

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки
Кафедра іноземних мов гуманітарних спеціальностей

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з науково-педагогічної і
навчальної роботи та рекрутації
проф. Гаврилюк С. В. _____
Протокол № __ від _____ 2017 р.

ПРОГРАМА
вибіркової навчальної дисципліни

Англійська мова

підготовки _____ магістрів _____

спеціальності ____ 035 Філологія _____

освітньої програми (спеціалізації) слов'янські мови та літератури (переклад включно)

Луцьк-2017

Програма навчальної дисципліни «АНГЛІЙСЬКА МОВА» підготовки магістра, галузі знань 03 Гуманітарні науки, 035, спеціальності «Філологія», за освітньою програмою «Слов'янські мови та літератури (переклад включно)».

Розробник:

**к.філол. н.,
ст. викл. кафедри іноземних мов
гуманітарних спеціальностей**

Сорокіна Л. Є.

Рецензент:

**доктор педагогічних наук,
професор кафедри іноземних мов
гуманітарних спеціальностей**

Гусак Л. Є.

**Програма навчальної дисципліни затверджена на засіданні кафедри
іноземних мов гуманітарних спеціальностей**

протокол № 3 від 21. 09. 2017 р.

Завідувач кафедри _____ (Гедз С. Ф.)

**Програма навчальної дисципліни
схвалена науково-методичною комісією інституту іноземної філології**

протокол № 2 від 28.09. 2017р.

**Голова науково-методичної
комісії інституту _____ (Павлюк А. Б.)**

**Робоча програма навчальної дисципліни
схвалена науково-методичною радою університету**

протокол № ____ від ____ . ____ . 2017 р.

© Сорокіна Л.Є., 2017

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
Денна форма навчання	03 Гуманітарні науки 035 Філологія	Вибіркова
		Рік навчання: 5
		Семестр: 9, 10
		Лекції: -
Кількість годин / кредитів: 240 / 8	слов'янські мови та літератури (переклад включно)	Практичні: 96 год. Самостійна робота: 128 год.
ІНДЗ: немає	магістр	Консультації: 16 год. Форма контролю: екзамен (9, 10 семестр)

2. АНОТАЦІЯ КУРСУ

Програма навчальної дисципліни «Англійська мова» укладена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки магістрів спеціальності спеціальності «Філологія», освітньої програми «Слов'янські мови та літератури (переклад включно)». Призначена для студентів 1 курсів (підготовки магістр) факультету філології та журналістики Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки.

Предметом курсу є усне та письмове мовлення, фонетичні та граматичні особливості сучасної англійської мови, знання яких дає можливість формувати в студентів спеціалізовану комунікативну компетенцію.

Програма навчальної дисципліни складається з таких *змістових модулів*:

І рік вивчення дисципліни

1. Origins.
2. Communication.
3. Social Issues.
4. Globalisation.
5. Inspiration and creativity.
6. What is success?

3. КОМПЕТЕНЦІЇ

2.1. Метою курсу є формування в студентів спеціалізованої комунікативної компетенції для забезпечення спілкування в професійно-трудої сфері.

2.2. Основним завданням вивчення дисципліни «Англійська мова» є формування спеціалізованих навиків в галузях читання, говоріння, аудіювання та письма. Основна увага зосереджується на таких компонентах:

1) лінгвістичному, який передбачає формування знань, умінь і навичок, необхідних для здійснення мовленнєвої діяльності англійською мовою;

2) предметному, пов'язаному зі знаннями з конкретної предметної галузі, яка має відношення до фаху комуніканта, з метою розуміння текстів із фаху англійською мовою при їх читанні й аудіюванні та при самостійному складанні таких текстів;

3) формально-логічному, що забезпечує розуміння формально-логічних аспектів сприйнятих текстів та обумовлює відповідну логіко-формальну побудову власних висловлювань англійською мовою.

2.3. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні

знати:

- 1) лексичний матеріал, необхідний для вільної бесіди за змістом прочитаного;
- 2) лінгвістичні, предметні, логіко-формальні особливості текстової інформації (у межах тематики й мовного матеріалу, що вивчається);
- 3) основні граматичні правила та структури сучасної англійської мови;
- 4) основи культури спілкування англійською мовою;

вміти:

- 1) відповідно до поставлених завдань читати матеріали в різних режимах при дотриманні норм точності, глибини, повноти розуміння й темпу, властивих кожному з режимів;
- 2) працювати з англійською літературою за профілем з фаху, що включає роботу з статтями та реферативно-довідковими матеріалами, в яких інформація подається у вигляді опису, пояснення, розмірковування;
- 3) розуміти (глобально, докладно чи критично, залежно від комунікативних намірів) монологічні повідомлення при одноразовому сприйнятті їх на слух;
- 4) розуміти в ході офіційної розмови на професійні (вузькоспеціальні) теми висловлювання співрозмовника, що вимовляються в нормальному середньому темпі.

На вивчення дисципліни відводиться 96 годин / 8 кредитів ECTS.

4. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Курс «Англійська мова» складається з восьми залікових кредитів – за 1–2 семестри. Складовими залікових кредитів є модулі, які відображають всі форми навчального навантаження студента: практичні заняття, самостійну та індивідуальну роботу. Кількість годин, відведених на них, розподіляється таким чином:

Назва змістових модулів і тем				
	Усього	Практ.	Сам. роб.	Консулт.
Змістовий модуль 1. Origins				
Тема 1. What's in a name? Reading and translation of the text "Making a name". Phrases with the word 'name'. Boosting the active vocabulary. Speaking on the topic.		4	4	
Тема 2. Personality Working on the essential vocabulary and idioms. Brainstorming adjectives for describing people's personalities. Listening to the radio programme "Myers-Briggs Type Indicator". Discussion of the programme and results of the personality indicator test.		6	6	
Тема 3. Applying for a job Learn to plan your writing: A personal profile, curriculum vitae.		4	6	1
Тема 4. Grammar Revision The Passive Voice. The sequence of tenses. The reported speech. Grammar exercises, speaking and writing activities to practice the new structures in oral and written form.		4	4	1
Разом за модулем 1	40	18	20	2

Змістовий модуль 2. Communication				
Тема 5. The art of conversation. Reading and translation of the texts ‘Conversational styles’, ‘Let your body do the talking’. Idioms connected with communication. Exercises to the texts. Vocabulary activities. Talking about body language. Speaking on the text “Watch what you say”. Developing listening skills.		4	2	1
Тема 6. A global language? Work on the essential vocabulary. Reading and speaking on the text “Whose language?”. Listening to the BBC radio programme ‘Stephen Fry’s English delight’. Watching video ‘English is great’. Video activities. Controversial debates on the topic: Will English remain to be lingua franca? Will it change in the next 200 years?		4	6	1
Тема 7. E-talking Reading and speaking on the text ‘How the Internet became a big brother’. Discussion of the impact of cellular phones, messaging and e-mails on modern language. Developing listening skills.		4	4	
Тема 8. Writing e-mails Writing formal and informal e-mails.		2	6	2
Тема 9. The gerund. The infinitive. The gerund. The infinitive. Grammar exercises which contain new structures to help learners use correct appropriate patterns in everyday situations.		4	4	
Разом за модулем 2	44	18	22	4
Змістовий модуль 3. Social issues				
Тема 10. Natural disasters Discussion of nowadays’ social issues. Reading and speaking on the texts ‘Hell and high water’. Talking about global warming, its reasons and consequences. Writing a problem-solution essay. Developing listening skills.		4	4	
Тема 11. Unnatural disasters Reading and speaking on the texts ‘Capital punishment’, ‘Common wealth economics for a crowded planet’, ‘The electoral system Swiss style’. Controversial debates on the topic: Pro and con arguments on capital punishment. Talking about men and women in politics. .Developing listening skills.		6	4	1
Тема 12. Discursive essays. Writing: For and against essay. Opinion essay.		4	8	1
Тема 13. Grammar The infinitive constructions: the objective with the infinitive constructions and the subjective with the infinitive constructions. Grammar exercises which contain new structures.		4	6	
Разом за модулем 3	42	18	22	2
Змістовий модуль 4. Globalisation				
Тема 14. New technologies		4	4	

Reading and translation of the texts ‘Could new technology be the solution?’, ‘How the Internet is changing lives forever.’ Boosting the active vocabulary. Making up dialogues on the topic. Debate topic: the influence of the Internet and modern technologies. Developing listening skills.				
Тема 15. Global role models Reading and speaking on the text ‘Global role models’. Boosting the active vocabulary. Making up dialogues on the topic. Talking about leaders’ charisma and their impact on today’s society.		4	2	
Тема 16. The conditionals The conditionals. Grammar exercises, speaking and writing activities to practice the new structures in oral and written form.		4	6	1
Тема 17. Letters giving an opinion Writing: letters of advice, letters of suggestions / recommendations, letters to the authorities / editor.		2	8	1
Разом за модулем 4	36	14	20	2
Змістовий модуль 5. Inspiration and creativity				
Тема 18. Feeling inspired Work on the essential vocabulary. Reading and speaking on the texts ‘Ahead of the time’, ‘60 minutes of fame’. Listening to the interview with people who are talking about where they get their inspiration. Listening activities. Watching BBC news video ‘The vegetable seller’. Video activities. Discussion: how do you get inspiration?		4	4	
Тема 19. Creative thinking Reading and speaking on the text ‘What is creative thinking?’ Exercises to the text. Boosting the active vocabulary. Talking about geniuses of past and present. Developing listening skills.		6	4	
Тема 20. Writing letters Learn to plan your writing: a letter of request, a letter of complaint, a letter of apology.		2	6	1
Тема 21. Clauses and linking words Learning the theoretical material. Time clauses. Clauses of result. Clauses of reason. Clauses of purpose. Clauses of contrast. Structure-based grammar exercises ranging from casual speech to academic content.		2	8	1
Разом за модулем 5	38	14	22	2
Змістовий модуль 6. What is success?				
Тема 22. The key to success Reading and speaking on the texts ‘How to be a winner’, ‘Work with the best. Vocabulary activities. Making up dialogues using the topical vocabulary. Speaking about making a plan and negotiation.		4	2	
Тема 23. Dreams come true Reading and speaking on the text ‘Keeping his eye on the ball.’ Exercises to the text. Boosting the active vocabulary. Debate topics: the value of		4	4	1

success. Developing listening skills. Writing the essay: what it means to be a successful man.				
Тема 24. Letter writing Writing: transactional letters (leaflets, memos, advertisements).		2	6	1
Тема 25. Clauses and linking words Learning the theoretical material. Clauses of manner. Relative clauses. Identifying / non-identifying clauses. Structure-based grammar exercises ranging from casual speech to academic content.		2	6	1
Тема 26. Revision. Revision of the lexical and grammar material learnt during the second term.		2	4	1
Разом за модулем 6	40	14	22	4
Усього годин	240	96	128	16

5. ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОГО ОПРАЦЮВАННЯ

Самостійна робота студента у I семестрі включає:

- підготовку до практичних занять: виконання усних і письмових завдань, опрацювання основного й додаткового лексичного та граматичного матеріалу ;
- систематизацію вивченого матеріалу для написання модульних контрольних робіт, диктантів, перекладів, підсумкових тестів.

Окрім названих аспектів, студент виконує наступні завдання у межах відповідних змістових модулів:

ЗМ	Завдання
1.	Learn to plan your writing. Write a personal profile, curriculum vitae.
2.	Writing formal and informal e-mails.
3.	Writing: For and against essay. Opinion essay.
4.	Writing: letters of advice, letters of suggestions / recommendations, letters to the authorities / editor.
5.	Learn to plan your writing. Write a letter of request, a letter of complaint, a letter of apology.
6.	Writing: transactional letters (leaflets, memos, advertisements).

6. ВИДИ ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

Індивідуальне читання має значну частку в підсумковій оцінці. Індивідуальне читання – це опрацювання кожним студентом окремого англomовного тексту: читання та переклад, засвоєння нової лексики, написання та представлення короткої оповіді прочитаного.

Індивідуальне читання виконується студентом в позааудиторний час і перевіряється викладачем за графіком розкладу консультативних занять.

7. РОЗПОДІЛ БАЛІВ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

При вивченні дисципліни «Англійська мова» студент виконує такі види роботи: вивчення фонетичного, лексичного й граматичного матеріалу (на практичних заняттях та самостійно), відпрацювання навиків правильного його вживання в усному й писемному мовленні (на практичних заняттях та самостійно), написання модульних контрольних робіт, підсумкових тестів, робота над індивідуальним читанням тощо.

Усі види навчальної діяльності студента оцінюються певною кількістю балів. Комплексна оцінка знань здійснюється викладачем за 100-бальною шкалою. Кожен семестр вивчення дисципліни закінчується іспитом.

Сумарна кількість балів, яку студент отримує при складанні модулів за 100-бальною шкалою, визначає його підсумкову оцінку, яка відповідає: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».

Поточний контроль (мах = 40 балів)				Підсумковий контроль (мах = 60 балів)				Загальна к-ть балів
Модуль 1				Модуль 2				
Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2	Змістовий модуль 3	Реферування фахової статті англійською мовою	МКР 1	МКР 2	МКР 3	МКР 4 (індивідуальне читання англійської художньої літератури)	
10	10	10	10	10	10	10	30	100

Поточний контроль здійснюється викладачем на практичних заняттях протягом семестру.

Метою поточного контролю є перевірка рівня знань студента при виконанні різного виду завдань на практичних заняттях. Максимальна кількість балів, яку може набрати студент відповідно за кожен змістовий модуль (ЗМ), становить 10.

Модульний контроль здійснюється викладачем і може проводитись лише один раз. Відсутність студента на модульній контрольній роботі оцінюється у 0 балів. Повторне складання модульного контролю для студента можливе за умови його відсутності на МКР з поважної причини та проводиться відповідно до графіку, затвердженого кафедрою іноземних мов гуманітарних спеціальностей.

Максимальна кількість балів за поточний контроль - 40, за підсумковий - 60.

Організація підсумкового контролю

Іспит з дисципліни «Англійська мова» складається студентами в період заліково-екзаменаційної сесії згідно із затвердженим графіком навчального процесу та розкладом.

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни, де формою контролю є іспит, виставляється без складання іспиту за результатами поточного і модульного контролю у випадку, якщо студент успішно виконав усі завдання, передбачені програмою навчальної дисципліни, і набрав при цьому не менше 75 балів. Така оцінка виставляється у день проведення екзамену за умови обов'язкової присутності студента.

Підсумкова семестрова оцінка у випадку складання іспиту визначається як сума поточної та екзаменаційної оцінок у балах за національною шкалою та за шкалою ECTS. Зазначена оцінка заноситься до екзаменаційної відомості та індивідуального навчального плану студента.

Екзаменаційна оцінка визначається в балах (від 0 до 60) за результатами виконання екзаменаційних завдань.

Переведення оцінок, виражених у балах за стобальною шкалою, в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS здійснюється відповідно до таблиці.

Повторне складання іспиту з дисципліни допускається не більше двох разів: один раз – викладачеві, другий – комісії, яка створюється деканом інституту.

Шкала оцінювання (національна та ECTS)

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсової роботи	для заліку

		(проекту), практики	
90 – 100	A	Відмінно	Зараховано
82 – 89	B	Добре	
75 - 81	C		
67 -74	D	Задовільно	
60 - 66	E		
1 – 59	Fx	Незадовільно	Не зараховано (з можливістю повторного складання)

Критерії оцінювання навчальних досягнень студентів на практичних заняттях

10 балів – Студент логічно вибудовує монологічне висловлювання англійською мовою на основі прочитаного тексту та відповідно до комунікативного завдання. Студент демонструє вміння повідомляти про факти та події, що пов'язані із проблемою, яка обговорюється, у тому числі використовуючи інформацію з тексту, висловлює аргументоване ставлення до даної проблеми. Вживані лексичні одиниці та граматичні структури відповідають поставленому комунікативному завданню. Студент демонструє стилістичну грамотність, вміє правильно відповісти на поставлені питання. Студент логічно вибудовує діалогічне спілкування. У студента хороша вимова. Він дотримується правильного малюнку інтонації.

9 балів – Студент практично повністю розкриває проблему тексту, висловлювання побудоване у логічному порядку та є стилістично грамотним. Лексичні та граматичні помилки майже відсутні. Студент демонструє стилістичну грамотність, вміє правильно відповісти на поставлені питання. Студент демонструє навички та вміння мовленнєвої взаємодії з партнером: вміє розпочати, підтримати та закінчити розмову.

8 балів – Студент добре розуміє зміст тексту і його проблематику; у відповіді міститься невелика кількість помилок, які він намагається виправити сам. Використовуючи різні часові форми, утворює прості і складні речення. Студент вміє правильно відповісти на поставлені питання, проте демонструє недостатню стилістичну грамотність. У діалогічному мовленні студент підтримує бесіду зі співрозмовником, вживаючи фрази, що стимулюють спілкування.

7 балів – Студент вміє висловити своє ставлення до поставленої проблеми, але не може аргументувати його. Використані лексичні одиниці та граматичні структури відповідають поставленому комунікативному завданню, однак трапляються труднощі і окремі неточності у вживанні слів, словосполучень та кліше. У діалогічному мовленні спостерігається повторення мовленнєвих та граматичних конструкцій. Соціокультурні знання використані відповідно до ситуації спілкування. Студент припускається невеликої кількості фонетичних помилок.

6 балів – Студент неповністю розкриває проблематику тексту, припускається неточностей у відповідях, порушує послідовність висловлювання. Студент вибудовує діалогічне спілкування відповідно до комунікативного завдання. Існує ряд граматичних помилок, що не ускладнюють розуміння мовлення. Мовлення студента зрозуміле, проте містить невелику кількість фонетичних помилок.

5 балів – Висловлювання студента щодо прочитаного тексту не містить аргументації, не завжди є логічним та містить повтори. Відчувається механічне заучування матеріалу. Студент має обмежений словниковий запас, припускається фонетичних та лексичних помилок, що ускладнюють розуміння тексту. Студент вибудовує монологічне висловлювання у зв'язку з прочитаним текстом, але не завжди у відповідності до комунікативного завдання: відходить від теми або намагається замінити її іншою, якою володіє краще. Студент припускається великої

кількості граматичних помилок, більшість із яких не ускладнює розуміння тексту. Студент не зовсім логічно вибудовує діалогічне мовлення, не достатньо вміло підтримує бесіду.

4 бали – Студент лише частково розкриває тему; відсутні логічні зв'язки між частинами висловлювання. У відповіді студента містяться суттєві недоліки, матеріал охоплено «частково». Повністю відсутнє вираження свого ставлення до проблеми. Відповідь містить недостатню кількість вивченої лексики. Наявна велика кількість фонетичних та граматичних помилок. Відповідь студента містить мінімальну кількість вивченої лексики. Студент не може підтримувати діалогічне спілкування.

3 бали – Студент не розуміє змісту іншомовного тексту і не може зробити узагальнення у зв'язку із прочитаним, висловити та аргументувати своє ставлення до проблеми. Студент має загальне уявлення про тему, але не вміє логічно обґрунтувати свою думку. Робить довгі паузи, добираючи потрібні слова. Не вміє використовувати знання, що були отримані раніше.

2 бали – Зміст висловлювання студента не відповідає поставленому комунікативному завданню. Студент не вміє будувати діалогічне мовлення. Використовується дуже обмежений словниковий запас, замість іноземних слів вживаються слова з рідної мови. Велика кількість фонетичних та граматичних помилок заважає розумінню мовлення студента.

1 бал – Студент має лише часткове уявлення про тему спілкування, не має практичних навиків у використанні лексичного та граматичного матеріалу. Студент не може давати відповіді на поставлені запитання.

Критерії оцінювання навчальних досягнень студентів при написанні контрольних робіт з іноземної мови

10 балів – Студент уміє надати в письмовому вигляді інформацію відповідно до комунікативного завдання, висловлюючи власне ставлення до проблеми, при цьому правильно використовуючи лексичні одиниці та граматичні структури. Студент уміє написати повідомлення, есе, твір-роздум, правильно використовуючи лексичні одиниці в межах вивчених тем.

9 балів – Студент уміє написати повідомлення, висловлюючи власне ставлення до проблеми, при цьому правильно використовуючи вивчені лексичні одиниці та граматичні структури відповідно до комунікативного завдання, використовуючи достатню кількість ідіоматичних зворотів, з'єднувальних кліше, моделей тощо. Максимальна кількість орфографічних помилок – 1 (британський або американський варіанти орфографії, орфографічні помилки в географічних назвах тощо), лексичних, граматичних чи стилістичних – 1.

8 балів – Студент уміє написати повідомлення на запропоновану тему, заповнити анкету, допускаючи кілька орфографічних помилок, які не ускладнюють розуміння інформації. У роботі вжито ідіоматичні звороти, з'єднувальні кліше, різноманітні граматичні структури тощо. Припустима кількість орфографічних помилок – 2, лексичних, граматичних чи стилістичних – 1.

7 балів – Студент уміє без використання опори написати повідомлення за вивченою темою, зробити нотатки, припускаючись певних помилок при використанні лексичних одиниць. Допущені помилки не порушують сприйняття тексту. У роботі вжито ідіоматичні звороти, з'єднувальні кліше тощо. Максимально можлива кількість орфографічних помилок – 3, лексичних, граматичних та стилістичних – 2.

6 балів – Студент уміє написати коротке повідомлення за вивченою темою за зразком відповідно до комунікативної ситуації, припускаючись при цьому помилок у використанні вивчених граматичних структур та лексичних одиниць. Максимально можлива кількість орфографічних помилок – 3, лексичних, граматичних та стилістичних – 3.

5 балів – Студент уміє написати коротке повідомлення / листа за зразком відповідно до поставленого комунікативного завдання, при цьому вживаючи недостатню кількість з'єднувальних кліше та граматичних структур. Максимально можлива кількість орфографічних помилок – 4, лексичних, граматичних та стилістичних – 4.

4 бали – Студенту складно написати коротке повідомлення / лист за зразком відповідно до поставленого комунікативного завдання. Максимально можлива кількість орфографічних помилок – 4, лексичних, граматичних та стилістичних – 5.

3 бали – Студент уміє писати прості непоширені речення відповідно до комунікативного завдання, проте обсяг повідомлення недостатній для розкриття теми. Максимально припустима кількість орфографічних помилок – 5, лексичних, граматичних та стилістичних – 6.

2 бали – Студент пише вивчені словосполучення, припускаючись помилок. Максимально можлива кількість орфографічних помилок – 6, лексичних, граматичних та стилістичних – 7.

1 бал – Студент пише вивчені слова, допускаючи при цьому велику кількість орфографічних помилок.

8. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Aarts B. Oxford Modern English Grammar / B. Aarts – Oxford, 2011. – 287 p.
2. Azar B. S. Understanding and Using English Grammar / B. S. Azar, Hagen S. A. – Pearson; Longman, 2009. – 548 p.
3. Clare A. Speak Out. Advanced. Student's book / A. Clare, JJ. Wilson. – Pearson, 2015. – 179 p.
4. Clare A. Speak Out. Advanced. Workbook / A. Clare, JJ. Wilson. – Pearson, 2015. – 179 p.
5. Clare A. Total New English File. Advanced. Student's book / A. Clare, JJ. Wilson. – Pearson; Longman, 2010. – 109 p.
6. Clare A. Total New English File. Advanced. Workbook. / A. Clare, JJ. Wilson. – Pearson; Longman, 2010. – 98 p.
7. Cieślak M. English Repetorium tematychno-leksykalne 1 / M. Cieślak. – Poznań, 2000. – 126 c.
8. Cieślak M. English Repetorium tematychno-leksykalne 2 / M. Cieślak. – Poznań, 2000. – 114 c.
9. Cieślak M. English Repetorium tematychno-leksykalne 3 / M. Cieślak. – Poznań, 2000. – 110 c.
10. Cotton D. Language Leader. Advanced. Student's book. / D. Cotton, D. Falvey, S. Kent etc. – Pearson, 2015. – 197 p.
11. Cotton D. Language Leader. Advanced. Workbook / D. Cotton, D. Falvey, S. Kent etc. – Pearson, 2015. – 97 p.
12. Dellar H. Outcomes. Advanced. Student's book. / H. Dellar, A. Walkley. – Singapore: Heinle Cengage Learning, 2010. – 181p.
13. Dellar H. Outcomes. Advanced. Workbook. / H. Dellar, A. Walkley. – Singapore: Heinle Cengage Learning, 2010. – 135p.
14. Dellar H. Outcomes. Upper-intermediate. Student's book. / H. Dellar, A. Walkley. – Singapore: Heinle Cengage Learning, 2010. – 180.
15. Dellar H. Outcomes. Upper-intermediate. Workbook. / H. Dellar, A. Walkley. – Singapore: Heinle Cengage Learning, 2010. – 130p.
16. Dooley J. Grammarway 4 / J. Dooley, V. Evans. – London, 2012. – 280 p.
17. Evans V. Upstream. Advanced. Student's book / V. Evans, L. Edwards. – Express publishing, 2006. – 253 p.
18. Evans V. Upstream. Advanced. Workbook / V. Evans, L. Edwards. – Express publishing, 2006. – 135 p.
19. Evans V. Upstream. Proficiency. Student's book / V. Evans, L. Edwards. – Express publishing, 2006. – 278 p.

20. Evans V. Upstream. Proficiency. Workbook / V. Evans, L. Edwards. – Express publishing, 2006. – 120 p.
21. Hornby A. Oxford Advanced Learners Dictionary of Current English / A. Hornby. – Oxford, 1974. – 1054 p.
22. Jones C. Inside Out. Advanced. Student's book / C. Jones, T. Bastow and J. Hird. – Macmillan, 2008. – 168 p.
23. Jones C. Inside Out. Advanced. Workbook / C. Jones, T. Bastow and J. Hird. – Macmillan, 2008. – 168 p.
24. Kay S. New Inside Out. Upper-intermediate. Student's book / Ray S., C. Jones, T. Bastow, A. Jeffries, P.Kerr. – Macmillan education, 2009. – 158 p.
25. Kay S. New Inside Out. Upper-intermediate. Workbook / S. Ray, C. Jones T. Bastow, A. Jeffries, P.Kerr. – Macmillan education, 2009. – 96 p.
26. Murphy R. Advanced Grammar in Use / R. Murphy. – Cambridge, 2004. – 249 p.
27. Norris R. Straightforward. Advanced. Student's book / R. Norris, A. Jeffries. – Macmillan, 2008. – 178 p.
28. Norris R. Straightforward. Advanced. Workbook / R. Norris, A. Jeffries. – Macmillan, 2008. – 114 p.
29. Oxenden C. New English File. Advanced. Student's book / C. Oxenden, K. Latham-Koenig. – Oxford university press, 2005. – 171 p.
30. Oxenden C. New English File. Advanced. Workbook / C. Oxenden, K. Latham-Koenig. – Oxford university press, 2005. – 89 p.
31. Webster's New World Dictionary of the American Language. – New York, 1971. – 1055 p.

9. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО ЕКЗАМЕНУ

Формою підсумкового контролю успішності навчання є іспит (1, 2 семестри).

I СЕМЕСТР

1. Making your name.
2. Does a special name make you special?
3. Conversational styles.
4. The art of conversation.
5. Body Language.
6. Are cellular phones something we can't live without?
7. Life without the Internet.
8. Are e-mails and text messages destroying the language?
9. Natural disasters: is there any way out?
10. GM food – a health hazard.
11. Women's language: a myth or reality.
12. Common wealth economics for a crowded planet.
13. The age of consumerism.
14. The infinitive.
15. The infinitive constructions.
16. The gerund.
17. The conditionals.
18. Identifying / non-identifying clauses..
19. Write a personal profile.
20. Write a curriculum vitae.
21. Write a formal e-mail.
22. Write an informal e-mail.
23. Write a letter of advice.
24. Write a letter of suggestion.
25. Write a letter of recommendation.

II СЕМЕСТР

1. A global language.

2. Global warming: reasons and consequences.
3. Has the rapid rate of technological development improved our lives?
4. Capital punishment should be banned or allowed.
5. The impact of the Internet and modern technologies.
6. Modern life without the Internet.
7. Eureka! People who are ahead of their time.
8. What is creative thinking?
9. Where does your inspiration come from?
10. How to be a winner.
11. What is success?
12. Time clauses.
13. Clauses of result.
14. Clauses of reason.
15. Clauses of purpose.
16. Clauses of contrast..
17. Clauses of manner.
18. Relative clauses.
19. Write a letter of complaint.
20. Write a letter to the authorities.
21. Write a letter of request.
22. Write a letter of apology.
23. Writing transactional letters. Write a memo.
24. Writing transactional letters. Write a leaflet.
25. Writing transactional letters. Write an advertisement.