

**Волинський державний університет імені Лесі Українки**  
**Факультет міжнародних відносин**  
**Кафедра міжнародної інформації**

«Затверджую»  
проректор з навчальної роботи

\_\_\_\_\_ проф. С.В.Гаврилюк

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

**РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА**  
**НОРМАТИВНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«Вступ до спеціальності «Міжнародна інформація»**

*для студентів таких галузей знань та напрямів підготовки:*

<i>Шифр галузі знань</i>	<i>Найменування галузі знань</i>	<i>Шифр напрямку підготовки</i>	<i>Найменування напрямку підготовки</i>
0302	міжнародні відносини	6.030204	міжнародна інформація

**ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ**

Луцьк –2011

*Вступ до спеціальності «Міжнародна інформація». Робоча навчальна програма дисципліни. – Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2011. 24 с.*

**Розробник:**

кандидат географічних наук,  
доцент кафедри міжнародної інформації  
Волинського національного університету імені Лесі Українки

**Федонюк С. В.**

**Рецензент:**

Кандидат політичних наук,  
доцент кафедри країнознавства  
і міжнародних відносин

**Кулик С. М.**

Робоча навчальна програма розглянута  
і затверджена на засіданні кафедри  
міжнародної інформації,  
протокол № \_\_\_\_ від \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ р.

Завідувач кафедри  
доктор політичних наук,  
професор кафедри міжнародної інформації

**Тихомирова Є.Б.**

Робоча навчальна програма схвалена  
методичною радою факультету  
Протокол № \_\_\_\_ від \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ р.

Голова методичної комісії

**Романюк Н.І.**

## ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Напря́м, спеціально́сть, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Галузь знань: <b>0302 – міжнародні відносини</b> Спеціальність: <b>6.030204 – міжнародна інформація</b> Освітньо-кваліфікаційний рівень: <b>бакалавр</b>	Кількість кредитів, відповідних ECTS: <b>2</b> Загальна кількість годин: <b>72</b> Тип дисципліни: <b>обов’язкова</b> Рік підготовки: <b>1</b> Семестр: <b>1</b> Лекції: <b>34 год.</b> Семінари: <b>14 год.</b> Самостійна робота: <b>14 год.</b> Індивідуальна робота: <b>10 год.</b> Модулів: <b>3</b> Змістових модулів: <b>2</b> Вид контролю: <b>залік</b>

### ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Нормативна навчальна дисципліна “Вступ до спеціальності „Міжнародна інформація” є професійно-орієнтованою дисципліною освітньо-професійної програми підготовки фахівців спеціальності 6.030204 - “міжнародна інформація” напряму 0302 - “міжнародні відносини” (освітньо-кваліфікаційний рівень “бакалавр”).

**Мета:** ознайомити студентів з особливостями організації системи вищої освіти в Україні, освітньо-кваліфікаційних характеристик, освітньо-професійних програм підготовки бакалаврів, спеціалістів та магістрів з міжнародної інформації (фахівців з міжнародної інформації, інформаційних аналітиків-міжнародників), забезпечити їм здобуття базових знань, умінь та навичок інформаційно-аналітичної діяльності в галузі міжнародних зносин.

**Об’єктом** вивчення навчальної дисципліни Вступ до спеціальності „Міжнародна інформація” є: навчальний процес у вищих навчальних закладах України; процеси пошуку, збору, збереження, обробки та поширення інформації у галузі зовнішньої політики.

**Предметом** є основні положення організації навчального процесу у вищій школі України та інформаційно-аналітичної діяльності фахівців міжнародників-аналітиків. Опорний каркас **знань**, що забезпечує навчальна дисципліна “Вступ до спеціальності ”Міжнародна інформація»:

- структура системи вищої освіти України;
- освітньо-кваліфікаційні рівні вищої освіти;
- система акредитації вищих навчальних закладів;
- система стандартів вищої освіти (освітньо-кваліфікаційні характеристики, освітньо-професійні програми, засоби діагностики, навчальні плани підготовки фахівців різних освітньо-кваліфікаційних рівнів зі спеціальності “міжнародна інформація”);
- форми організації навчального процесу у вищій школі;
- елементи організації навчальної діяльності (суб’єкт, процес, предмет, умови, продукт);
- соціально-психологічні елементи навчальної діяльності;
- методологічні засади та зміст інформаційно-аналітичної діяльності в міжнародних відносинах;
- чинники, що визначають стан держави та її положення на світовій арені;
- джерела та канали отримання міжнародної інформації;
- критерії оцінки аналітичної інформації;
- методи та форми теоретичного й емпіричного пізнання, рівні та форми інформаційно-аналітичної діяльності.

Забезпечуються **уміння**:

- організації самостійної навчальної діяльності студента;
- використання джерел інформації
- формулювання основних завдань інформаційно-аналітичної роботи в міжнародних відносинах, здійснення інформаційного пошуку, збору та аналітико-синтетичної обробки інформації у міжнародних відносинах.

Навчальна дисципліна “Вступ до спеціальності” складається з двох змістових модулів:

- основи організації навчання у вищій школі, особливості підготовки фахівців з міжнародної інформації;
- основи інформаційно-аналітичної діяльності в міжнародних відносинах .

## СТРУКТУРА ЗАЛКОВОГО КРЕДИТУ

№ теми	Назва теми	Кількість годин		
		лекцій	семін. занять	самост. /індивід.
<b>Змістовий модуль I. ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ НАВЧАННЯ У ВИЩІЙ ШКОЛІ</b>				
1	Система вищої освіти України	2	2	1/1
2	Болонський процес та інтеграція України у європейський освітній простір	2	2	1/1
3	Зміст освіти та навчання	2		1/1
4	Організація навчального процесу	4	2	1/1
5	Самостійна робота студента	2		
6	Психологічні основи навчання у вищій школі	2		1/1
<b>Всього за змістовим модулем:</b>		<b>18</b>	<b>6</b>	<b>5/5</b>
<b>Змістовий модуль II. ОСНОВИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ В МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИНАХ</b>				
7	Предмет та джерела міжнародної інформації	4	2	1/1
8	Інформаційно-аналітична діяльність в міжнародних відносинах	2	2	2/1
9	Держава як об'єкт дослідження	2	2	2/1
10	Аналіз змісту документів та аналітико-синтетична обробка інформації	4	2	2/1
11	Міжнародна інформація у зовнішній політиці	4		2/1
<b>Всього за змістовим модулем:</b>		<b>16</b>	<b>8</b>	<b>9/5</b>
<b>Всього годин:</b>		<b>34</b>	<b>14</b>	<b>14/10</b>

Робота студента на семінарському занятті оцінюється максимально у 12 балів із виведенням підсумкової оцінки за змістовий модуль.

Контрольні роботи виконуються у формі тестування з максимальним балом 30 (по кожному змістовому модулю).

Індивідуальні науково-дослідні завдання обираються студентами (одне завдання за весь період вивчення дисципліни), виконуються у формі презентації, доповіді, оформленої дослідницької роботи і оцінюються максимально у 16 балів.

Студент отримує позитивну оцінку (А, В, С, D, E), якщо він повністю виконав навчальну програму з дисципліни, атестований за результатами двох змістових модулів, успішно виконав усі передбачені цією програмою контрольні роботи, набрав відповідну кількість балів за роботу на семінарських заняттях, самостійну та індивідуальну роботу, успішно склав екзамен і в сумі отримав не менше 60 балів. Незадовільна оцінка з можливістю повторного складання оголошується, якщо студент виконав навчальну програму з дисципліни, атестований за результатами двох змістових модулів, виконав усі передбачені цією програмою контрольні роботи, набрав певну кількість балів за роботу на семінарських заняттях, самостійну та індивідуальну роботу, склав екзамен і в сумі отримав 35-59 балів. Незадовільна оцінка з обов'язковим повторним вивченням курсу оголошується, якщо студент не виконав навчальної програми з дисципліни, не атестований за результатами двох змістових модулів, не виконав усіх передбачених цією програмою робіт і в сумі отримав 0-34 балів.

Під час підсумкового контролю (екзамен) студент отримує:

- 50-60 балів, якщо він дає повну, вичерпну відповідь на запитання екзаменаційного білета, вільно використовуючи поняття й терміни, що передбачені до вивчення цією програмою, успішно вирішує ситуаційні завдання, наводить власні приклади, дає правильну відповідь на поставлені додаткові завдання, застосовуючи при цьому знання, здобуті при вивченні інших навчальних дисциплін, що передбачені програмою підготовки бакалавра за спеціальністю «Міжнародна інформація»;
- 37-49 бали, якщо відповідь студента на всі запитання екзаменаційного білета й додаткові запитання є повною, але загалом має репродуктивний характер і містить незначну кількість несуттєвих недоліків;
- 25-36 балів, якщо відповідь загалом повна, але значні недоліки з окремих питань екзаменаційного білета, або додаткових запитань;
- 13-24 балів, якщо відсутня відповідь на окремі запитання екзаменаційного білета;
- 1-12 балів, якщо відповідь на окремі запитання фрагментарна, а на інші – відсутня;
- 0 балів, якщо відповідь відсутня.

### РОЗПОДІЛ БАЛІВ У МОДУЛЬНОМУ КОНТРОЛІ

Модуль 1 (поточне оцінювання)							Модуль 2 (ІНДЗ)	Модуль 3 Підсумковий контроль (залік)	Сума
Змістовий модуль I			Змістовий модуль II						
12			12						
T1	T 2	T4	T7	T8	T9	T10, T11	16	3М1 –30 3М2 –30	100
Сем. 1	Сем.2	Сем. 3	Сем.4	Сем.5	Сем.6	Сем.7			
12	12	12	12	12	12	12			

## КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ СТУДЕНТІВ У КРЕДИТНО-МОДУЛЬНІЙ СИСТЕМІ ОРГАНІЗАЦІЇ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

Рейтинговий показник	За національною шкалою	За шкалою ECTS	Рівень компетентності	Критерії оцінювання
90-100	5 „відмінно”	A „відмінно” 10%	Високий (творчий)	Студент виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить джерела інформації, використовує набуті знання та вміння в нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розвиває власні обдарування й нахили.
85-89	4 „добре”	B „дуже добре” 25%	Достатній (конструктивно-варіативний)	Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв’язує вправи та задачі в стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна.
75-84		C „добре” 30%		Студент вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати її на практиці, контролювати власну діяльність, виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи на підтвердження певних думок.
70-74	3 „задовільно”	D „задовільно” 25%	Середній (репродуктивний)	Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання та розуміння основних положень, з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.
60-69		E „достатньо” 10%		Студент володіє матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на продуктивному рівні.
35-59	2 „незадовільно”	FX „незадовільно” з можливістю повторного складання	Низький (рецептивно-продуктивний)	Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.
1-34	2 „погано”	F „незадовільно” з обов’язковим повторним курсом		Студент володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання та відтворення окремих фрагментів, елементів, об’єктів.

## **ЗМІСТ ЛЕКЦІЙ**

### **Змістовий модуль I. Основи організації навчання у вищій школі**

#### **Тема 1. Система вищої освіти України**

Становлення системи вищої освіти в Україні. Нормативно-правова база. Ступенева система вищої освіти. Освітньо-кваліфікаційні рівні фахівців з вищою освітою. Система акредитації освітньо-професійних програм навчання та закладів освіти. Вищі навчальні заклади III -IV рівнів акредитації у системи вищої освіти України. Вища освіта у європейських державах. Вища освіта України на шляху інтеграції до європейського освітнього простору. Напрями підготовки фахівців та спеціальності. Спеціальність “міжнародна інформація” в переліку спеціальностей та напрямів підготовки фахівців з вищою освітою.

#### **Тема 2. Болонський процес та інтеграція України у європейський освітній простір.**

Євроінтеграція України як чинник соціально-економічного розвитку держави. Пріоритетні напрями державної політики щодо розвитку вищої освіти. Болонський процес як засіб інтеграції і демократизації вищої освіти. Завдання Болонського процесу. Двоетапна система вищої освіти. Кваліфікація фахівця. Запровадження кредитно-модульної системи організації навчального процесу у вищих навчальних закладах України. Європейська система трансферу кредитів — ECTS. Кредити ECTS. Модулі як системи навчальних елементів, об'єднаних ознакою відповідності визначеному об'єкту професійної діяльності. Шкала оцінювання ECTS для оцінки якості досягнень студента. Планування навчального процесу в умовах кредитно-модульної системи підготовки фахівців. Індивідуальна та самостійна робота студентів в умовах кредитно-модульної системи організації навчального процесу. Індивідуальне навчально-дослідне завдання. Індивідуальний навчальний план студента. Організація поточного та підсумкового контролю

#### **Тема 3. Зміст освіти та навчання**

Зміст освіти та навчання. Стандарти вищої освіти. Освітньо-кваліфікаційна характеристика. Освітньо-професійна програма. Навчальний план. Навчальні дисципліни. Варіативна частина освітньо-кваліфікаційної характеристики та освітньо-професійної програми підготовки фахівців з вищою освітою. Спеціалізація. Навчальні дисципліни циклу дисциплін вільного вибору студентом. Інформаційні пакети спеціальностей.

#### **Тема 4. Організація навчального процесу**

Організація навчального процесу у вищих навчальних закладах. Нормативне регулювання організації навчального процесу у вищих навчальних закладах України. Форми організації навчального процесу. Навчальні заняття. Самостійна робота студента. Практична підготовка. Контрольні заходи. Державна атестація. Організація навчального процесу країнах Європи. Організація навчального процесу в ECTS.

#### **Тема 5. Самостійна робота студента**

Самостійна робота студента як форма навчання у вищій школі. Форми самостійної роботи студента. Індивідуальні завдання. Конспектування лекцій. Підготовка до лабораторного, практичного та семінарського заняття. Робота з літературними джерелами. Підготовка конспектів, анотацій та рефератів. Науково-дослідна робота студента. Курсова робота. Кваліфікаційні роботи. Місце та роль самостійної роботи студента в умовах кредитно-модульної системи організації навчального процесу.

#### **Тема 6. Психологічні основи навчання у вищій школі**

Навчання як психологічний процес. Спілкування. Діяльність і її етапи. Види діяльності. Мотивація, її види. Здібності, їх розвиток і формування. Психічні процеси. Відчуття – первинна форма відображення дійсності. Процес сприймання. Закони сприймання. Увага. Властивості уваги. Будова і функції механізму творчості. Пам'ять як один з важливих пізнавальних процесів. Ефективність зберігання та відтворення інформації. Мислення як вища форма пізнавальних

психічних процесів. Форми і методи навчання у вищій школі. Психологічні особливості рейтингової системи оцінювання якості засвоєння навчального матеріалу.

## **Змістовий модуль II. Основи інформаційно -аналітичної діяльності в міжнародних відносинах**

### **Тема 7. Предмет та джерела міжнародної інформації**

Основні підходи до визначення інформації. Інформація, її природа і функції. Існуючі погляди на природу інформації. Інформаційні технології. Інформаційні системи: визначення, основні характеристики, компоненти, функції, ресурси. Поняття міжнародної інформації. Властивості інформації. Роль міжнародної інформації у міжнародних відносинах. Міжнародні комунікації. Інформаційні потреби. Документальні та фактографічні джерела інформації. Інформаційне обслуговування. Види інформаційного сервісу. Документальна, фактографічна, концептографічна інформація. Джерела міжнародної інформації. Класифікація джерел міжнародної інформації. Дипломатичні представництва в системі міжнародної інформації.

### **Тема 8. Інформаційно-аналітична діяльність в міжнародних відносинах**

Суть, структура, завдання та функції інформаційно-аналітичної роботи у міжнародних відносинах. Об'єкт і предмет інформаційно-аналітичної діяльності у міжнародних відносинах. Рівні, форми, методи і прийоми інформаційно-аналітичної діяльності. Аналіз і синтез. Аналітичні системи обробки інформації. Методи аналізу проблемних ситуацій. Засоби інформаційно-аналітичної діяльності. Технології і методи інформаційно-аналітичної діяльності. Процес інформаційно-аналітичної діяльності. Організація і управління інформаційно-аналітичною роботою. Можливості інформаційних агентств, центральних і регіональних ЗМІ. Інформаційний пошук. Пошукові Internet-системи, каталоги, метапошукові системи і методи пошуку інформації в Internet. Основні види аналітичних документів, специфіка їх змісту та підготовки.

### **Тема 9. Держава як об'єкт дослідження**

Загальні відомості про державу. Просторове положення. економіко-географічне положення, кордони. Політико-географічне положення. Близькість до осередків напруженості, регіональних конфліктів. Положення стосовно політичних блоків. Природні умови та ресурси. Їх стан, вплив на розвиток країни. Населення, демографічні характеристики, відтворення населення. Національний, релігійний склад. Розселення населення. Трудові ресурси. Урбанізація, міста й агломерації. Господарство. Історичні особливості розвитку. Загальний рівень розвитку господарства. Макроекономічні показники, галузева структура господарства. Промисловість, сільське господарство, транспорт і транспортна система. Екологічні проблеми. Регіональні відмінності. Зовнішньоекономічні зв'язки. Політико-правова система. Характеристики політичних лідерів. Інституційна структура влади. Внутрішня політика держави. Збройні сили. Зовнішня політика. Міжнародні взаємодії. Міжнародні конфлікти.

### **Тема 10. Аналіз змісту документів та аналітико –синтетична обробка інформації**

Класичні методи аналізу. Метод контент-аналізу. Розвиток методу контент-аналізу. Контент-аналітичні дослідження в колишньому СРСР та на Україні. Принципи і умови контент-аналізу та вимоги до нього. Цілі та завдання контент-аналітичного дослідження.

Можливості якісно-кількісного аналізу. Типи та види аналізу змісту. Особливості контент-аналізу в порівнянні з якісними методами. Загальні характеристики процесу контент-аналізу. Об'єкт контент-аналітичного дослідження. Предмет контент-аналізу. Надійність, достовірність і валідність контентного аналізу. Проблема вибірки. Контент-аналіз як метод дослідження мас-медіа. Характеристика контент-аналізу як методу. Основні види аналітико-синтетичної обробки документів. Аналітичний огляд, доповідь, довідка.

### **Тема 11. Міжнародна інформація у зовнішній політиці**

Зовнішньополітичні комунікації. Інформаційна діяльність дипломатичних представництв. Інформаційно – аналітична діяльність зовнішньополітичних відомств. Інформаційно – аналітичні установи у системі міжнародних відносин. Вплив інформаційно-аналітичних



інституцій на прийняття зовнішньополітичних рішень. Інформаційні технології у зовнішній політиці. Особливості прийняття зовнішньополітичних рішень в умовах «інформаційної революції». Зовнішньополітична інформація та інформаційна безпека. Інформаційне забезпечення інтеграційних процесів. Інформаційна діяльність зарубіжних держав в Україні.

## **ПЛАНІ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ**

### **Змістовий модуль I. ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ НАВЧАННЯ У ВИЩІЙ ШКОЛІ**

#### **Семінарське заняття 1.**

##### **Система вищої освіти**

Становлення вищої освіти в Україні.

Система вищої освіти України.

Освітньо-кваліфікаційні рівні: молодший спеціаліст; бакалавр; спеціаліст; магістр.

Система акредитації освітньо-професійних програм навчання та закладів освіти.

Державний стандарт вищої освіти України.

Перелік спеціальностей та перелік кваліфікацій фахівців з вищою освітою.

*Джерела інформації: 3, 7, 8 – 18.*

#### **Семінарське заняття 2.**

##### **Болонський процес та інтеграція України у європейський освітній простір.**

1. Державна політика щодо розвитку вищої освіти.
2. Передумови та чинники освітньої інтеграції у Європі.
3. Завдання Болонського процесу.
4. Кредитно-модульна система організації навчального процесу.
5. Європейська система трансферу кредитів – ECTS.
6. Індивідуальна та самостійна робота студентів в умовах кредитно-модульної системи організації навчального процесу.
7. Поточний та підсумковий контроль.

*Джерела інформації: 2, 4, 7.*

#### **Семінарське заняття 3.**

##### **Організація навчального процесу у вищих навчальних закладах**

1. Форми організації навчального процесу у вищих навчальних закладах.
2. Кредитно-модульна система організації навчального процесу.
3. Індивідуальний навчальний план студента.
4. Навчальне навантаження студента.
5. Контроль успішності студента.
6. Права і обов'язки студента.

*Джерела інформації: 2, 3, 4, 7, 8 – 18.*

## **Змістовий модуль II. ОСНОВИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ В МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИНАХ**

### **Семінарське заняття 4.**

#### **Предмет та джерела міжнародної інформації**

1. Поняття інформації, її природа і функції.
2. Поняття міжнародної інформації.
3. Функції міжнародної інформації.
4. Джерела міжнародної інформації.
5. Міжнародні комунікації.
6. Інформаційні потреби особи, фірми, держави. Методи вивчення інформаційних потреб. Інформаційні запити.
7. Документальні та фактографічні джерела інформації.
8. Класифікація документів.
9. Джерела документальної, фактографічної та концептографічної інформації.
10. Канали отримання міжнародної інформації.
11. Методи пошуку документальної та фактографічної інформації.
12. Способи перевірки надійності та достовірності інформації.

*Джерела інформації: 1, 5, 6, 24, 33, 36.*

### **Семінарське заняття 5.**

#### **Інформаційно-аналітична діяльність в міжнародних відносинах**

1. Суть, структура, завдання та функції інформаційно-аналітичної роботи у міжнародних відносинах.
2. Об'єкт і предмет інформаційно-аналітичної діяльності у міжнародних відносинах.
3. Рівні, форми, методи і прийоми інформаційно-аналітичної діяльності.
4. Засоби інформаційно-аналітичної діяльності.
5. Технології і методи інформаційно-аналітичної діяльності. Процес інформаційно-аналітичної діяльності.
6. Інформаційний пошук.

*Джерела інформації: 1, 5, 6, 20, 26, 31, 35.*

### **Семінарське заняття 6.**

#### **Держава як об'єкт дослідження**

1. Особливості держави як об'єкту дослідження.
2. Структура характеристики держави.
3. Характеристика природних компонентів.
4. Населення.
5. Аналіз суспільства.

*Джерела інформації: 1, 5, 6, 29, 45.*

### **Семінарське заняття 7.**

#### **Аналіз змісту документів та аналітико-синтетична обробка інформації**

1. Класичні методи аналізу.
2. Метод контент-аналізу.
3. Типи та види аналізу змісту.
4. Об'єкт контент-аналітичного дослідження. Предмет контент-аналізу.
5. Надійність, достовірність і валідність контентного аналізу.
6. Основні види аналітико-синтетичної обробки документів.
7. Аналітичний огляд, доповідь, довідка.

*Джерела інформації: 1, 5, 6, 20, 26, 31, 35.*

## ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ

### Змістовий модуль I

1. Ступенева система вищої освіти в Україні.
2. Освітньо-кваліфікаційні рівні фахівців з вищою освітою.
3. Система акредитації освітньо-професійних програм навчання та закладів освіти.
4. Університети в системі вищої освіти України та інших європейських держав.
5. Місце спеціальності “міжнародна інформація” в переліку спеціальностей та напрямів підготовки фахівців з вищою освітою.
6. Євроінтеграція України як чинник соціально-економічного розвитку держави.
7. Пріоритетні напрями державної політики щодо розвитку вищої освіти.
8. Болонський процес як засіб інтеграції і демократизації вищої освіти.
9. Завдання Болонського процесу.
10. Кваліфікація фахівця.
11. Європейська система трансферу кредитів — ECTS. Кредити ECTS.
12. Шкала оцінювання ECTS для оцінки якості досягнень студента.
13. Індивідуальна та самостійна робота студентів в умовах кредитно-модульної системи організації навчального процесу.
14. Індивідуальне навчально-дослідне завдання.
15. Зміст освіти та навчання.
16. Освітньо-кваліфікаційна характеристика.
17. Освітньо-професійна програма.
18. Навчальний план підготовки бакалаврів за напрямом “міжнародні відносини ” з професійною орієнтацією “міжнародна інформація ”.
19. Форми організації навчального процесу у вищих навчальних закладах.
20. Навчальні заняття: лекція, семінарське, практичне, лабораторне, індивідуальне заняття, консультація. Самостійна робота студента.
21. Практична підготовка студента.
22. Контрольні заходи.
23. Державна атестація.
24. Нормативні документи, що регулюють систему організації навчального процесу у вищих навчальних закладах України.
25. Права та обов’язки студентів вищих навчальних закладів .
26. Самостійна робота студента як форма навчання у вищій школі.
27. Виконання індивідуальних завдань.
28. Робота з літературними джерелами та іншими документами: конспектування, підготовка анотацій та рефератів.
29. Науково-дослідна робота як форма самостійної роботи студента.
30. Курсова робота як форма самостійної роботи студента.
31. Навчання як психологічний процес.
32. Структура навчальної діяльності.

### Змістовий модуль II

1. Інформаційно-аналітична діяльність та її компоненти.
2. Основні завдання інформаційно-аналітичної роботи в міжнародних відносинах.
3. Функції інформаційно-аналітичної діяльності.
4. Аналіз і синтез в інформаційно-аналітичній діяльності.
5. Рівні та форми інформаційно-аналітичної діяльності.
6. Моніторинг, аналіз міжнародних відносин, дослідження актуальних проблем.
7. Критерії оцінки аналітичної інформації.
8. Суб’єкт, об’єкт, предмет, процес і засоби інформаційно-аналітичної діяльності в міжнародних відносинах.
9. Ситуація як предмет інформаційно-аналітичної діяльності.
10. Стандартні та проблемні ситуації в міжнародних відносинах.
11. Процес інформаційно-аналітичної діяльності та його компоненти.

12. Стадії (етапи) інформаційно-аналітичної діяльності.
13. Засоби інформаційно-аналітичної діяльності.
14. Чинники, що визначають стан держави та її положення на світовій арені.
15. Загальна характеристика комунікації. Міжнародні комунікації. Класифікація комунікацій.
16. Компоненти комунікації. Моделі комунікації.
17. Інформаційні потреби особи, фірми, держави.
18. Методи вивчення інформаційних потреб. Інформаційні запити.
19. Документальні та фактографічні джерела інформації.
20. Класифікація документів.
21. Основні вимоги до джерел інформації.
22. Характеристики джерел документальної, фактографічної та концептографічної інформації.
23. Канали отримання міжнародної інформації.
24. Регламент інформаційного пошуку (іменний, посилковий, семантичний, ситуаційний методи).
25. Методи пошуку документальної та фактографічної інформації.
26. Типи та методи аналізу текстів. Класичні методи аналізу змісту документів (журналістський, біографічний, історичний).
27. Контент-аналіз як формалізований метод аналізу змісту документів.
28. Основні види аналітико-синтетичної обробки документів (індексування, анотування, реферування, складання оглядів).
29. Вимоги, правила складання та оформлення аналітичних документів.
30. Види прогнозування. Особливості прогнозування в міжнародних відносинах.
31. Методи оцінки фактичного стану міжнародних відносин.
32. Припущення у міжнародних відносинах

## **ІНДИВІДУАЛЬНА РОБОТА**

### **Орієнтовна тематика навчально-дослідницьких робіт**

1. Порівняльна характеристика систем вищої освіти України та однієї з європейських країн за вибором.
2. Якісні та кількісні показники системи освіти.
3. Організаційна структура вищої освіти.
4. Європейські системи страхування якості освіти.
5. Еквівалентність документів про освіту. Європейський досвід.
6. Поняття та критерії «престижності» навчального закладу.
7. Організація навчального процесу у країнах Європи.
8. Системи підсумкового оцінювання у країнах Європи.
9. Інтегровані навчальні програми (досвід європейських вищих навчальних закладів).
10. Нострифікація документів про освіту в Україні.
11. Скласти бібліографічний опис літератури для самостійної роботи до тем (за програмою) для дисципліни “Вступ до спеціальності «Міжнародна інформація”.
12. Можливості Наукового товариства аспірантів і студентів університету в реалізації завдань наукової роботи студентів.
13. Застосування технічних засобів для аналізу проблемної ситуації.
14. Види та особливості згортання інформації.
15. Документ як джерело інформації. Атрибути документа.
16. Інтернет як джерело фактографічної інформації.
17. Інформаційні системи органів влади як джерело інформації про державу.
18. Джерела статистичної інформації в ЄС.
19. Аналітична довідка про державу (за вибором).
20. Джерела інформації про держави.
21. Публікації міжнародних організацій як джерело інформації про макроекономічну ситуацію в країнах.
22. Джерела інформації демографічного характеру.
23. Семантичний контент виступів чільних політиків ЄС щодо розширення Європейського Союзу.
24. Політичний портрет лідера держави: кількісний аналіз.

25. Контент-аналіз публічних виступів провідних політиків США щодо боротьби з тероризмом.
26. Прогноз розвитку електоральної ситуації у країнах ЄС щодо ратифікації Договору про запровадження конституції Європейського Союзу.
27. Аналіз україномовного контенту WWW доменної зони UA.
28. Прогноз місця України у формуванні ресурсів «Всесвітньої павутини».
29. Аналіз відображення ЗМІ ситуації в Американсько-Іранських відносинах (на матеріалах Інтернет-видань).
30. Кількісний аналіз інформаційної підготовки силових операцій на Близькому Сході після 11 вересня 2001 р.

## ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

### Основна література

1. Боднар Ірина. Міжнародна інформація: навчально-методичний посібник для самостійного вивчення курсу. – Львів: «Новий Світ – 2000», 2005.–216 с.
2. "БОЛОНСЬКИЙ ПРОЦЕС: головні принципи входження в Європейський простір вищої освіти" - В. С. Журавський, М. З. Згуровський, Київ 2003, "Політехніка"
3. Болюбаш Я.Я. Організація навчального процесу у вищих закладах освіти: Навч. посібник для слухачів закладів підвищення кваліфікації системи вищої освіти.— К.: ВВП «КОМПАС», 1997.— 64с.
4. Вища освіта України і Болонський процес: Навчальний посібник / За редакцією В.Г Кременя. Авторський колектив: М.Ф. Степко, Я.Я. Болюбаш, В.Д. Шинкарук, В.В. Грубінко, І.І. Бабин. - Тернопіль: Навчальна книга -Богдан, 2004.-384с.
5. Кудрявцева С.П., Колос В.В. Міжнародна інформація. (Навчальний посібник. Рекомендовано МОУ.)– «Слово», 2005.– 400 с.
6. Міжнародна інформація: Навч.-метод.посіб.для самостійного вивчення курсу / Укоопспілка; Львівська комерційна академія / Ірина Боднар (уклад.). — Л. : Видавництво Львівської комерційної академії, 2003. — 108с.
7. Довідник першокурсника / Упоряд.: С.В.Гаврилюк, О.Н.Гаврилюк, Т.В.Кузьмук, Ю.М.Ніколайчук, О.М.Собчук.– Луцьк: РВВ «Вежа» Волин. держ. ун-ту ім. Лесі українки, 2006.– 56 с.

### Нормативні акти

8. Закон України “Про освіту ”(100/96–ВР від 23 березня 1996 р )
9. Закон України "Про вищу освіту " (2984 від 17 січня 2002 р )
10. Указ Президента України від 30 травня 1995 р . “Про підготовку спеціалістів для роботи у сфері міжнародних відносин ”
11. Постанова Кабінету Міністрів України № 1074 від 05.09.96 “Про затвердження Положення про державний вищий заклад освіти ”
12. Постанова Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2002 року № 978 "Про затвердження Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах "
13. Постанова Кабінету Міністрів України № 507 від 24.05.97 “Про Перелік напрямів та спеціальностей , за якими здійснюється підготовка фахівців у вищих навчальних закладах за відповідними освітньо-кваліфікаційними рівнями“
14. Постанова Кабінету Міністрів України № 65 від 20.01.98 “Про затвердження Положення про освітньо-кваліфікаційні рівні (ступеневу освіту )
15. Наказ Міністерства освіти України № 161 від 02.06.93 “Про затвердження Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах ”
16. Наказ Міністерства освіти України № 153 від 08.04.93 “Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України ”
17. Наказ Міністерства освіти України № 191/153 від 06.06.96 “Про затвердження Положення про академічні відпустки та повторне навчання у вищих закладах освіти ”
18. Наказ Міністерства освіти України № 245 від 15.07. 96 “Про затвердження Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти ”

### Додаткова література

19. Алексеев А.Н. Контент-анализ в социологии и точки соприкосновения с другими отраслями знания // Проблемы контент-анализа в социологии: Материалы Сибирского социологического семинара / Отв. ред. А.Н.Алексеев. - Новосибирск: СО АН СССР, 1970.
20. Алексеев А.Н. Контент-анализ: техника или методология? (к постановке проблемы) // Методологические и методические проблемы контент-анализа: (Тезисы докладов рабочего совещания социологов) / АН СССР. Институт социологических исследований; Отв. ред. А.Г.Здравомыслов. - М.-Л., 1973. Вып. 1.
21. Алексеев А.Н., Дудченко В.С. О специфике контент-анализа как социологического метода // Социологические проблемы семьи и молодежи: Сб.ст. / Под ред. И.И.Леймана. Л.: Наука, 1972.
22. Аналітика, експертиза, прогнозування: Монографія/Макаренко Є.А., Рижков М.М., Ожеван М.А. та ін. – К.: Наша наука і культура, 2003. – 614 с.
23. Афанасьев В.Г. Социальная информация и управление обществом. Москва: Политиздат, 1975.
24. Балувев Д.Г. Информационная революция и современные международные отношения. Н.Новгород: ННГУ, 2001.
25. Балувев Д.Г. Информационная революция и современные международные отношения. Н.Новгород: ННГУ, 2001.
26. Баранов А.В. Опыт текстового анализа газеты // Количественные методы в социальных исследованиях: Материалы совещания, прошедшего в г.Сухуми 17-20 апреля 1967 г. Информ. бюлл. Научного совета АН СССР по проблемам конкретных социальных исследований, ССА, Отд-ния конгр. соц. иссл. Института философии АН СССР. - М., 1968. - N 9.
27. Баршполец А.Т. Методические рекомендации к изучению темы "Социологические исследования в области журналистики". - Чернигов: Б.и., 1987.
28. Грушин Б.А. Эффективность массовой информации и пропаганды: понятие и проблемы измерения. - М.: Знание, 1979. - 64 с.
29. Дзенис З.З. Методология и методика социально-экономикогеографических исследований. – Рига: Знание, 1980. - 158 с.
30. Жарикова Т.А. Контент-анализ социологический метод: Препринт / Институт истории, археологии и этнографии народов Дальнего Востока ДВО АН СССР. Владивосток, 1990. - 26 с.
31. Коробейников В.С. Анализ содержания материалов пропаганды // Проблемы социальной психологии и пропаганды. М.: Политиздат, 1971. - С. 70-92.
32. Костенко Н., Иванов В. Досвід контент-аналізу: моделі та практика. – К.: Академія української преси, 2003. – 198 с.
33. Костюк В.А. Информация как социальный и экономический ресурс. Москва: Магистр, 1997.
34. Кретов В.С, Фролов И.В. Компьютерный анализ политических ситуаций и конфликтов //Тезисы международной конференции "Информационные технологии, безопасность и разрешение конфликтов". 28-30 апреля 1998 г., Центр Политических и Международных Исследований (ЦПМИ) [http://isn.rsuh.ru/cpis/win/konfer/98\\_04/kretov.htm](http://isn.rsuh.ru/cpis/win/konfer/98_04/kretov.htm)
35. Лауристин М. О возможностях контент-анализа в социологическом исследовании массовой коммуникации // Проблемы контент-анализа в социологии: Материалы Сибирского социологического семинара / Отв. ред. А.Н.Алексеев. - Новосибирск: СО АН СССР, 1970. - С. 22-27.
36. Лизанчук В.В., Кузнецова О.Д. Методи збирання і фіксації інформації в журналістиці: Навч. посібник. - К.: НМК ВО при Мінвузі УРСР, 1991. - С. 44.
37. Макаренко Г.Л. Автоматизированные информационные системы по внешнеполитическим вопросам и дипломатической деятельности государства (АИС "Дипломатия"): Учебное пособие / Г.Л. Макаренко; Дип. академия МИД России. - М., 2000.
38. Массовая информация в советском промышленном городе: Опыт комплексного социологического исследования / Под общ. ред. Б.А.Грушина, Л.А.Оникова. - М.: Политиздат, 1980. - С. 360.
39. Міжнародна інформація: Навчально-методичний комплекс дисциплін/ О.М. Флор. - К.: Університет економіки та права "КРОК", 2006. - 67 с.
40. Николаев Д. Информация в системе международных отношений. Москва: Международные отношения, 1978.

41. Озеров О.Б. Дипломатия в эпоху информационных технологий // Международная жизнь. 1997. N 4. С. 55-60.
42. Плэтт В. Стратегическая разведка. Основные принципы: Учебное пособие.– М.: Издательский Дом “ФОРУМ”, 1997.– 376 с.
43. Пэнто Р., Гравитц М. Методы социальных наук / Пер. с франц.; Под ред. В.А.Туманова и В.П.Казимирчука. - М.: Прогресс, 1972.
44. Соковнин В.М. Об объективности исследования в контент-анализе // Методологические и методические проблемы контент-анализа: (Тезисы докладов рабочего совещания социологов) / АН СССР. Институт социологических исследований; Отв. ред. А.Г.Здравомыслов. - М.-Л., 1973. - Вып. 1. - С. 59.
45. Чистобаев А.И., Шарыгин М.Д. Экономическая и социальная география: Новый этап. - Л.: Наука, 1990. -318с.

## ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЮ

### Вступ до спеціальності "Міжнародна інформація". Змістовий модуль І.

1. Форми організації навчального процесу у вищих навчальних закладах:
  - a) навчальні заняття;
  - b) самостійна робота;
  - c) практична підготовка;
  - d) контрольні заходи.
2. Основні види навчальних занять у вищих навчальних закладах:
  - a) лекція;
  - b) лабораторне заняття;
  - c) практичне заняття;
  - d) семінарське заняття;
  - e) індивідуальне заняття;
  - f) консультація.
3. Основний вид проведення навчальних занять у вищому навчальному закладі, призначена для засвоєння теоретичного матеріалу – **лекція**.
4. Вид навчального заняття, на якому викладач організує детальний розгляд студентами окремих теоретичних положень навчальної дисципліни та формує вміння і навички їх практичного застосування шляхом індивідуального виконання студентом відповідно сформульованих завдань - **практичне заняття**.
5. Вид навчального заняття, на якому викладач організує дискусію навколо попередньо визначених тем, до котрих студенти готують тези виступів на підставі індивідуально виконаних завдань (рефератів) - **семінарське заняття**.
6. Вид навчального заняття, що проводиться з окремими студентами з метою підвищення рівня їх підготовки та розкриття індивідуальних творчих здібностей – **індивідуальне заняття**.
7. Вид навчального заняття, на якому студент отримує відповіді від викладача на конкретні запитання або пояснення певних теоретичних положень чи аспектів їх практичного застосування – **консультація**.
8. Навчальний час, відведений для самостійної роботи студента, регламентується навчальним планом і повинен становити не менше **1/3** та не більше **2/3** загального обсягу навчального часу студента, відведеного для вивчення конкретної дисципліни.
9. Під час проведення практичних, лабораторних та семінарських занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи здійснюється **поточний контроль**.
10. З метою оцінки результатів навчання на певному освітньо-кваліфікаційному рівні або на окремих його завершених етапах проводиться **підсумковий контроль**.
11. **Семестровий контроль** проводиться у формах семестрового екзамену, диференційованого заліку або заліку з конкретної навчальної дисципліни в обсязі навчального матеріалу, визначеного навчальною програмою, і в терміни, встановлені навчальним планом.

12. Форма підсумкового контролю засвоєння студентом теоретичного та практичного матеріалу з окремої навчальної дисципліни за семестр, що проводиться як контрольний захід - це **семестровий екзамен**.
13. Форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння студентом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних, семінарських або лабораторних заняттях - це **семестровий залік**.
14. Форма підсумкового контролю, що не передбачає обов'язкову присутність студентів – це семестровий залік.
15. Студент вважається допущеним до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни (семестрового екзамену, диференційованого заліку або заліку), якщо він **виконав всі види робіт, передбачені навчальним планом на семестр з цієї навчальної дисципліни**.
16. Відраховуються з вищого навчального закладу студенти, які одержали під час сесії **більше двох незадовільних оцінок**.
17. Студентам, які одержали під час сесії не більше **двох** незадовільних оцінок, дозволяється ліквідувати академзаборгованість до початку наступного семестру.
18. Повторне складання екзаменів допускається не більше **двох** разів з кожної дисципліни: **один раз викладачу, другий - комісії, яка створюється деканом факультету (директором інституту)**.
19. Державна атестація осіб, які закінчують вищі навчальні заклади усіх форм власності, здійснюється **Державною екзаменаційною комісією (ДЕК)** після завершення навчання на певному освітньо-кваліфікаційному рівні або його етапі з метою встановлення фактичної відповідності рівня підготовки випускника вимогам освітньо-кваліфікаційної характеристики.
20. Студент, який при складанні державного екзамену або при захисті дипломного проекту (роботи) отримав незадовільну оцінку, **відраховується з вищого навчального закладу і йому видається академічна довідка**.
21. Форми навчання: **денна (стаціонарна), вечірня, заочна (дистанційна), екстернатна**.
22. Обліковими одиницями навчального часу студента є: **а) академічна година; б) навчальні день; с) тиждень; d) семестр; е) курс; f) рік**.
23. Структура системи освіти України:  
**а) дошкільна освіта; б) загальна середня освіта; с) позашкільна освіта; d) професійно-технічна освіта; е) вища освіта; f) післядипломна освіта; g) аспірантура; h) докторантура; і) самоосвіта**.
24. Рівень освіти, який здобувається особою у вищому навчальному закладі в результаті послідовного, системного та цілеспрямованого процесу засвоєння змісту навчання, який ґрунтується на повній загальній середній освіті й завершується здобуттям певної кваліфікації за підсумками державної атестації – **вища освіта**.
25. Здатність особи виконувати завдання та обов'язки відповідної роботи та вимагає певного освітньо-кваліфікаційного рівня – **кваліфікація фахівця з вищою освітою**.
26. Характеристика вищої освіти за ознаками ступеня сформованості інтелектуальних якостей особи, достатніх для здобуття кваліфікації, яка відповідає певному освітньо-кваліфікаційному рівню – **освітній рівень вищої освіти**.
27. В Україні встановлені такі освітні рівні вищої освіти: **а) неповна вища освіта, б) базова вища освіта, с) повна вища освіта**.
28. Освітній рівень вищої освіти особи, який характеризує сформованість її інтелектуальних якостей, що визначають розвиток особи як особистості і є достатніми для здобуття нею кваліфікацій за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра – **базова вища освіта**.
29. Освітній рівень вищої освіти особи, який характеризує сформованість її інтелектуальних якостей, що визначають розвиток особи як особистості і є достатніми для здобуття нею кваліфікацій за освітньо-кваліфікаційними рівнями спеціаліста або магістра – **повна вища освіта**.
30. Характеристика вищої освіти за ознаками ступеня сформованості знань, умінь та навичок особи, що забезпечують її здатність виконувати завдання та обов'язки (роботи) певного рівня професійної діяльності – **освітньо-кваліфікаційний рівень вищої освіти**.
31. Державний нормативний документ, який визначає зміст та термін навчання, передбачає відповідні форми контролю та державної атестації фахівця з даної спеціальності певного освітньо-кваліфікаційного рівня – **освітньо-професійна програма**.



32. В Україні встановлені такі освітньо-кваліфікаційні рівні вищої освіти: **а) молодший спеціаліст; б) бакалавр; в) спеціаліст; г) магістр.**

33. “Міжнародна інформація” –напрямок “**Міжнародна інформація**” галузі знань «**Міжнародні відносини**».

34. Освітньо-кваліфікаційний рівень фахівця, який на основі повної загальної середньої освіти здобув поглиблену загальнокультурну підготовку, фундаментальні та професійно-орієнтовані вміння та знання щодо узагальненого об'єкта праці і здатний вирішувати типові професійні завдання, передбачені для відповідних посад, у певній галузі народного господарства – **бакалавр.**

35. Освітньо-кваліфікаційний рівень фахівця, який на основі кваліфікації бакалавра або спеціаліста здобув поглиблені спеціальні вміння та знання інноваційного характеру, має певний досвід застосування та продукування нових знань для вирішення проблемних професійних завдань у певній галузі народного господарства – **магістр.**

### **Вступ до спеціальності "Міжнародна інформація". Змістовий модуль 2.**

(база даних тестових завдань для використання із програмою швидкого тестування RTS)

Методи, що базуються на логічному (емпіричному і теоретичному рівнях) аналізі моделі розвитку об'єкта прогнозування: 1) евристичні; 2) фактографічні; 3) аналітичні; 4) інтуїтивні  
Правильна відповідь: 3

Методи, що базуються на залученні експертів, тобто фахівців певної галузі, для визначення тенденцій розвитку об'єкта прогнозування й оцінки перспектив розвитку на основі особистої ерудиції і відчуття, догадки, проникливості, що базуються на попередньому досвіді: 1) евристичні; 2) фактографічні; 3) аналітичні; 4) інтуїтивні  
Правильна відповідь: 4

Методи експертних оцінок та "мозковий штурм" відносяться до групи: 1) евристичних; 2) фактографічних; 3) аналітичних; 4) інтуїтивних  
Правильна відповідь: 4

Методи прогнозування, у яких основним джерелом інформації є відомості, отримані з використанням логічних прийомів і правил теоретичного дослідження: 1) евристичні; 2) фактографічні; 3) аналітичні; 4) інтуїтивні  
Правильна відповідь: 1

Який клас методів прогнозування містить статистичні і методи випередження: 1) евристичні; 2) фактографічні; 3) аналітичні; 4) інтуїтивні  
Правильна відповідь: 2

Процедура оцінки достовірності прогнозів - це: 1) пряма верифікація; 2) опосередкована верифікація; 3) консеквентна верифікація; 4) дублююча верифікація  
Правильна відповідь: @1234

Який вид прогнозування забезпечує передбачення стану об'єкта в майбутньому? 1) пошуковий; 2) нормативний; 3) застереження.  
Правильна відповідь: 1

Який вид прогнозування забезпечує визначення шляхів і строків досягнення можливого стану досліджуваного об'єкта.? 1) пошуковий; 2) нормативний; 3) застереження.  
Правильна відповідь: 2

Аналітичне дослідження перспектив розвитку всього об'єкта або його окремих елементів на основі багатостороннього і ретельного вивчення його теперішнього стану в контексті максимальної кількості об'єктивних і суб'єктивних чинників з урахуванням як внутрішніх, так і зовнішніх, сприятливих і несприятливих впливів - це: \*\*\*\*\*  
Правильна відповідь: @прогнозування

Форми припущення: 1) думка; 2) версія; 3) гіпотеза; 4) правильна відповідь відсутня  
Правильна відповідь: 123

Вказати методи побудови гіпотез: 1) узагальнення (розглядається як знаходження спільного в розрізних фактах); 2) асоціативні ланцюжки (побудова суджень на основі ланцюжків логічних висловлень); 3) прогальний аналіз (перебування або формування судження про відсутні факти, чинники, причини); 4) морфологічний аналіз (побудова морфологічної матриці, куба, багатовимірний куб); 5) дерево рішень (ієрархічна побудова можливих варіантів розвитку подій, рішень); 6) "мозковий штурм" (індивідуальний або груповий).  
Правильна відповідь: @123456

вербальна нота; особиста нота; меморандум; пам'ятні записки; листи офіційного або напівофіційного характеру; заява уряду; заява МЗС для преси; заява представника держави в міжнародній організації тощо - це: 1) документи письмових офіційних зносин між державами; 2) дипломатичні документи відомчого характеру  
Правильна відповідь: 1

звіт про роботу посольства або іншого закордонного представництва; політичний лист; інформаційний лист; довідка; інформації; запис бесіди; огляд преси; хроніка

подій;шифротелеграма. - це: 1) документи письмових офіційних зносин між державами ; 2) дипломатичні документи відомчого характеру Правильна відповідь: 2

Науково розроблений документ, що формулює проблему, розкриває її сутність, структуру і тенденції розвитку, містить систематизовані відомості і наукові узагальнення з даного питання, стану і перспектив розвитку з аргументованою критичною оцінкою, висновками і рекомендаціями - це: 1) Аналітична доповідь ; 2) Аналітична довідка; 3) Бібліографічний огляд Правильна відповідь: 1

Систематизовані й узагальнені відомості про стан і шляхи розвитку ситуації, отримані шляхом аналізу першоджерела, але без їх критичної оцінки, зберігаючи висновки й оцінки авторів документів-першоджерел за тими фактами, теоріями, методами, що описані в документах містить: 1) Бібліографічний огляд; 2) Реферативний огляд; 3) Аналітичний огляд Правильна відповідь: 2

Синтезований текст, у якому наводиться узагальнена характеристика деякого питання або проблеми міжнародної обстановки, що базується на використанні інформації, отриманої з першоджерел за певний час - це \*\*\*\*\* Правильна відповідь: @огляд

Процес аналізу й узагальнення відомостей одного або декількох первинних документів, а також створення нового документа - це: 1) індексування; 2) анотування; 3) реферування; 4)переклад Правильна відповідь: 3

Процес і результат упорядкування відомостей про будь-який документ: 1) бібліографічний опис; 2) індексування; 3) анотування; 4) реферування; 5) переклад; 6) збір, критична оцінка, систематизація й узагальнення даних; 7) огляд джерел інформації. Правильна відповідь: 1

Процес висвітлення центральної теми або предмета документа в поняттях інформаційної мови, що використовується: 1) бібліографічний опис; 2) індексування; 3) анотування; 4) реферування; 5) переклад; 6) збір, критична оцінка, систематизація й узагальнення даних; 7) огляд джерел інформації. Правильна відповідь: 2

Процес перетворення документальної інформації, мета якого - одержати узагальнені характеристики документа, що розкривають його логічну структуру і найбільше важливі сторони змісту: 1) бібліографічний опис; 2) індексування; 3) анотування; 4) реферування; 5) переклад; 6) збір, критична оцінка, систематизація й узагальнення даних; 7) огляд джерел інформації. Правильна відповідь: 3

Виконує сигнальну функцію: повідомляє користувачу про появлення відповідної інформації і надає можливість вирішити питання доцільності звертання до документа: 1) Інформаційний реферат; 2) Індикативний реферат Правильна відповідь: 2

З погляду функції і глибини розкриття інформації розрізняють: 1) індикативні й інформаційні реферати; 2) аспектні (проблемно орієнтовані) і фрагментарні реферати; 3) анкетні, табличні і схематичні реферати; 4) монографічні й оглядові реферати Правильна відповідь: 1

За кількістю оброблених першоджерел виділяють : 1) індикативні й інформаційні реферати; 2) аспектні (проблемно орієнтовані) і фрагментарні реферати; 3) анкетні, табличні і схематичні реферати; 4) монографічні й оглядові реферати Правильна відповідь: 4

В міру охоплення первинного документа виділяють: 1) індикативні й інформаційні реферати; 2) аспектні (проблемно орієнтовані) і фрагментарні реферати; 3) анкетні, табличні і схематичні реферати; 4) монографічні й оглядові реферати Правильна відповідь: 2

За формою подачі матеріалу розрізняють: 1) індикативні й інформаційні реферати; 2) аспектні (проблемно орієнтовані) і фрагментарні реферати; 3) анкетні, табличні і схематичні реферати; 4) монографічні й оглядові реферати Правильна відповідь: 3

У залежності від тематичного охоплення змісту документа анотації поділяють на: 1) загальні і спеціалізовані; 2) описові (довідкові) і рекомендаційні; 3) стислі і розгорнуті Правильна відповідь: 1

За функціональним призначенням анотації поділяють на: 1) загальні і спеціалізовані; 2) описові (довідкові) і рекомендаційні; 3) стислі і розгорнуті Правильна відповідь: 2

За обсягом анотації поділяють на: 1) загальні і спеціалізовані; 2) описові (довідкові) і рекомендаційні; 3) стислі і розгорнуті Правильна відповідь: 3

У процесі опису фактів у сфері міжнародних відносин виділення таких ознак подій, які необхідно взяти за основу для групування, систематизації і розміщення фактів у відповідному порядку (хронологічному, функціональному, структурному й ін.), що характеризує певний аспект розвитку

досліджуваної події - це: 1) основна задача аналізу; 2) основна задача синтезу  
Правильна відповідь: 1

У процесі опису фактів у сфері міжнародних відносин установлення зв'язків між фактами і їх об'єднання в класи, групи, підгрупи тощо - це: 1) основна задача аналізу; 2) основна задача синтезу  
Правильна відповідь: 2

Кількісно-якісний метод вивчення документів, який характеризується об'єктивністю висновків і строгістю процедури, що полягає в квантифікаційному опрацюванні тексту з подальшою інтепретацією результатів: 1) Контент-аналіз; 2) Біографічний метод; 3) Історичний метод; 4) Мотиваційний аналіз  
Правильна відповідь: 1

Типи контент-аналізу: 1) пошуковий і контрольний; 2) спрямований і ненаправлений; 3) прямий і непрямий; 4) структурний  
Правильна відповідь: @1234

Підрахунок символів (одиниць аналізу); класифікація символів за ставленням комунікатора до проблеми на позитивні і негативні; аналіз за елементами (головним і другорядним); тематичний аналіз; структурний аналіз (аналіз взаємовідносин тем у тексті: таких, що взаємодоповнюють; таких, що об'єднують; таких, що зіштовхують); серійний аналіз (аналіз усіх матеріалів за темою) - це види: 1) семіотичного аналізу; 2) структурного аналізу; 3) пропагандистського аналізу; 4) контент-аналізу  
Правильна відповідь: 4

Класифікація елементів змісту на підставі їхніх значень - це ознака контент-аналізу: 1) семантичного; 2) прагматичного; 3) текстового; 4) послідовного  
Правильна відповідь: 1

Ув'язування з елементами змісту характеристик комунікатора або адресата - це ознака контент-аналізу: 1) семантичного; 2) прагматичного; 3) текстового; 4) послідовного  
Правильна відповідь: 2

Розчленування тексту повідомлення на елементи змісту і синтез категорій моделі змісту тексту - це ознака контент-аналізу: 1) семантичного; 2) прагматичного; 3) текстового; 4) послідовного  
Правильна відповідь: 3

Аналіз динаміки змісту в часі з жорсткою фіксацією ланцюжка перехідних станів - це ознака контент-аналізу: 1) семантичного; 2) прагматичного; 3) текстового; 4) послідовного  
Правильна відповідь: 4

Метод аналізу документів, суть якого полягає у дослідженні документа з наголошенням знакової природи, тобто умовного зв'язку мови і змісту: 1) Семіотичний аналіз; 2) Прагматичний аналіз; 3) Структурний аналіз; 4) Пропагандистський аналіз; 4) Мотиваційний аналіз  
Правильна відповідь: 1

Чи правильне твердження: класичні (традиційні) методи аналізу документів вважаються якісними, а контент-аналіз - кількісним методом? 1) так; 2) ні; 3) частково  
Правильна відповідь: 1

Пошук відомостей про документ або пошук документа - це: 1) фактографічний пошук; 2) документальний пошук  
Правильна відповідь: 2

Пошук даних, фактів, відображених у документі - це: 1) фактографічний пошук; 2) документальний пошук  
Правильна відповідь: 1

Ступінь відповідності пошукового документа запиту користувача - \*\*\*\*\*  
Правильна відповідь: @релевантність

Текст, що коротко розкриває центральну тему або предмет якогось документа: 1) бібліографічне видання; 2) реферат; 3) анотація; 4) оглядове видання  
Правильна відповідь: 3

Безпосередні результати спостережень, наукових досліджень, нові відомості або нові осмислювання відомих ідей і фактів наводяться у: 1) первинних документах; 2) вторинних документах  
Правильна відповідь: 1

З неправильним тлумаченням змісту термінів, стилістичними помилками, використанням скорочень тощо пов'язані перешкоди у комунікації: 1) структурні; 2) психологічні; 3) семантичні; 4) політичні  
Правильна відповідь: 3

При розробці довгострокових прогнозів у міжнародній діяльності виникає потреба в теоретичних дослідженнях у сфері міжнародних відносин і зовнішньої політики. З цим пов'язані: 1)

Концептуальні інформаційні запити; 2) Аналітичні інформаційні запити; 3) Документальні інформаційні запити; 4) Фактографічні інформаційні запити; 5) Адресні інформаційні запити; 6)

Методико - організаційні запити  
Правильна відповідь: 1

Вказати прямі методи вивчення інформаційних потреб: 1) аналіз бібліографічних посилань; 2) анкетування; 3) інтерв'ювання; 4) використання рубрикаторів; 5) використання карт зворотного зв'язку  
Правильна відповідь: @2345

Інформаційні потреби, що відповідають оптимальному розв'язанню проблем, називають: 1) явними; 2) дійсними; 3) явними; 4) неявними. Правильна відповідь: 2

Вказати помилкове (помилкові) твердження. 1. Абсолютні інформаційні потреби - це частина кардинальних потреб, що задовольняються конкретною комунікацією. 2. Кардинальні інформаційні потреби - це потреби держави, міністерства, відомства, організації, групи фахівців або індивідуума в релевантній інформації, яка необхідна для успішного розв'язання поставлених перед ними на певний період задач. 3. Фактичні інформаційні потреби - це такі потреби, що відображають весь комплекс проблем міжнародних відносин. Правильна відповідь: @12

Функція комунікації, спрямована на підтримання контакту, коли важливо не те, що ти говориш, а те, щоб контакт не перервався. 1) Емотивна; 2) Референтна (денотативна); 3) Конативна; 4) Поетична; 5) Фатична; 6) Металінгвістична. Правильна відповідь: 5