроекономічних проблем в сучасних умовах. Пояснення актуальності обраної теми дослідження показує наукову обізнаність студента, його професійну підготовленість, а також слугує своєрідною “візитною карткою” дослідження. Визначення актуальності обраної тематики курсової роботи повинно бути максимально прозорим,

недвозначним та коротким (3-4 речення).

Об'єкт дослідження – це процес або явище, що породжує проблемну ситуацію і обране для вивчення.

На *предмет дослідження* (міститься в межах об'єкта) повинна бути спрямована особлива увага, оскільки він визначає тему курсової роботи. *Предмет* — це досліджувані з певною метою сторони, властивості, відносини об'єкта.

Мета дослідження пов'язана із об'єктом і предметом дослідження, а також з його кінцевим результатом і шляхами його досягнення. Формулювання мети має бути лаконічним, містити в собі намічений результат, а не такі форми його досягнення, як дослідження чи вивчення якихось явищ та процесів. Наприклад, мета дослідження: вивчити і науково обґрунтувати... Для досягнення поставленої мети дослідження студент визначає основні завдання.

Завдання дослідження перераховуються у вигляді окремих тез, які починаються такими словами: виявити..., сформулювати..., визначити..., встановити..., дослідити..., проаналізувати... тощо. Такі чіткі формулювання в остаточному підсумку знаходять висвітлення у висновках роботи та коротких підсумках розділів. Кожне завдання роботи слід починати з нового рядка. На основі поставлених завдань обґрунтовується структура (план) роботи.

Структура роботи формується наступним чином: “Логіка дослідження зумовила структуру курсової роботи: вступ, ... розділи, висновки, список використаних джерел із ... найменувань, ... таблиць, ... рисунків та ... додатків. Загальний обсяг ... сторінок”.

Рекомендований обсяг вступу – 2-3 друковані сторінки.

6.4. Основна частина

Курсова робота повинна мати чітку та логічну побудову. Основну частину роботи викладають, поділяючи матеріал на розділи. Основна частина курсової роботи може складатися з 2 або 3 розділів, кількість яких залежить від обраної теми. Зміст розділів повинен чітко відповідати темі курсової роботи та повністю її розкривати. Матеріал, викладений в них, має свідчити про вміння студента стисло, логічно та аргументовано розкривати тему дослідження. Розділи поділяються на пункти, які за необхідності можуть поділятися на підпункти. Кожен пункт і підпункт повинен містити закінчену інформацію і висновки.

В основній частині відображаються теоретичні і практичні дослідження, розрахунки, висновки та пропозиції. Відповідно текст основної частини роботи ділиться на наступні частини: теоретичну, аналітичну, проектну. Обсяг кожної частини – 10-15 сторінок кожного розділу.

В теоретичній частині роботи містяться теоретичні узагальнення опрацьованого матеріалу, а саме: розкривається сутність явища, що розглядається у роботі, його основні функції, принципи функціонування та критерії класифікації, історичні аспекти його розвитку, нормативно-правова база.

Основою аналітичної частини дослідження є аналіз досліджуваного об'єкта за останні три роки, оцінка ефективності його функціонування. Для цього визначаються відповідні показники, здійснюється їх вимірювання, визначається

ряд чинників, що впливають на динаміку їх змін. Отримані результати відображають у вигляді таблиць та у додатках, після яких слідує їх опис.

Підсумком проведеного дослідження є формування третього розділу (проектної частини), яка включає: підсумок результатів, отриманих в аналітичній частині; обґрунтування пропозицій щодо вирішення проблем дослідження та рекомендацій щодо економічної політики держави у даній сфері.

Варто зауважити, що кожен розділ роботи повинен закінчуватись коротким висновком (2-3 речення), що включає підсумок викладеного та частково обґрунтовує зміст наступного розділу. Слід забезпечити логічні переходи між окремими розділами та пунктами. Всі висновки мають ґрунтуватись на аналізі статистичних даних, узагальненні вивчених літературних джерел.

6.5. Висновки

Висновки являють собою стислий підсумок за розділами курсової роботи. Достатній обсяг даної частини роботи – 2 друковані сторінки. Висновки є результатом завдань, сформульованих у вступі. Вони повинні бути обґрунтованими, стислими, мати теоретичну і практичну цінність, містити рекомендації щодо вирішення досліджуваної проблеми.

Висновки розміщують безпосередньо після викладу тексту, починаючи з нової сторінки.

7. Правила оформлення курсової роботи

7.1. Загальні вимоги

Загальний обсяг курсової роботи повинен складати 35-40 сторінок друкованого тексту (залежно від теми) з використанням шрифту текстового редактора Word – Times New Roman, розмір 14 з міжрядковим інтервалом 1,5. Текст необхідно друкувати, залишаючи поля таких розмірів: верхнє та нижнє – 20 мм, лівє – 25 мм, правє – 15 мм.

Відступ першого рядка в абзаци 1 см.

Курсова робота має бути надрукована грамотно, охайно, без виправлень. Шрифт друку повинен бути чітким, стрічка – чорного кольору середньої жирності. Компактність тексту роботи повинна бути однаковою.

Друкарські помилки, описки і графічні неточності, які виявилися в процесі написання роботи, можна виправляти зафарбуванням коректором і нанесенням на тому ж місці. Допускається наявність не більше двох виправлень на одній сторінці. Вписувати в текст окремі слова, формули можна лише чорним чорнилом із щільністю основного тексту.

Заголовки структурних частин курсової роботи "ЗМІСТ", "ВСТУП", "ВИСНОВКИ", "СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ", "ДОДАТКИ" друкують великими літерами напівжирним шрифтом по центру сторінки.

Заголовки розділів друкують великими літерами напівжирним шрифтом по центру. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою. Заголовки пунктів друкують

маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Перенос слів в заголовках не допускається.

Кожну структурну частину курсової роботи треба починати з нової сторінки, при цьому на попередньому аркуші повинно бути не менше 4-5 рядків тексту. Пункти на новий листок не переносяться, а відступається кілька рядочків між текстом одного пункту і назвою іншого.

Відстань між заголовками розділів і пунктів та текстом повинна дорівнювати одному вільному рядку.

Скорочення слів у тексті, крім загальноприйнятих, не допускається.

7.2. Нумерація сторінок, розділів, пунктів

Нумерацію сторінок, розділів, пунктів, підпунктів, рисунків, таблиць, формул подають арабськими цифрами.

Першою сторінкою роботи є титульний аркуш, який включають до загальної нумерації сторінок курсової роботи. На титульному аркуші, а також аркуші зі змістом номер сторінки не ставлять, на наступних сторінках номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці (тобто нумеруються сторінки починаючи зі вступу (третя сторінка)).

До загального тексту не входять список використаних джерел та додатки. Але всі сторінки зазначених структурних частин курсової роботи підлягають нумерації на загальних засадах.

Розділи мають порядкову нумерацію в межах основної частини. Пункти нумерують у межах кожного розділу. Номер пункту складається з номера розділу і порядкового номера пункту, між якими ставлять крапку. В кінці номера пункту повинна стояти крапка, наприклад: «2.3.» (третій пункт другого розділу). Потім у тому ж рядку йде заголовок пункту (додаток Д).

7.3. Рисунки

Ілюстративний матеріал у вигляді схем, діаграм, графіків, тощо іменується рисунками.

Номер рисунка та його коротку назву і розміщують послідовно під самим рисунком. Рисунки позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно в межах розділу. Номер рисунка повинен складатися з номера розділу і порядкового номера рисунка, між якими ставиться крапка.

Наприклад:

Рис. 1.2. (другий рисунок першого розділу).

Якщо в роботі подано один рисунок, його нумерують за загальними правилами.

Рисунки необхідно подавати в курсовій роботі безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Кожен рисунок має відповідати тексту, а текст – рисунку. У тому місці, де викладається тема, пов'язана з рисунком, і де читачеві треба вказати на нього, розміщують посилання у вигляді виразу в круглих дужках «(рис. 3.1)» або зворот типу: «...як це видно з рис. 3.1» або «... як це показано на рис. 3.1».

Відстань між останнім рядком попереднього тексту і рисунком повинна дорівнювати одному вільному рядку. Така ж сама відстань має бути між підписом під рисунком і наступним текстом (Додаток Е).

7.4. Таблиці

Розрахунки, які наводяться в тексті, доцільно давати у вигляді таблиць, дані яких мають бути обов'язково проаналізовані в роботі. Таблицю розміщують після першого згадування про неї в тексті. На всі таблиці повинні бути посилання в курсовій роботі.

Кожна таблиця повинна мати заголовок (найменування), який відображає її зміст. Заголовок таблиці розміщують над таблицею по центру. Нумерація таблиць здійснюється таким чином. Справа над заголовком з великої літери пишуть слово «Таблиця» та її порядковий номер. Номер таблиці складається з номера розділу та порядкового номера таблиці в даному розділі, між якими ставиться крапка. Наприклад Таблиця 1.3. – третя таблиця першого розділу. Нумерацію таблиць здійснюють окремо від нумерації формул та нумерації малюнків.

При оформленні таблиць слід дотримуватись певних правил. Якщо в роботі одна таблиця, її нумерують за загальними правилами. Колонки таблиці нумерують тільки у тих випадках, коли у тексті є на них посилання або у випадку переносу таблиці (її продовження на наступній сторінці). При переносі частини таблиці на іншу сторінку слово “Таблиця” і її номер вказують один раз справа над першою частиною таблиці, над другою та наступними частинами пишуть слова “Продовження таблиці” та вказують номер, наприклад: “Продовження таблиці 1.2”, не повторюючи заголовка таблиці та найменувань колонок, далі вказують номери колонок і продовжують таблицю.

Розрахункові таблиці, що мають великий обсяг, доцільно винести у додатки до курсової роботи, але з обов'язковим посиланням на них у тексті.

Між останнім рядком попереднього тексту й словом “Таблиця” та між таблицею і наступним текстом відстань повинна одному вільному рядку (додаток Ж).

7.5. Формули і рівняння

Формули в роботі (якщо їх більше одної) нумерують у межах розділу. Номер формули складається з номера розділу і порядкового номера формули в розділі, між якими ставлять крапку. номери формул пишуть біля правого поля аркуша на рівні відповідної формули в круглих дужках, наприклад (3.1) (перша формула третього розділу).

Формули розміщують на окремих рядках. Вище і нижче кожної формули потрібно залишати по одному вільному рядку.

Пояснення значень символів треба подавати безпосередньо під формулою в тій послідовності, в якій вони подані у формулі. Значення кожного символу треба подавати з нового рядка. Перший рядок пояснення починають зі слова «де» без двокрапки (додаток З).

Загальне правило пунктуації в тексті з формулами таке: формула входить до

речення як його рівноправний елемент. Тому в кінці формул і в тексті перед ними розділові знаки ставлять відповідно до правил пунктуації.

7.6. Посилання

При написанні курсової роботи автор повинен обов'язково посилатися на авторів і джерела, з яких запозичив матеріали або окремі результати. Такі посилання дають змогу відшукати документи і перевірити достовірність відомостей про цитування документа. Посилання на джерела рекомендується здійснювати за допомогою квадратних дужок, в яких проставляється порядковий номер джерела зі списку використаної літератури та відповідна сторінка. Наприклад: [8, с. 12]; [1-7]; [12, с. 26-34]; [9, с. 543-545; 25, с. 8].

Посилатися необхідно на останні видання публікацій. На більш ранні видання можна посилатися лише в тих випадках, коли в них наявний матеріал, який не включено в останні видання.

На усі наведені у курсовій роботі рисунки та таблиці повинні бути посилання по тексту роботи. Наприклад:

- 1) згідно даних таблиці 2.4.;
- 2) протягом досліджуваного періоду обсяг податкових надходжень до бюджету зростав (див. рис. 2.6);
- 3) відповідно до переліку загальнодержавних та місцевих податків (див. додаток В) і т.д.

7.7. Список використаних джерел

Перелік джерел, на які є посилання в основній частині курсової роботи, наводять у кінці тексту, починаючи з нової сторінки. Його розміщують в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків і складають відповідно до чинних стандартів. В кінці списку розміщують праці іноземною мовою (див. Додаток К).

Оформлення списку використаних джерел має відповідати вимогам державних стандартів, які наведено в Бюлетні ВАК України № 3, 2008 р.

Список використаних джерел має містити не менше 20 джерел, які реально використовуються в роботі, про що свідчать посилання в тексті.

7.8. Додатки

Додатки містять допоміжний до основного змісту матеріал курсової роботи, який необхідний для підвищення наочності розглянутих питань і підтвердження окремих висновків і пропозицій.

У додатки до курсової роботи виносять різноманітні рисунки, таблиці, діаграми, формули, що за обсягом перевищують 0,6 друкованої сторінки, або детально не аналізуються в роботі, містять результати проміжних досліджень, розрахунків чи мають опосередковане відношення до самого дослідження, проте носять допоміжний характер. У додатках також вміщують матеріал, який є необхідним для повноти курсової роботи, але включення його до основної частини наукової роботи може змінити впорядковане і логічне уявлення про дослідження.

Додатки оформляють як продовження роботи на наступних сторінках, розміщуючи їх у порядку появи посилань у тексті. Кожен додаток повинен починатися з нового аркуша і мати заголовок, виконаний по центру вгорі малими літерами з першої великої. Додатки слід позначати послідовно великими літерами української абетки за винятком літер Г, Є, І, Ї, И, Й, О, Ч, Ь. У правому верхньому кутку над заголовком малими літерами пишеться відповідно: Додаток А, Додаток Б тощо.

При оформленні додатків окремою частиною на титульному аркуші після висновків друкують великими літерами слово ДОДАТКИ.

Слід звернути увагу на те, що матеріал, розміщений у додатках, обов'язково має бути використаний та прокоментований у тексті роботи.

Якщо додаток розміщений на декількох сторінках, то слово “Додаток” та його позначення вказують один раз. На другій чи наступній сторінках пишуть слова “Продовження додатка__”.

Рисунки, таблиці і формули, які розмішені в додатках, нумерують у межах кожного додатка, наприклад: рис Д. 1.2; формула (А. 1).

8. Захист курсової роботи

Виконана та оформлена згідно вимог курсова робота підписується студентом та подається на кафедру для реєстрації, перевірки та рецензування науковим керівником. Робота реєструється на кафедрі лаборантом у відповідному журналі із зазначенням дати реєстрації та передається науковому керівнику на рецензування. Після перевірки курсової роботи науковим керівником її повертають студенту для підготовки до захисту. До захисту допускаються роботи, що отримали позитивну рецензію керівника.

Роботу, визнану незадовільною, повертають для виправлення і допрацювання з урахуванням зауважень та пропозицій. Рецензія не містить остаточної оцінки, оскільки така оцінка роботи студента може бути виставлена лише з урахуванням результату захисту.

У разі доопрацювання студент повинен представити керівнику доопрацьовану курсову та попередній варіант роботи.

Захист курсової роботи є формою перевірки її виконання. Захист роботи відбувається в присутності комісії у складі не менше двох викладачів кафедри, а також в присутності студентів групи.

Студент, що захищає свою роботу, виступає з доповіддю (до 10 хвилин). У ході захисту студент повинен коротко викласти зміст курсової роботи, обгрунтувати висновки і пропозиції, а також відповісти на запитання по темі дослідження, поставлені членами комісії.

Мета організації захисту курсової роботи – дати змогу студентам отримати досвід стисло і систематизованого викладення теми, виступу перед аудиторією, відстоювання і аргументації своїх думок при відповідях на питання. В ході захисту необхідно стисло, повно та точно відповідати на поставлені питання. Захист покликаний виявити ступінь самостійності та творчого характеру роботи студента, реальну глибину вивчення і засвоєння теми.

До захисту курсова робота не допускається у випадку, якщо:

- структура роботи не відповідає затвердженому плану;
- відсутня хоча б одна із структурних частин;
- тема не розкрита;
- мають місце суттєві помилки і помилкові висновки;
- у роботі простежується плагіат;
- текст роботи ідентичний роботі іншого студента;
- відсутні посилання на використані джерела;
- викладений матеріал не відповідає змісту та темі роботи;
- спостерігається схожість з раніше виконаними курсовими роботами;
- відсутнє емпіричне дослідження чи розрахунки;
- використані застарілі джерела і застарілі фактичні дані;
- оформлення роботи не відповідає встановленим вимогам.

За результатами захисту курсової роботи в залікову книжку та екзаменаційну відомість виставляється оцінка.

9. Критерії оцінювання робіт.

Курсова робота оцінюється спеціально створеною комісією, яка враховує якість написаної роботи і рівень її захисту відповідно до приведених нижче критеріїв за 100-бальною шкалою. Потім отримана сума балів перераховується в національну чотирьохбальну і європейську шкалу ECTS.

Загальними вимогами до написання та оформлення курсових робіт є:

- актуальність обраної теми;
- логічна послідовність викладення матеріалу, відповідність побудови роботи поставленим цілям і завданням;
- переконливість аргументації, стислість і точність визначень, яка виключає можливість суб'єктивного і неоднозначного їх тлумачення;
- ступінь розкриття теми і окремих питань;
- наявність фактичного матеріалу, статистичних даних, поєднання останніх у таблиці, графіки та діаграми;
- рівень обґрунтованості запропонованих рішень та об'єктивність рекомендацій;
- оформлення роботи.

Оцінка захисту курсової роботи здійснюється за такими критеріями:

- вміння стисло, послідовно й чітко викласти сутність і результати дослідження;
- здатність аргументовано захищати свої погляди, пропозиції, правильно відповідати на запитання;
- загальний рівень підготовки студента;
- володіння культурою презентацій.

Максимальна кількість балів, що надається за написання і оформлення курсової роботи – 60. За результатами захисту проведеного дослідження виставляється 40 балів.

Підсумкова оцінка, що виноситься у відомість та фіксується у заліковій книжці, формується на основі оцінки виставленої комісією з урахуванням терміну

здачі роботи та відгуків рецензента.

Таблиця 1

Шкала оцінювання курсової роботи

За шкалою університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
100-90	5 – «відмінно»	A
89-82	4 – «добре»	B
81-75		C
74-67	3 – «задовільно»	D
66-60		E
1-59	2 – «незадовільно»	FX

Орієнтовна тематика курсових робіт
З дисципліни «Макроекономіка»

1. Моделі економічних систем та практика господарювання.
2. Номінальні та реальні макроекономічні показники в Україні.
3. Динаміка основних макроекономічних показників в Україні.
4. Методи обчислення ВВП та шляхи їх використання.
5. Аналіз динаміки ВВП в Україні.
6. Теорія економічних циклів та їх роль в умовах ринкової економіки.
7. Динаміка інвестиційних процесів в Україні.
8. Втрати економіки від безробіття в Україні.
9. Безробіття як форма макроекономічної нестабільності.
10. Інфляційні очікування та їх значення в ринковій економіці.
11. Дефляційні заходи в умовах ринкової економіки.
12. Антиінфляційна політика в Україні.
13. Соціально-економічні наслідки інфляції на прикладі економіки України.
14. Механізм впливу недохідних факторів на споживання та заощадження.
15. Вплив інвестиційних процесів на структурну перебудову економіки України.
16. "Парадокс заощадження" в умовах ринкової економіки.
17. Механізм зміщення кривої сукупної пропозиції в умовах ринкової економіки.
18. Динаміка сукупного попиту в Україні.
19. Динаміка сукупної пропозиції в Україні.
20. Мультиплікативний ефект дії приросту інвестицій.
21. Грошовий ринок в Україні.
22. Вплив інфляції на обсяг виробництва національного продукту в Україні.
23. Норми банківських резервів та їх вплив на економіку України.
24. Реформування банківської системи в Україні.
25. Особливості фіскальної політики в Україні.
26. Податкова політика України.
27. Платіжний баланс України.
28. Державне регулювання зовнішньоекономічної діяльності в Україні.
29. Інструменти державного регулювання зовнішньої торгівлі.
30. Валютно-кредитна політика в Україні.
31. Соціальна політика України.
32. Державне регулювання зайнятості населення.
33. Платіжний баланс в Україні та його регулювання.
34. Державні інструменти соціального захисту населення в Україні.
35. Економічне зростання як макроекономічна ціль.
36. Чинники економічного зростання в Україні.

37. Модель економічного зростання Р. Солоу та перспективи України.
38. Модель Манделла - Флемінга та перспективи України.
39. Модель Харрода-Домара та перспективи України.
40. Теорія економічного зростання та перспективи України.
41. Структура та динаміка споживання в Україні.
42. Інвестиційні процеси в Україні.
43. Показники інвестиційної діяльності в економіку України.
44. "Інфляційна спіраль" та її вплив на розвиток ринкової економіки.
45. Методи державного регулювання цін в умовах інфляції.
46. Проблема нерівності доходів в умовах ринкової економіки.
47. Грошове пропонування в Україні.
48. Грошово-кредитне регулювання економіки України.
49. Бюджетно-податкове регулювання економіки України.
50. Державний борг в Україні.
51. Внутрішній державний борг України та його регулювання.
52. Зовнішній державний борг України та його регулювання.
53. Механізм зменшення внутрішнього державного боргу.
54. Механізм зменшення зовнішнього державного боргу.
55. Зовнішній державний борг та перспективи його зменшення в Україні.
56. Внутрішній державний борг та його запобігання в Україні.
57. Механізм обслуговування зовнішнього державного боргу в Україні.
58. Дефіцит бюджету та його вплив на розвиток економіки.
59. Фактори впливу на інвестиційну діяльність та її перспективи.
60. Монетаристські теорії державного регулювання та їх використання в Україні.
61. Взаємозв'язок заробітної плати та зайнятості в Україні.
62. Ринок праці та соціальна політика в Україні.
63. Роль зайнятості в забезпеченні економічного зростання в Україні.
64. Роль інвестицій у забезпеченні економічного зростання в Україні.
65. Роль продуктивності праці у забезпеченні економічного зростання в Україні.
66. Екстенсивні фактори економічного зростання та їх використання в Україні.
67. Інтенсивний тип економічного зростання та його перспективи в Україні.
68. Витратні моделі економічної рівноваги та практика господарювання.
69. Заощадження та інвестиції в Україні.
70. Соціальний захист та його роль в умовах ринкової економіки.
71. Вплив чистого експорту на ВВП на прикладі економіки України.
72. Шляхи активізації інноваційних процесів в Україні.
73. Інновації як фактор економічного зростання.
74. Модель «видатки-випуск» та її використання.
75. Динаміка споживання в Україні в умовах ринкової економіки.
76. Державне сприяння розвитку підприємництва в Україні.

77. Державне регулювання зайнятості населення в Україні.
78. Роль ресурсозберігаючих технологій у забезпеченні розвитку економіки.
79. Роль науково-технічного прогресу у забезпеченні розвитку економіки.
80. Модель Ростоу та перспективи використання її в сучасних умовах.
81. Взаємозв'язок мікроекономічних та макроекономічних рівнів господарювання.
82. Валютно-кредитне регулювання економіки України.
83. Крива Філіпса в короткостроковому періоді та практика господарювання.
84. Реальні доходи населення в Україні.
85. Структура та стан платіжного балансу України.
86. Перспективи збільшення сукупного ефективного попиту в Україні.
87. Макроекономіка й обґрунтування економічної політики.
88. Форми й методи соціального захисту населення.
89. Антициклічна політика в Україні.
90. Необхідність і методи державного регулювання зовнішньоекономічної діяльності.
91. Прожитковий мінімум і соціальний захист населення.
92. Роль домогосподарств у розвитку економіки.
93. Комерційні банки України та шляхи підвищення їх ролі в економіці.
94. Продуктивні сили в структурі макроекономічного розвитку.
95. Рушійні сили макроекономічного розвитку.
96. Конкурентні переваги України в системі міжнародного поділу праці.
97. Сучасні макроекономічні моделі змішаної економіки.
98. Соціальна політика та її взаємозв'язок з безробіттям.
99. Інструменти державного регулювання фінансової системи в Україні.
100. Облікова ставка центрального банку та її вплив на економіку.
101. Операції на «відкритому» ринку з цінними паперами та їх вплив на економіку.
102. Динаміка норми резервування та її вплив на економіку України.
103. Динаміка платіжного балансу та розвиток економіки.
104. Соціальний захист та соціальні гарантії в Україні.
105. Диференціація доходів населення та соціальна політика.
106. Динаміка мінімальної заробітної плати та її вплив на економіку України.
107. Пропозиція грошей (на прикладі економіки України).
108. Крива Філіпса та практика господарювання в Україні.
109. Крива Лаффера та перспективи її використання в Україні.
110. Динаміка споживання в Україні та її взаємозв'язок із заощадженнями.
111. Антикризове регулювання економіки (на прикладі економіки України).

Зразок оформлення титульного листа

Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України
Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки

Кафедра економічної теорії

КУРСОВА РОБОТА

на тему:

ГРОШОВО-КРЕДИТНА ПОЛІТИКА В УКРАЇНІ

(З дисципліни «Макроекономіка»)

Виконала: ст. гр. ЕП-21
економічного факультету
Ковалюк А. М.

Науковий керівник:
к.е.н. Бобох Н. М.

Луцьк 2013

Зразок змісту курсової роботи

ЗМІСТ

ВСТУП.....	3
РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ГРОШОВО-КРЕДИТНОЇ ПОЛІТИКИ.....	5
1.1. Суть, цілі та значення грошово-кредитної політики держави.....	5
1.2. Центральний банк та його роль у здійсненні грошово-кредитної політики.....	9
1.3. Види грошово-кредитної політики та її інструменти.....	14
РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ГРОШОВО-КРЕДИТНОЇ ПОЛІТИКИ В УКРАЇНІ.....	21
2.1. Особливості здійснення грошово-кредитної політики в Україні в 2008-2010 рр.	21
2.2. Динаміка облікової ставки.....	26
2.3. Політика відкритого ринку та особливості встановлення норм обов'язкових резервів.....	32
РОЗДІЛ 3. ПЕРСПЕКТИВИ РОЗВИТКУ ГРОШОВО-КРЕДИТНОЇ ПОЛІТИКИ В УКРАЇНІ.....	35
3.1. Зарубіжний досвід реалізації грошово-кредитної політики.....	35
3.2. Напрями вдосконалення грошово-кредитної політики в Україні з урахуванням світового досвіду та особливостей національної економіки.....	37
ВИСНОВКИ.....	40
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	41
ДОДАТКИ.....	42

Зразок оформлення заголовків

РОЗДІЛ 1.

ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВНІ ГРОШОВО-КРЕДИТНОЇ ПОЛІТИКИ

1.1. Суть, цілі та значення грошово-кредитної політики держави

Основною метою грошово-кредитної політики є досягнення рівня виробництва, що характеризується повною зайнятістю і відсутністю інфляції. Грошово-кредитна політика полягає в зміні пропозиції грошей з метою стабілізації сукупного обсягу виробництва, зайнятості і рівня цін.....

Зразок оформлення рисунків

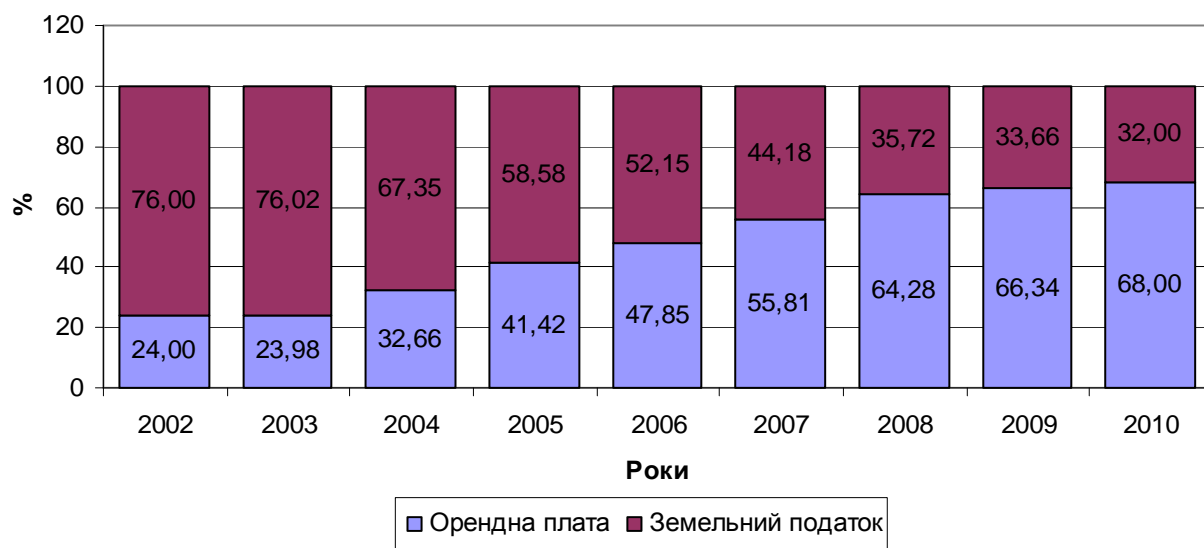


Рис. 2.1. Структура плати за землю в доходах місцевих бюджетів у 2002–2010 рр., %

Зразок оформлення таблиць

Таблиця 2.3

Ставки податку за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких не проведено, передбачені Податковим кодексом

Групи населених пунктів з чисельністю населення, тис. осіб	Ставки податку, грн. за 1 м ²	Коефіцієнт, що застосовується у містах Києві, Сімферополі, Севастополі та містах обласного значення
до 3	0,24	
від 3 до 10	0,48	
від 10 до 20	0,77	
від 20 до 50	1,2	1,2
від 50 до 100	1,44	1,4
від 100 до 250	1,68	1,6
від 250 до 500	1,92	2,0
від 500 до 1000	2,4	2,5
від 1000 і більше	3,36	3,0

Складено за даними: [7, с. 52]

Зразок оформлення рівнянь і формул

Закон грошового обігу передбачає, що протягом певного періоду в обігу має бути певна, об'єктивно зумовлена грошова маса. Цей закон показує, що маса грошей, помножена на швидкість їх обертання, має дорівнювати обсягу випущених товарів, помноженому на рівень цін. Закон грошового обігу відображається наступною формулою:

$$M = \frac{P * Q}{V} \quad (3.1)$$

де M – середня маса грошей, яка перебуває в обігу;

P – ціна товарів на ринку;

Q – обсяг товарів, які перебувають в обігу;

V – середня кількість оборотів грошової одиниці на рік.

Зразок оформлення використаних джерел**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

1. Андрущенко В. Л. Податкові системи зарубіжних країн : [навч. посіб.] / В. Л. Андрущенко, О. Д. Данілов. – К.: Комп'ютер прес, 2004. – 300 с.
2. Андрущенко В. Л. Податкова держава: генеза, концепція, еволюція / В. Л. Андрущенко // Світ фінансів. – 2008. – № 3 (16). – С. 7–15.
3. Андрущенко В.Л. Податкові важелі та стимули розвитку господарських систем (теоретичні засади та практика використання) : [монограф.] / [Андрущенко В. Л., Мельник В. М., Ляшенко Ю. І. та ін.] ; за заг. ред. В. Л. Андрущенка, В. М. Мельника. – Ірпінь : Нац. ун-т Держ. податк. служби України, 2006. – 210 с.
4. Андрущенко В. Л. Ризики – сигнали тривоги в оподаткуванні / В. Л. Андрущенко // Науковий вісник Національного університету ДПС України. – 2010. – № 2 (49). – С. 74–84.
5. Андрущенко І. Проблеми і перспективи податку на нерухомість / І. Андрущенко [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://agent.ua/review/articles/499.html>.
6. Бабич А. М. Государственные и муниципальные финансы : [учеб. для вузов] / А. М. Бабич, Л. Н. Павлова. – [2-е изд., перераб. и доп.]. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2002. – 703 с.
7. Безкрєвна А. В. Перспективи розвитку податкової системи: зарубіжний досвід / А. В. Безкрєвна // Формування ринкових відносин в Україні : [зб. наук. пр.]. – Київ : Науково-дослідний економічний інститут, 2008. – Випуск 1 (80). – С. 21–26.
8. Благун І. Г. Реформування майнового оподаткування у контексті світового досвіду / І. Г. Благун, О. П. Буряк // Науковий вісник Національного лісотехнічного університету України : [зб. наук.-техн. праць]. – 2007. – Вип. 17.3. – С. 232–239.
9. Бурковський В. В. Податки: [навч. посіб.] / В. В. Бурковський, В. Я. Кармозін, С. В. Каламбет, О. В. Водолазська. – Дніпропетровськ : Пороги, 1998. – 611 с.
10. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 року № 2456-17 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=2456-17>.
11. Валовий внутрішній продукт в Україні в 1990–2009 рр. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://ukrstat.gov.ua/>
12. Декрет Кабінету Міністрів “Про місцеві податки і збори” від 20.05.1993 № 56-93 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=56-93>
13. Державні фінанси: Теорія і практика перехідного періоду в Центральній Європі / [ред. Ю. Немец, пер. з англ. Г. Райт]. – К. : Основи, 1998. – 542 с.

14. Звіти про виконання Державного бюджету України за 2002-2010 рр. / Комітет Верховної ради з питань бюджету. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://budget.rada.gov.ua/kombjudjet/control/uk/doccatalog/list?currDir=45 09 6>.
15. Карлін М. І. Фінансова система України : [навч. посіб.] / М. І. Карлін. – К.: Знання, 2007. – 324 с.
16. Кулицький С. Земельні відносини в Україні: стан та проблеми розвитку / С. Кулицький // Україна: події, факти, коментарі. Інформаційно-аналітичний журнал. – 2010. – № 9. – с. 11–26.
17. Податковий кодекс України № 2755-VI від 02.12.2010 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?page=1&nreg=2755-17>.
18. Статистичний щорічник України за 2009 рік / Держкомстат України / За ред. О. Г. Осауленко. – К.: Консультант, 2010 – 567 с.
19. Zodrow G. The Property Tax as a Capital Tax: A Room with Three Views / G. Zodrow // National Journal. – 2001. – Vol. 54. – № 1. – P. 140.
20. Message from the President: New Congress Should Call Truce on Tax Credits // Tax Watch. – 2007, Winter. – P. 2.

ОСНОВНА РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Базилевич В. Д. Макроекономіка: [навч. посіб.] / В. Д. Базилевич. – [3-тє вид., випр.] - К. : Знання, 2006. – 624 с.
2. Базилінська О. Я. Макроекономіка: [навч. посіб.] / О. Я. Базилінська. – К. : Центр навчальної літератури, 2005. – 443 с.
3. Батура О. В. Макроекономіка: [навч. посіб.] / О. В. Батура, О. Ф. Івашина, Л. Ф. Новикова. – К. : Центр навчальної літератури, 2007. – 236 с.
4. Блауг М. Экономическая мысль в ретроспективе / Пер. с англ. – [4-е изд.] – М. : “Дело ЛТД”, 1994. – 720 с.
5. Гальчинський А. С. Основи економічної теорії: [підручн.] / А. С. Гальчинський, П. С. Єщенко. – К. : Вища школа, 1995. – 471 с.
6. Задоя А. А. Макроекономіка : [учебн.] / А. А. Задоя, Ю. Е. Петруня. – [2-е изд., стереотип.]. – К. : Знання, 2006. – 370 с.
7. Карпінський Б. А. Макроекономіка: зростання і сталий розвиток. [підручн.] / Б. А. Карпінський, С. М. Божко, О. Б. Карпінська. – К. : Професіонал, 2006. – 283 с.
8. Кривцов О.С. Макроекономіка у запитаннях та відповідях: [навч. посіб.] / О. С. Кривцов, В. М. Бережний, В. М. Онєгіна. – К. : Центр навчальної літератури, 2004. – 200 с.
9. Круш П. В. Макроекономіка: [навч. посіб.] / П. В. Круш, С. О. Тульчинська. – К. : Центр навчальної літератури, 2005. – 397 с.
10. Кулішов В. В. Макроекономіка : основи теорії і практикум. [навч. посіб.] / В. В. Кулішов. – Львів : Магнолія плюс, 2004. – 253 с.
11. Кушнір В. С. Мікро- та макроекономіка: [навч. посіб.] / В. С. Кушнір. – К. : Центр навчальної літератури, 2006. – 256 с.
12. Макроекономіка: [навч. посіб.] / за ред. І. І. Вініченко. – К. : Центр навчальної літератури, 2006. – 172 с.
13. Малиш Н. А. Макроекономіка: [навч. посіб.] / Н. А. Малиш. – К. : МАУП, 2003. – 182 с.
14. Мельникова В. І. Макроекономіка : [навч. посіб.] / В. І. Мельникова, Н. І. Климова. – [2-ге вид., доп.]. – К. : Професіонал, 2005. – 396 с.
15. Мікроекономіка і макроекономіка : [підручн. у 2-х ч. для вузів] / за ред. С. Будаговської. – [2- вид.]. – К. : Основи, 2001. – 518 с.
16. Отрошко О. В. Основи економічної теорії: макроекономічний аспект: [навч. посіб.] / О. В. Отрошко. – К. : Знання, 2006. – 222 с.
17. Панчишин С. М. Макроекономіка: [навч. посіб.] / С. М. Панчишин. – [2-е вид., стереотип.]. – К. : Либідь, 2002. – 616 с.
18. Пушкаренко П. І. Основи макроекономіки : політекономічний аспект: [навч. посіб.] / П. І. Пушкаренко, О. О. Несветов, М. І. Логвиненко. – Суми : Університетська книга, 2004. – 199 с.
19. Радіонова І. Ф. Макроекономіка та економічна політика: [підручн.] / І. Ф. Радіонова. – К. : "Таксон", 1996. – 238 с.

20. Савченко А. Г. Макроекономіка : [підручн.] / А. Г. Савченко. – [2-ге вид., без змін]. – К. : КНЕУ, 2007. – 442 с.
21. Семюелсон Пол А. Макроекономіка / Пол А. Семюелсон, Вільям Д. Нордгауз; Пер. з англ С. Панчишин. – К. : Основи, 1995. – 544 с.
22. Солонінко К. С. Макроекономіка: [навч. посіб.] / К. С. Солонінко. – К. : Центр навчальної літератури, 2002. – 320 с.
23. Старченко В. Д. Макроекономіка : Опорний конспект лекцій / В. Д. Старченко. – К. : УФІМБ, 2000. – 104 с.

ЗМІСТ

ВСТУП	
1. Загальні вимоги до написання курсової роботи.....	3
2. Основні етапи проведення дослідження.....	4
3. Вибір і обґрунтування теми курсової роботи.....	5
4. Підбір та вивчення літератури.....	6
5. Складання плану роботи.....	7
6. Вимоги до структури та змісту курсової роботи.....	8
6.1. Титульний лист.....	8
6.2. Зміст.....	8
6.3. Вступ.....	8
6.4. Основна частина.....	9
6.5. Висновки.....	10
7. Правила оформлення курсової роботи.....	10
7.1. Загальні вимоги.....	10
7.2. Нумерація сторінок, розділів, пунктів.....	11
7.3. Рисунки.....	11
7.4. Таблиці.....	12
7.5. Формули і рівняння.....	12
7.6. Посилання.....	13
7.7. Список використаних джерел.....	13
7.8. Додатки.....	13
8. захист курсової роботи.....	14
9. Критерії оцінювання робіт.....	15
ДОДАТКИ.....	17
Основна рекомендована література.....	28

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ВИДАННЯ

**Методичні вказівки для написання курсових робіт з дисципліни
„Макроекономіка”
для студентів спеціальностей „Фінанси і кредит”, „Облік і аудит”, „Економіка
підприємства” денної та заочної форми навчання**

Комп'ютерний набір та верстка:

Н.М. Бобох

